

PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
No. DAFTAR : 1551/per-ump/2012
TANGGAL : 13-6-2012

PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS
KOMPUTERISASI DENGAN *DELPHI 7.0* TERINTEGRASI
PADA FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PALEMBANG

SKRIPSI



OLEH :

NAMA : PUTRI MANDASARI
NIM : 22 2008 273

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS EKONOMI
2012



**PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS
KOMPUTERISASI DENGAN *DELPHI* 7.0 TERINTEGRASI
PADA FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PALEMBANG**

SKRIPSI



OLEH :

NAMA : PUTRI MANDASARI

NIM : 22 2008 273

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS EKONOMI
2012**

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Putri Mandasari

NIM : 22 2008 273

Program Studi : Akuntansi

Menyatakan bahawa skripsi ini telah ditulis sendiri dengan sungguh-sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan penjiplakan karya orang lain.

Apabila di kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya akan sanggup menerima sanksi apapun sesuai peraturan yang berlaku.

Palembang, Februari 2012

Penulis



Putri Mandasari

TANDA PENGESAHAN SKRIPSI

Judul Skripsi : PERANCANGAN SISTEM INFORMASI
PERPUSTAKAAN BERBASIS KOMPUTERISASI
DENGAN *DELPHI 7.0* TERINTEGRASI PADA
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH PALEMBANG

Nama Mahasiswa : Putri Mandasari

NIM : 22 2008 273

Fakultas : Ekonomi

Program Studi : Akuntansi

Mata Kuliah Pokok : Sistem Informasi Akuntansi

Diterima dan Disyahkan
Pada Tanggal...*21-03-2012*.....
Pembimbing Skripsi

Hj. Yuhanis Ladewi, S.E., Ak., M.Si
NIDN : 0226016901

Palembang, Maret 2012
a.n Dekan
Ketua Program Studi Akuntansi




Drs. Sunardi, S.E., M.Si
NIDN : 0206046303

Motto :

"Belajarlah Dari Kegagalan dan Bangkitlah dari kegagalan, Jadikan Kegagalan Sebagai Proses Pembelajaran dan Motivasi untuk Mencapai Titik Kesuksesan dengan Berusaha dan Berdoa "

(Putri)

Terucap Syukur pada-Mu Allah SWT

Ku persembahkan Amanah ini Kepada :

- ❖ Papa dan Mama Ku Tercinta*
- ❖ Saudara-saudara Ku Tersayang
(Rendy, Ricky dan Anton)*
- ❖ Pendamping Hidup Ku Kelak*
- ❖ Pembimbing Skripsiku*
- ❖ Almamaterku (UMP CA.08)*



PRAKATA

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarohkatuh

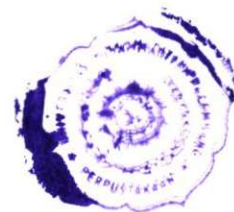
Alhamdulillahirrobbil A'lamin, segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT karena berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi dengan *Delphi 7.0* Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

Perpustakaan fakultas ekonomi UMP belum menggunakan sistem informasi perpustakaan yang berbasis komputerisasi. Sehingga penulis melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan yang berbasis komputerisasi yang dimulai dari analisis sistem, desain konseptual, desain fisik, tahap implementasi dan konversi sistem dan metode observasi dan pemeliharaan dengan menggunakan bahasa pemrograman *Delphi 7.0*.

Ucapan terima kasih, penulis sampaikan kepada kedua orang tuaku (Mukhsin Zawawwi, S.E dan Nuryati, Ba) yang telah mendo'akan, membiayai, mendidik, dan memberi dorongan semangat dan motivasi kepada penulis. Penulis juga menyampaikan terima kasih kepada Ibu Hj Yuhanis Ladewi, SE, Ak, M.Si yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran-saran dengan tulus dan ikhlas dalam menyelesaikan skripsi ini.

Selain itu juga penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis dalam penyelesaian studi di Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang :

1. Bapak H. M. Idris, SE., M.Si selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Palembang beserta staf dan karyawan/karyawati.
2. Bapak M.Taufik Syamsudin, S.E, Ak, M.S.i selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang, beserta staf dan karyawan/karyawati.
3. Bapak M.Orba Kurniawan, S.E, S.H.,M.Si selaku Pembimbing akademik.
4. Bapak Drs. Sunardi, SE, M.Si dan Ibu Welly, SE M.Si selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang
5. Bapak Betri Sirajudin,S.E,Ak.M.Si dan Bapak Mizan, S.E,Ak.M.Si selaku penelaah saya pada saat seminar usulan penelitian terima kasih atas saran dan kritiknya
6. Ibu Hj Yuhanis Ladewi, SE, Ak, M.Si, Bapak Betri Sirajudin,S.E,Ak.M.Si dan Ibu Nina Sabrina, S.E, M.Si selaku penguji saya dalam ujian komprehensif.
7. Bapak/Ibu Dosen serta Staf pengajar di Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang
8. Keluagra besarku tersayang yang telah memberikan doa dan semangat buat saya kepada mama dan papaku tersayang dan kakak-kakak ku tercinta terima kasih buat semuanya. Kepada Ay-Ku terima kasih buat doa dan supportnya Mr. AD :)
9. Seluruh Teman-teman seperjuanganku Paket CA81 (Tama,Dela,Dini,Melia, Lita,Vira,Ira,Santi,Anggun,Tia,Emil,Renda,Silvi,Eka,Tiara,Cece,BB,Devi,Na ndi,Kak ari, dan Dina) terima kasih atas bantuan dan kerjasamanya selama ini.



10. Seluruh Teman-Teman posko KKN Tematik angkatan I di Kelurahan 15 ulu terima kasih atas bantuan dan kerja samanya selama ini.

11. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semoga Allah SWT membalas budi baik kalian semua. Akhirul kalam dengan segala kerendahan hati, penulis mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan skripsi ini, semoga amal ibadah yang dilakukan mendapat balasan dari-Nya. Amin.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarohkatuh

Palembang, Februari 2012

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL	i
PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT	iii
PENGESAHAN	iv
PERSEMBAHAN MOTTO	v
PRAKATA	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
ABSTRAK.....	xvi
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Perumusan Masalah	6
C. Tujuan Penelitian	6
D. Manfaat Penelitian	6
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
A. Penelitian Sebelumnya.....	7
B. Landasan Teori	9
1. Sistem Informasi Perpustakaan	9
a. Pengertian Sistem Informasi Perpustakaan.....	9
b. Tujuan Sistem Informasi Perpustakaan.....	10
c. Manfaat Sistem Informasi Perpustakaan.....	12



	d. Kelebihan Sistem Informasi Perpustakaan.....	13
	e. Fasilitas-Fasilitas Sistem Informasi Perpustakaan.	15
	f. Azaz-azaz Sistem Informasi Perpustakaan.....	17
	g. Langkah-Langkah Perancangan Sistem Info- rmasi Berbasis Komputer.	21
	2. <i>Delphi</i> 7.0.	34
	a. Pengertian <i>Delphi</i> 7.0.	34
	b. Kelemahan <i>Delphi</i> 7.0.	35
	c. Kelebihan <i>Delphi</i> 7.0.	37
	d. Sejarah <i>Delphi</i> 7.0.	38
	e. Komponen-Komponen Standar <i>Delphi</i> 7.0.	41
	f. Cara Menjalankan <i>Delphi</i>	45
BAB III	METODE PENELITIAN	
	A. Jenis Penelitian	47
	B. Tempat Penelitian	48
	C. Operasionalisasi Variabel.....	48
	D. Data yang Diperlukan.....	49
	E. Teknik Pengumpulan Data	49
	F. Analisis Data dan Teknik Analisis.....	50
BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
	A. Hasil Penelitian	52
	1. Gambaran Umum Tempat Penelitian.....	52
	2. Sejarah Berdirinya FE UMP	52
	3. Visi, Misi dan Tujuan FE UMP	54

4. Sejarah Singkat Berdirinya Perpustakaan FE.....	68
B. Pembahasan Hasil Penelitian.....	71
1. Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan.....	71
a. Analisis Sistem.....	71
b. Desain Konseptual.....	74
c. Desain Fisik.....	93
d. Tahap Implementasi dan Konversi Sistem.....	105
e. Operasional dan Pemeliharaan.....	107
 BAB V SIMPULAN DAN SARAN	
A. Simpulan	108
B. Saran	109
 DAFTAR PUSTAKA	
 LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel I.1 Jumlah Buku,Anggota dan Skripsi	4
Tabel I.2 Denda Pengembalian Buku FE UMP	5
Tabel II.1 Penelitian Sebelumnya.....	8
Tabel II.2 Simbol Diagram DFD Logika	23
Tabel II.3 Simbol Dasar <i>Flowchart</i>	24
Tabel II.4 Simbul <i>Input/Output</i> Spesifik	25
Tabel II.5 Simbol Proses Khusus	26
Tabel II.6 Simbol Tambahan	27
Tabel III.1 Operasionalisasi Variabel	48
Tabel IV.1 Status Perizinan FE UMP	53
Tabel IV.2 Jumlah Buku,Anggota dan Skripsi	69
Tabel IV.3 <i>Input</i> Nama Anggota Mahasiswa/i.....	83
Tabel IV.4 <i>Input</i> Buku	85
Tabel IV.5 <i>Input</i> Skripsi.....	86
Tabel IV.6 <i>Input</i> Jurnal	87
Tabel IV.7 <i>Input</i> Peminjaman Buku	88
Tabel IV.8 <i>Output</i> Denda Pengembalian Buku.....	90
Tabel IV.9 <i>Database</i> Anggota	91
Tabel IV.10 <i>Database</i> Buku.....	91
Tabel IV.11 <i>Database</i> Skripsi.....	92
Tabel IV.12 <i>Database</i> Jurnal	92
Tabel IV.13 Rancangan Biaya.....	106

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II.1 Tahap-Tahap Analisis Sistem	29
Gambar II.2 Desain Sistem.....	30
Gambar II.3 Implementasi Sistem.....	31
Gambar IV.1 Sturuktur Organisasi Fakultas Ekonomi UMP	59
Gambar IV.2 Diagram Sistem Informasi Perpustakaan.....	76
Gambar IV.3 <i>Pointer</i>	77
Gambar IV.4 <i>Frames, PopUp Menu, Main Menu</i>	77
Gambar IV.5 <i>Memo, Label, Edit, Button, CheckBox, Radio Button,</i> <i>ComboBox Admin</i>	78
Gambar IV.6 <i>Flowchart Log in Admin</i>	80
Gambar IV.7 <i>Log in Admin</i>	80
Gambar IV.8 <i>Flowchart Log in Pengunjung</i>	81
Gambar IV.9 <i>Log in Pengunjung</i>	82
Gambar IV.10 <i>Flowchart Perancangan Input Nama Anggota</i>	83
Gambar IV.11 <i>Flowchart Perancangan Input Buku</i>	84
Gambar IV.12 <i>Flowchart Perancangan Input Skripsi dan Jurnal</i>	86
Gambar IV.13 <i>Flowchart Perancangan Input Pinjam/Kembali</i>	88
Gambar IV.14 <i>Flowchart Perancangan Output Denda Pengembalian Buku</i>	89
Gambar IV.15 <i>Log in Admin</i>	93
Gambar IV.16 <i>Log in Pengunjung</i>	94
Gambar IV.17 <i>Form Data Anggota</i>	95
Gambar IV.18 <i>Output Kartu Anggota(Tampilan Depan)</i>	96

Gambar IV.19 <i>Output</i> Kartu Anggota(Tampilan Belakang).....	96
Gambar IV.20 <i>Form</i> Data Buku.....	97
Gambar IV.21 Pencarian Data Buku.....	98
Gambar IV.22 <i>Form</i> Data Skripsi.....	99
Gambar IV.23 Pencarian Data Skripsi.....	100
Gambar IV.24 <i>Form</i> Data Jurnal.....	101
Gambar IV.25 Pencarian Data Jurnal.....	102
Gambar IV.26 <i>Form</i> Transaksi Peminjaman.....	103
Gambar IV.27 <i>Form</i> Transaksi Pengembalian Buku (Denda).....	104

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Keterangan Selesai Riset dari Tempat Penelitian...	112
Lampiran 2 Foto Copy Aktivitas Bimbingan Skripsi.....	113
Lampiran 3 Foto Copy Lembar Pengesahan Perbaikan Skripsi.....	114
Lampiran 4 Sertifikat Hapalan Al-Quran	115
Lampiran 5 Sertifikat Toefl.....	116
Lampiran 6 Biodata.....	117

ABSTRAK

Putri Mandasari/222008273/2012/ Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi Dengan *Delphi 7.0* Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi UMP/Sistem Informasi Akuntansi

Perumusan masalah adalah bagaimanakah perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi Dengan *Delphi 7.0* Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi UMP. Tujuan untuk untuk mengetahui perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *Delphi 7.0* Pada Fakultas Ekonomi UMP. Penelitian ini bermanfaat bagi penulis, bagi perpustakaan fakultas ekonomi UMP, dan bagi almamater.

Penelitian ini menggunakan jenis penelitian Deskriptif. Variabel yang digunakan adalah perancangan sistem informasi perpustakaan dan *delphi 7.0*. Data yang digunakan adalah data primer. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah wawancara dan dokumentasi. Analisis data yang digunakan adalah analisis kualitatif.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa perpustakaan fakultas ekonomi UMP belum menggunakan sistem informasi yang berbasis komputerisasi. Sehingga perlu dilakukan perancangan sistem informasi perpustakaan. Perancangan sistem informasi perpustakaan dibantu dengan menggunakan *delphi 7.0*. Output yang dihasilkan dalam penelitian ini yaitu berupa kartu anggota, Informasi buku, skripsi dan jurnal yang ada diperpustakaan, dan Laporan peminjaman dan pengembalian buku.

Kata kunci : Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan dan *Delphi 7.0*

ABSTRACT

Putri Mandasari/222008273/2012/ The Design of Library Information System Computerize based on Delphi 7.0 Integration in Economy of Faculty of UMP/ Accounting Information System.

The problem of this study was how the design of library information system computerize based on Delphi 7.0 Integration in Economy of Faculty of UMP. The objective of this study was to know the design of library information system computerize based on Delphi 7.0 Integration in Faculty of Economy of UMP. The significances of this study were for the writer, library Economy of Faculty ,and alمامater.

This study used a descriptive research. The variables of this study were the design of library information system and delphi 7.0. The data used primary data. The techniques of collecting data were interview and documentation. The methods of analyzing the data was using qualitative analyses.

The result of this study that of library faculty of economy UMP didn't used information system yet. So that must made The Design of Library Information System. The Design of Library Information System was helped by delphi 7.0. The Output from this study were members card, information of book, skripsi and journal in library and reports to borrow and return the books.

Key words : The Design of Library Information System and Delphi 7.0

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Suatu sistem pada dasarnya adalah sekelompok unsur yang erat hubungannya satu dengan yang lain, yang berfungsi bersama-sama untuk mencapai tujuan tertentu. Secara umum informasi dapat didefinisikan sebagai hasil pengolahan data dalam suatu bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi penerimanya yang menggambarkan suatu kejadian-kejadian yang nyata yang digunakan untuk pengambilan keputusan. Jadi, Sistem informasi adalah suatu sistem dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan informasi yang diperlukan untuk pengambilan keputusan.

Kemudian Menurut Oetomo (2002:11) sistem informasi sebagai kumpulan elemen yang saling berhubungan satu sama lain yang membentuk satu kesatuan untuk mengintegrasikan data, memproses dan menyimpan serta mendistribusikan informasi. Definisi ini menggambarkan adanya interaksi diantara elemen yang sistematis dan teratur untuk menciptakan dan membentuk aliran informasi yang mendukung pembuatan keputusan dan melakukan kontrol terhadap jalannya suatu kegiatan. Sedangkan Indrajit (2001:29) mendefinisikan sistem informasi sebagai suatu kumpulan dari komponen-komponen dalam perusahaan atau organisasi yang berhubungan dengan proses penciptaan dan pengaliran informasi.

Dari definisi tersebut terlihat bahwa sistem informasi merupakan sebuah rangkaian komponen sistem (sub sistem) yang disusun dan dirancang untuk mengumpulkan, menyebarkan, menyimpan dan memproses data agar informasi dapat diberikan untuk melakukan tindakan-tindakan yang diperlukan. Jadi jelas terlihat bahwa sistem informasi merupakan bentuk keterpaduan yang akan menghasilkan sebuah informasi yang digunakan untuk pengambilan tindakan selanjutnya.

Menurut George (2004:6) Tipe-Tipe Sistem Informasi antara lain Sistem Pemrosesan Data (DP), Sistem Informasi Manajemen (SIM), Sistem Pendukung Keputusan (DSS), Sistem Pakar (SP), Sistem Informasi Eksekutif (SIE), dan Sistem Informasi Akuntansi (SIA). Dari beberapa sistem tersebut sistem informasi perpustakaan termasuk di dalam kajian sistem informasi akuntansi (SIA). George (2004:8) sistem informasi akuntansi memiliki cakupan yang lebih luas, yaitu mencakup juga siklus pemrosesan transaksi, penggunaan teknologi informasi, dan pengembangan sistem informasi.

Sistem informasi perpustakaan masuk ke dalam sistem informasi akuntansi karena didalam sistem informasi perpustakaan terdapat pemrosesan transaksi seperti transaksi pembuatan kartu anggota, transaksi peminjaman buku, pengembalian buku dimana pada saat pengembalian buku ada denda terlambat mengembalikan buku tepat pada waktunya, dan sebagainya. Kemudian sistem informasi perpustakaan juga menggunakan teknologi informasi yang berbasis komputerisasi. Sistem informasi perpustakaan

dibutuhkan oleh perguruan tinggi untuk memberikan fasilitas perpustakaan kepada mahasiswa dan mahasiswinya.

Sistem informasi perpustakaan adalah sebuah sistem informasi yang mengatur dan mengelola semua proses atau kegiatan yang berhubungan dengan aktifitas perpustakaan. Semua proses yang terjadi di perpustakaan baik pendaftaran anggota, peminjaman buku, pengembalian buku, pencarian buku, dan lain-lain semua terintegrasi menjadi satu dalam sistem informasi perpustakaan. Sistem informasi perpustakaan merupakan sebuah sistem informasi yang memudahkan penggunaanya untuk mendapatkan buku yang diinginkannya dengan cepat. Salah satu bahasa pemrograman yang bisa digunakan untuk membuat sebuah sistem informasi perpustakaan yaitu *Delphi 7.0*.

Menurut Pranata, (2003-1) mengemukakan bahwa *Borland Delphi 7.0* merupakan bahasa pemrograman berbasis *Windows*. *Delphi 7.0* dapat membantu untuk membuat berbagai macam aplikasi yang berjalan di sistem operasi *Windows*, mulai dari sebuah program sederhana sampai dengan program yang berbasiskan *client/server* atau jaringan. *Delphi*, termasuk aplikasi yang dapat digunakan untuk mengolah teks, grafik, angka, *database* dan aplikasi *web*.

Kelebihan *Delphi 7.0* yaitu *delphi* dapat membantu untuk membuat berbagai macam aplikasi yang berjalan di sistem operasi *windows*, mulai dari sebuah program sederhana sampai dengan program yang berbasiskan *client/server* atau jaringan *delphi*, bahasa yang digunakan lebih mengarah ke bahasa pascal karena *delphi* berbentuk *visual*, maka pembuatannya pun sangat

mudah, cepat serta menyenangkan Sedangkan kelemahan *delphi* yaitu dokumentasi atas *platform* dan teknik-teknik yang menyertainya sulit ditemukan dalam bahasa pascal (contoh akses COM dan Win32).

Fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang terdapat sebuah perpustakaan. Dimana perpustakaan tersebut menyimpan berbagai buku, jurnal dan skripsi. Untuk melihat Jumlah buku, jumlah anggota dan jumlah skripsi diperpustakaan fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang dapat dilihat pada Tabel I.1 dibawah ini.

Tabel I.1
Jumlah Buku, Anggota, dan Skripsi

No	Keterangan	Akuntansi	Manajemen	D3 Manajemen Pemasaran	Total
1.	Jumlah Anggota	1.206	612	5	1.823
2.	Jumlah Skripsi (dari tahun 2008 sampai tahun 2009)	432	259	51	742
3.	Jumlah Buku	terdiri dari berbagai macam jenis, judul, dan penerbitnya			5.230

Sumber : Perpustakaan Fakultas Ekonomi UMP, 2011

Petugas perpustakaan selama ini menggunakan buku untuk mencatat semua transaksi yang ada. Diperpustakaan sebenarnya menggunakan komputer tetapi hanya digunakan untuk memasukkan data nama buku, nama penerbit dan nama mahasiswa tetapi data tersebut masih belum terstruktur. Data tersebut dimasukkan tidak sesuai dengan urutannya, data yang dimasukkan juga tidak secara keseluruhan sehingga data yang ada didalam komputer tersebut masih tidak terstruktur dan masih ada data yang belum masuk didalam komputer.

Pada saat pengembalian buku ada beberapa mahasiswa yang harus membayar denda karena mahasiswa tersebut tidak mengembalikan buku tepat pada waktunya dan hal ini hanya dicatat dalam sebuah buku dan masih bersifat manual. Untuk melihat jumlah denda pada perpustakaan fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang dapat dilihat pada Tabel I.2 dibawah ini (per tahun 2009-2011). Petugas lebih nyaman menggunakan sistem manual sehingga sistem informasi yang ada pada perpustakaan tidak digunakan sebagaimana mestinya.

Tabel I.2
Denda Pengembalian Buku Perpustakaan FE-UMP
(Per Tahun 2009-2011)

No	Keterangan	Tahun	Total
1	Denda Mahasiswa/i	2009	Rp. 350.000,00
2	Denda Mahasiswa/i	2010	Rp. 340.000,00
3	Denda Mahasiswa/i	Okt-2011	Rp. 300.000,00

Sumber : Perpustakaan Fakultas Ekonomi UMP, 2011

Kemudian diperpustakaan apabila kita akan mencari buku yang dibutuhkan maka kita merasa sulit untuk mencari buku yang kita butuhkan tersebut. Karena tidak diketahui dimana letak buku yang di cari. Pelayanan yang dilakukan diperpustakaan juga belum memuaskan karena pada saat akan meminjam buku harus menunggu terlebih dahulu. Pada saat membaca buku penulis melihat ada halaman buku yang hilang dan pengelola perpustakaan tidak mengetahui hal tersebut.

Berdasarkan uraian sebelumnya penulis tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul : Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis

Komputerisasi Dengan *Delphi* 7.0 Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

B. Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah penulis uraikan maka perumusan masalah yang akan diangkat dalam penelitian ini adalah Bagaimana perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *Delphi* 7.0 Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang ?

C. Tujuan Penelitian

Tujuan dari penulisan usulan penelitian ini adalah untuk mengetahui perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *Delphi* 7.0 Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

D. Manfaat Penelitian

1. Bagi Penulis

Penelitian ini menambah wawasan dan pengetahuan tentang perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *Delphi* 7.0 Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

2. Bagi Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

Sebagai bahan masukan dan pertimbangan tentang perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *Delphi* 7.0.

3. Bagi Alamamater

Dapat dijadikan sebagai referensi untuk penelitian selanjutnya.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

A. Penelitian Sebelumnya

Didalam melakukan penelitian ini penulis melihat penelitian sebelumnya yang dapat dijadikan rekomendasi tentang penelitian yang sedang dilakukan sekarang. Dengan penelitian sebelumnya maka dapat mempermudah penulis untuk melakukan penelitian nya. Untuk lebih jelasnya lihat Tabel II.1 dibawah ini.

Persamaan penelitian sebelumnya dengan penelitian yang dilakukan penulis sekarang adalah sama-sama menggunakan sistem informasi yang terkomputerisasi. Kemudian persamaan penelitian sebelumnya dengan penelitian sekarang yaitu di tempat penelitian sama-sama masih menggunakan sistem manual dan sama-sama untuk mempermudah pekerjaan pengelolaan perpustakaan.

Perbedaan penelitian sebelumnya dengan penelitian yang dilakukan penulis adalah penulis akan penelitian sebelumnya melakukan analisis Sistem Informasi Perpustakaan di SMK cilacap dan Analisis dan Aplikasi Peminjaman Dan Pengembalian Buku Perpustakaan FMIPA USU Dengan Menggunakan Visual Basic 6.0 sedangkan penelitian sekarang melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *delphi* 7.0 terintegrasi pada fakultas ekonomi universitas muhamadiyah Palembang.

Perbedaan penelitian sebelumnya dan penelitian sekarang yaitu penelitian sebelumnya menggunakan variabel perancangan sistem informasi perpustakaan dan microsoft visual basic 6.0. Sedangkan penelitian sekarang menggunakan variabel perancangan sistem informasi perpustakaan dan delphi 7.0.

Tabel II.1
Penelitian Sebelumnya

Judul dan Peneliti	Masalah	Variabel	Temuan
Analisis dan perancangan sistem informasi perpustakaan SMK Muhammadiyah Kroya Cilacap By Dedi Azwar tahun 2010	Pada perpustakaan di SMK muhammadiyah kroya cilacap saat ini masih menggunakan cara manual, belum menggunakan sistem perpustakaan yang terkomputerisasi.	1.perancangan sistem informasi perpustakaan dan 2. <i>Microsoft Visual Basic</i> 6.0	Penelitian pada SMK Muhammadiyah dapat dilihat bahwa dengan sistem manual sangat tidak efektif dan tidak efisien untuk menghasilkan informasi
Analisis dan Aplikasi Peminjaman Dan Pengembalian Buku Perpustakaan FMIPA USU Dengan Menggunakan <i>Visual Basic</i> 6.0 By Bambang Irawan tahun 2010	Layanan transaksi peminjaman dan pengembalian buku masih bersifat manual	<i>Visual Basic</i> 6.0	Dengan menggunakan sistem yang terkomputerisasi maka dapat membantu permasalahan yang dihadapi oleh FMIPA USU dengan cepat.

Sumber : Penulis, 2012

B. Landasan Teori

1. Sistem Informasi Perpustakaan

a. Pengertian Sistem Informasi Perpustakaan

Menurut Beiling, (2007:137) sistem informasi perpustakaan adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi pelayanan publik yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi peminjaman, pengembalian dan perpanjangan buku dan pembuatan laporan harian, mingguan, bulanan, bahkan tahunan guna mendukung operasi, bersifat manajerial dan kegiatan dari suatu organisasi dan menyediakan pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan.

Menurut Lutfian, (2009:1) Sistem Informasi Perpustakaan (SIPERPUS) merupakan perangkat lunak yang didesain khusus untuk mempermudah pendataan koleksi perpustakaan, katalog, data anggota/peminjam, transaksi dan sirkulasi koleksi perpustakaan. Keseluruhannya bekerja secara sistematis sehingga dapat memperbaiki administrasi dan operasional perpustakaan serta dapat menghasilkan bentuk-bentuk laporan yang efektif dan berguna bagi perpustakaan.

Menurut Harmawan, (2009:1) sistem informasi perpustakaan merupakan sistem automasi perpustakaan. Di dalam sistem perpustakaan terdapat modul-modul yang terintegrasi dari sistem yang satu ke sistem yang lain .

Dari beberapa pengertian di atas dapat disimpulkan bahwa Sistem Informasi Perpustakaan adalah sebuah sistem yang didalamnya terdapat

pemrosesan transaksi yang mana sistem ini akan membantu pekerjaan pengelola perpustakaan menjadi lebih mudah dan efektif.

b. Tujuan Sistem Informasi Perpustakaan

Menurut Darmono, (2001:113-115) Tujuan sistem informasi perpustakaan yaitu :

- 1) Menyediakan dan menyebarkan informasi yang terdapat dalam koleksinya. Untuk itu koleksi perpustakaan harus diolah dan diatur secara sistematis untuk memudahkan penemuan kembali koleksi yang dibutuhkan.
- 2) Sebagai tata penyusunan buku di jajaran rak, serta sebagai sarana penyusunan *entri bibliografis* pada *catalog, bibliografis* dalam tata susunan yang sistematis.
- 3) Membantu pemakai jasa perpustakaan mengidentifikasi dan menemukan bahan pustaka berdasarkan nomor panggil dokumen.
- 4) Mengelompokkan bahan pustaka sejenis menjadi satu jajaran atau berdekatan.
- 5) Menghasilkan urutan yang berguna dengan menghasilkan urutan atau susunan bahan pustaka yang berguna bagi staf perpustakaan maupun bagi pemakai perpustakaan.
- 6) Penempatan yang tepat bila bahan pustaka diperlukan pemakai, pustaka yang diinginkan mudah diketemukan serta mudah dikembalikan oleh

petugas ke tempat yang pasti sesuai dengan sistem kasifikasi yang digunakan.

- 7) Penyusunan mekanis bahan pustaka baru mudah disisipkan diantara bahan pustaka yang sudah dimiliki. Demikian pula penarikan bahan pustaka (karena dipinjam) tidak akan mengganggu susunan bahan pustaka di jajaran.

Menurut Sumardi, (2006:3) Tujuan sistem informasi perpustakaan yaitu sebagai berikut :

- 1) Bisa diakses dari mana saja dan kapan saja tanpa dibatasi oleh jarak dan waktu.
- 2) Sistem *barcode*, cepat dan akurat dalam melakukan transaksi.
- 3) Dibangun berdasarkan *software open source* (gratis) sehingga tidak perlu lisensi.
- 4) Data disimpan secara terpusat di *server*, setiap individu dapat menggunakan informasi yang sama.
- 5) Proses peng-*update*-an data lebih praktis.
- 6) Pembuatan laporan dapat dibuat setiap saat dengan data yang akurat, sehingga mempermudah dalam mengambil keputusan.

Dari beberapa tujuan diatas dapat disimpulkan bahwa tujuan sistem informasi perpustakaan adalah menyediakan jasa fasilitas-fasilitas perpustakaan sesuai dengan kebutuhan para pemakai perpustakaan tersebut.

c. Manfaat Sistem Informasi Perpustakaan

Menurut Ishak, (2008:89) manfaat sistem informasi perpustakaan diantaranya adalah:

- 1) Mengefisiensikan dan mempermudah pekerjaan dalam perpustakaan.
- 2) Memberikan layanan yang lebih baik kepada pengguna perpustakaan.
- 3) Meningkatkan citra perpustakaan.
- 4) Pengembangan infrastruktur nasional, regional dan global.

Menurut Sumardi, (2006:2) Penerapan teknologi informasi di perpustakaan dapat memberikan manfaat dalam berbagai bentuk, antara lain :

- 1) Penerapan teknologi informasi digunakan sebagai Sistem Informasi Perpustakaan. Bidang pekerjaan yang dapat diintegrasikan dengan sistem informasi perpustakaan adalah pengadaan, *inventarisasi*, katalogisasi, sirkulasi bahan pustaka, pengelolaan anggota, statistik dan lain sebagainya. Manfaat ini sering diistilahkan sebagai bentuk Automasi Perpustakaan.
- 2) Penerapan teknologi informasi sebagai sarana untuk menyimpan, mendapatkan dan menyebarluaskan informasi ilmu pengetahuan dalam format digital. Bentuk penerapan dalam perpustakaan ini sering dikenal dengan Perpustakaan *Digital*

Dari beberapa manfaat diatas dapat disimpulkan bahwa manfaat sistem informasi perpustakaan adalah membantu pengelola dan pemakai jasa perpustakaan dalam hal yang berkaitan dengan perpustakaan dan membuat pekerjaan menjadi lebih cepat dan mudah.

d. Kelebihan Sistem Informasi Perpustakaan

Menurut Desk, (2011:1) Kelebihan sistem informasi perpustakaan yaitu :

- 1) Sistem informasi yang terintegrasi – Mengurangi duplikasi dan kesalahan dalam proses pemasukan data.
- 2) Keleluasaan dalam pemasangan – Memungkinkan pemilihan sistem perpustakaan yang tepat guna dan penggunaannya.
- 3) Portabilitas tinggi – Teknologi yang digunakan memungkinkan pemilihan penggunaan piranti keras (*Hardware*), *database*, dan sistem operasi yang luas.
- 4) Bahasa Indonesia – Bahasa yang digunakan dalam sistem secara umum adalah bahasa indonesia secara keseluruhan.
- 5) Standarisasi Perpustakaan Nasional – Struktur *database* sudah sesuai acuan Standarisasi Perpustakaan Nasional.
- 6) *Open Source* – *Code* pemrograman terbuka, jadi bisa dipelajari dan dikembangkan sesuai kebutuhan.

- 7) *Continue Development* – Terus dilakukan pengembangan dan terus fokus dan komit dalam pembuatan *software* perpustakaan sampai kapan pun.
- 8) Dukungan *technical support* – *Team programmer* kami akan terus mendukung dan membantu penyelesaian masalah dilapangan.
- 9) Siap menuju perpustakaan *digital* dan perpustakaan *online* – *software* perpustakaan yang kami buat telah disiapkan untuk menjadi perpustakaan *digital* dan *online* baik secara intranet maupun internet.

Menurut Anneahira (2009:2) Kelebihan sistem informasi perpustakaan yaitu antara lain :

- 1) Sistem informasi perpustakaan memudahkan para pengunjung untuk mencari informasi literatur yang mereka inginkan beserta lokasi dimana literatur tersebut berada.
- 2) Terdapatnya koleksi perpustakaan yang lebih lengkap yang terdapat didalam sistem informasi perpustakaan tersebut.

Dari beberapa kelebihan sistem informasi perpustakaan diatas maka dapat di simpulkan bahwa kelebihan sistem informasi perpustakaan adalah merupakan suatu sistem yang dapat membantu pekerjaan pengelola maupun pengunjungnya menjadi lebih cepat dan efisien.

e. Fasilitas-fasilitas pada sistem informasi perpustakaan

Menurut Harmawan (2009:1) sistem informasi perpustakaan merupakan sistem automasi perpustakaan. Didalam sistem informasi perpustakaan terdapat modul-modul yang terintegrasi dari sistem yang satu ke sistem yang lain. Adapun modul-modul yang dapat terintegrasi yaitu:

1) Modul Pengadaan

Pengadaan merupakan kegiatan pokok dari perpustakaan atau pusat dokumentasi karena kegiatan ini mengusahakan buku-buku yang dibutuhkan ada dalam koleksi. Modul pengadaan ini berfungsi untuk membuat daftar usulan buku dan daftar pengadaan buku.

2) Modul Pengatalogan

Katalog adalah daftar barang yang berada pada suatu tempat, sedangkan katalog perpustakaan adalah daftar bahan pustaka yang ada dalam perpustakaan. Yang tujuannya adalah untuk memudahkan para anggota perpustakaan untuk mengetahui koleksi perpustakaan dengan cepat. Adapun fungsi modul pengatalogan adalah untuk mengelola data koleksi buku maupun koleksi berkala.

3) Modul keanggotaan

Keanggotaan perpustakaan sangat perlu untuk mempermudah pengguna dalam meminjam koleksi perpustakaan. Untuk pengurusan keanggotaan setiap perpustakaan memiliki kebijakan sendiri. Modul keanggotaan berfungsi untuk mengelola data anggota seperti penambahan, pengeditan dan penghapusan data anggota.

4) Modul sirkulasi

Adalah proses edar suatu benda. Jika koleksi yang dimaksud adalah buku maka arti sirkulasi adalah proses peredaran buku dengan berbagai jenis kegiatan transaksi antara pengguna dengan petugas perpustakaan.

5) OPAC (*Online Public Access Catalog*)

Otomasi perpustakaan akan memudahkan pengguna/pustakawan dalam menelusur informasi khususnya katalog melalui OPAC. Pengguna/pustakawan dapat menelusur suatu judul buku secara bersamaan. Disamping itu, mereka juga dapat menelusur buku dari berbagai pendekatan. Misalnya melalui judul, kata kunci, pengarang, kata kunci pengarang, subyek, kata kunci subyek dsb. Sedangkan apabila menggunakan katalog manual, pengguna/pustakawan hanya dapat akses melalui tiga pendekatan yaitu judul, pengarang, dan subyek.

Menurut Sumardi, (2006:4) Fasilitas-Fasilitas yang dibangun pada sistem informasi perpustakaan yaitu antara lain :

- 1) Tingkat Admin: mempunyai kewenangan untuk mengawasi dan menjalankan semua fasilitas yang terdapat pada SIP.
- 2) Tingkat Pustaka: mempunyai hak akses untuk menjalankan aplikasi yang berhubungan dengan proses perpustakaan seperti pemasukan data buku dan anggota, transaksi peminjaman dan pengembalian serta pencetakan label/barkode.

- 3) Tingkat Eksekutif: ditujukan untuk pengambil keputusan yang tidak perlu tahu jauh transaksi tetapi mengetahui laporan-laporan penting (eksekutif) saja,
- 4) Tingkat Operator: mempunyai hak akses untuk menjalankan aplikasi yang berhubungan dengan proses pemasukan data buku.
- 5) Tingkat Pengguna: dari menu ini pengguna dapat melihat informasi data buku yang tersedia/dipinjam, cari katalog judul/pengarang/subyek, status buku (dipinjam/tersedia) dan sebagainya. Fasilitas ini dapat dilakukan dari belahan dunia manapun selama sistem sudah di up-load di server internet/jaringan lokal.

Dari beberapa fasilitas-fasilitas sistem informasi perpustakaan diatas maka dapat disimpulkan bahwa di dalam sistem informasi perpustakaan terdapat beberapa fasilitas di mana fasilitas tersebut membantu pengelola dan pemakai jasa perpustakaan untuk memenuhi kebutuhannya.

f. Azaz-Azaz Sistem Informasi Perpustakaan

Menurut Efendi, (2008:4) azaz-azaz sistem informasi perpustakaan terdiri dari :

1) Azas pengelola

Suatu sistem informasi dapat diselenggarakan apabila ada suatu unit kerja yang diberi tanggung jawab untuk mengelolanya. Tugas

pengelola ini adalah melaksanakan koordinasi dalam pengembangan, pemeliharaan dan pengoperasian, melayani permintaan data, pengembangan teknik atau metode analisis dalam rangka pendayagunaan informasi, dan bertanggung jawab atas semua kualitas data dan informasi yang dihasilkan.

2) Azas kepekaan

Sistem informasi dapat berguna apabila memberi layanan sesuai dengan apa yang seharusnya diperlukan. Untuk itu diperlukan peremajaan (*update*) agar penyusunan informasi sesuai dengan keadaan lapangan. Suatu mekanisme yang harmonis antara sumber data dengan pusat penyimpanan data harus saling menguntungkan. Oleh karena itu informasi yang dihasilkan harus mempunyai beragam bentuk dan secara langsung mampu memberikan semacam "*warning*" kepada penerima informasi tentang adanya faktor-faktor negatif yang perlu segera ditanggulangi.

3) Azas kesederhanaan

Sistem informasi harus tersusun dari serangkaian perangkat keras, perangkat lunak dan juga prosedur yang mudah dimengerti maupun dioperasikan serta dipelihara oleh seluruh unit kerja, agar dapat dihindari kemungkinan kesalah pahaman atau peluang terjadinya penyimpangan. Untuk itu harus ada ketentuan yang jelas dan sistematis dalam membantu terselenggaranya perputaran roda sistem informasi manajemen.

Dari semua pengertian dasar dan azaz-azaz ini, serta saling keterkaitan yang terkandung di dalamnya maka dapat ditarik beberapa kesimpulan di mana secara ringkas dapat dinyatakan menurut Effendi, (2008:5) bahwa :

- a) Ouput dari sistem informasi adalah informasi. Relevansi dan kualitas informasi yang dihasilkan tergantung sepenuhnya pada keinginan manusia. Sistem informasi harus mengandung empat komponen, yaitu: data, perangkat keras, perangkat lunak, dan manusia. Perangkat keras maupun perangkat lunak hanya merupakan alat bantu yang tidak akan melakukan apapun apabila tidak ada data yang diproses dan tidak ada yang memerintahkan. Ada tiga peranan manusia yang diperlukan oleh sistem informasi yaitu sebagai pemberi data, pengolah, dan pengguna data. Ketiga peranan ini merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dimana yang satu tidak merasa lebih penting dari yang lain. Peranan ini tidak ada hubungannya dengan jabatan struktural dan berlaku sangat relatif terhadap lingkup permasalahannya.
- b) Sistem informasi harus mempunyai kejelasan tujuan dan bukan berarti komputerisasi total. Komputerisasi hanya dikenakan secara selektif terhadap aktivitas-aktivitas yang berhubungan dengan data yang berskala besar tapi memerlukan proses yang menuntut ketelitian dan kecepatan tinggi dimana pekerjaan secara manual sudah tidak mungkin dipertahankan.

- c) Sistem informasi adalah proses yang berlangsung secara periodik dan beroperasi dalam suatu siklus yang bergerak secara teratur. Oleh karena itu, suatu sistem informasi lebih berorientasi pada informasi yang bersifat rutin.
- d) Sistem informasi memerlukan satu pengelola yang berperan sebagai koordinator baik dalam pemeliharaan maupun dalam pengembangannya. Ini berarti bahwa sistem informasi perlu diwadahi dalam bentuk fungsi tersendiri dari suatu organisasi atau unit kerja. Dari konsepsi teoritis di atas jika dikaitkan dengan pengelolaan perpustakaan maka sistem informasi perpustakaan harus dikelola oleh tenaga yang profesional yang memiliki keahlian dalam menata dan menyimpan literatur sehingga memudahkan pengunjung dalam mencari literatur yang diperlukan. Dalam penyimpanan penataan buku sebagaimana perlu diingat aspek-aspek *kepekaan*, dalam arti dalam menata buku harus mampu memberikan pelayanan terbaik bagi para pengunjung, aspek *Kesederhanaan* artinya penataan buku harus memudahkan para pengunjung dalam mencari literaturnya sebab yang mereka butuhkan adalah informasi.

Dari beberapa azaz-azaz sistem informasi perpustakaan tersebut maka dapat ditarik kesimpulan bahwa azaz-azaz sistem informasi perpustakaan terdiri dari azaz pengelola, azaz kepekaan dan azaz

kesederhanaan. Bertujuan untuk mengelola dan membantu kegiatan yang ada pada perpustakaan tersebut.

g. Langkah-Langkah Perancangan Sistem Informasi Berbasis Komputer

Menurut George, (2004:437) Langkah-langkah perancangan sistem informasi berbasis komputer terdiri dari 5 langkah yaitu :

1) Analisis sistem

- a) investasi awal adalah kegiatan untuk mendapatkan gambaran jelas tentang masalah atau kebutuhan yang ada, menetapkan keberlangsungan proyek, perkiraan biaya serta pengembaliannya, mengevaluasi proyek pengembangan tersebut.
- b) Survei sistem adalah kegiatan untuk mendapatkan pemahaman menyeluruh atas operasi (arus data dan informasi, kekuatan dan kelemahan sistem informasi akuntansi, *hardware*, *software*, dan personil yang ada), membuat penilaian awal atas kebutuhan pemrosesan saat ini dan dimasa mendatang, menetapkan keleluasan dan sifat perubahan yang dibutuhkan, mengembangkan hubungan kerja dengan para pemakai dan membangun dukungan sistem informasi akuntansi, mengumpulkan data yang dapat mengidentifikasikan kebutuhan pemakai.
- c) Studi kelayakan adalah kegiatan untuk menetapkan keberlangsungan proyek. Ada lima aspek dalam studi kelayakan, yaitu kelayakan

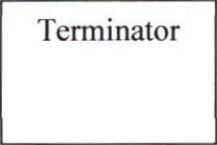
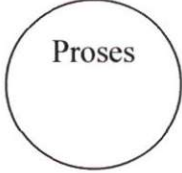
teknis, kelayakan operasional, kelayakan legal, kelayakan penjadwalan, dan kelayakan ekonomis.

- d) Menetapkan kebutuhan informasi dan persyaratan sistem, adalah kegiatan untuk mengidentifikasi kebutuhan informasi para pemakai sistem informasi akuntansi dan mendokumentasikan persyaratan sistem.

Menurut George, (2004:48) Diagram Arus Data Logika atau Diagram Alur Data (disingkat DFD) digunakan terutama oleh personel pengembangan sistem dalam analisis sistem. DFD digunakan oleh analis untuk mendokumentasikan desain logika suatu sistem yang dapat memenuhi kebutuhan pengguna. DFD memungkinkan pengguna mengetahui konsep analisis sistem mengenai masalah yang dihadapi pengguna. Hubungan nya DFD digunakan oleh seorang analisis sistem dalam perancangan sistem informasi perpustakaan.

DFD dapat membantu seorang analis sistem untuk memisahkan secara jelas proses logika analisis sistem dengan proses desain sistem secara fisik. DFD juga digunakan pada desain konseptual. Simbol yang ada pada DFD di gunakan dalam perancangan sistem informasi perpustakaan. Dimana simbol DFD ini dapat mempermudah pekerjaan yang akan dilakukan nantinya. Untuk melihat Simbol Diagram DFD dapat dilihat di Tabel II. 2

Tabel II.2
Simbol Diagram DFD Logika

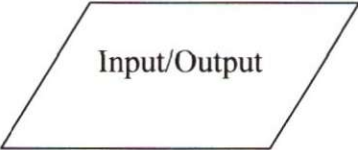
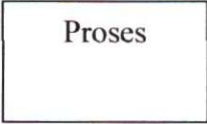
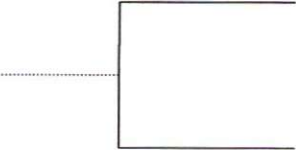
No	Nama dan Simbol	Makna
1		Menggambarkan sumber dan destinasi data
2		Tugas atau fungsi yang harus dijalankan
3	Simpanan Data 	Simpanan data
4	Arus Data 	Saluran Komunikasi

Sumber : George, 48, 2004

Menurut George, (2004: 42) Teknik sistem yang berguna untuk analisis informasi adalah *flowchart analitis*. Teknik ini sangat berguna untuk mendapatkan informasi gambaran mengenai pemrosesan transaksi dalam suatu organisasi secara menyeluruh. Hubungannya *Flowchart* dalam perancangan sistem informasi perpustakaan yakni simbol digunakan dalam *flowchart* untuk menggambarkan fungsi suatu informasi atau fungsi jenis sistem yang lain. *Flowchart* digunakan juga pada saat desain konseptual

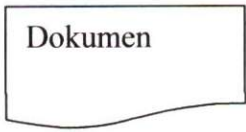
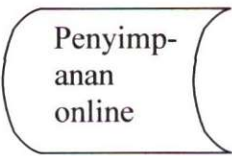
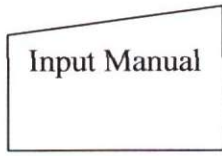
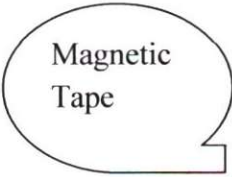
karena simbol pada *flowchart* di gunakan dalam merancang sistem informasi perpustakaan. *Flowchart* juga dapat membantu personel sistem dalam memberikan informasi mengenai sistem yang ada. Untuk melihat Simbol Diagram DFD dapat dilihat di Tabel II. 3

Tabel II.3
Simbol Dasar Flowchart

No.	Nama dan Simbol	Makna
1.		Merepresentasikan input data atau output data yang di proses atau informasi.
2.		Mempresentasikan operasi dan pengolahan data.
3.	Garis Arus 	Arah aliran program.
4.	Anotasi 	Tempat komentar tentang suatu proses.

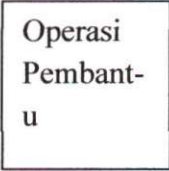
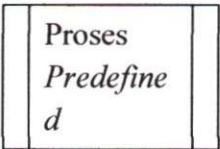
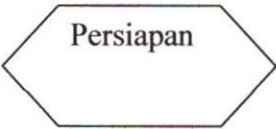
Sumber : George, 42, 2004

Tabel II.4
Simbol Input/Ouput Spesifik

Nama dan Simbol	Makna	Nama	Simbol
1.  Punched Card	Input atau output yang menggunakan kartu berlubang.	6.  Dokumen	Digunakan dalam format yang di cetak untuk menggambarkan fungsi input/output pada media tertentu.
2.  Penyimpanan online	Menggunakan penyimpanan akses langsung.	7.  Input Manual	Menggambarkan fungsi input pada saat informasi dimasukkan secara manual pada saat pemrosesan.
3.  Magnetic Tape	Penyimpanan data untuk menggambarkan fungsi input/output pada media tertentu.	8.  Dissplay	Menggambarkan fungsi input/output pada saat informasi disajikan ke pengguna pada saat pemrosesan.
4.  Punched Tape	Menggunakan penyimpanan pita kertas berlubang untuk menggambarkan fungsi input/output pada media tertentu.	9.  Penyimpanan Offline	Menggambarkan fungsi penyimpanan informasi off line, tanpa memperhatikan media yang di gunakan.
5.  Magnetic Disk	Penyimpanan data disk untuk menggambarkan fungsi input/output pada media tertentu.		

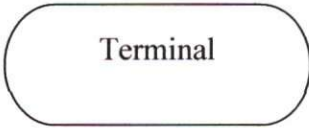
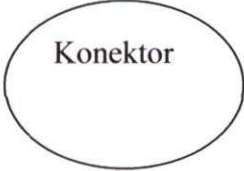
Sumber : George, 43, 2004

Tabel II.5
Simbol Proses Khusus

Nama	Simbol	Nama	Simbol
1. 	Keputusan dalam program.	6. 	Menggambarkan offline yang di jalankan.
2. 	Sebagai sub program.	7. Penggabungan 	Menggambarkan tipe fungsi pengolahan tertentu.
3. 	Pemberian nilai awal.	8. Ekstrak 	Menggambarkan tipe fungsi pengolahan tertentu.
4. 	Menggambarkan proses offline yang di lakukan manusia tanpa bantuan mekanis.	9. Sortir 	Menggambarkan tipe fungsi pengolahan tertentu.
5. Perakitan 	Menggambarkan tipe fungsi pengolahan tertentu.		

Sumber : George, 44, 2004

Tabel II.6
Simbol Tambahan

No.	Nama dan Simbol	Makna
1.		Untuk permulaan atau akhir program.
2.		Penghubung bagian-bagian flowchart yang berada pada satu halaman.
3.		Penghubung bagian-bagian flowchart yang berada pada halaman berbeda.

Sumber : George, 45, 2004

2) Desain Konseptual

- a) Mengidentifikasi dan mengevaluasi alternatif desain adalah kegiatan untuk mengevaluasi desain yang memenuhi tujuan organisasi dan sistem, seberapa baik desain memenuhi kebutuhan para pemakai, apakah secara ekonomi layak, dan apa keuntungan dan kelemahannya.
- b) Mengembangkan spesifikasi desain, adalah kegiatan untuk mengembangkan elemen-elemen spesifikasi desain yang meliputi *output*, penyimpanan data, *input*, prosedur dan operasi pemrosesan.

3) Desain Fisik

- a) Mendesain *output*, adalah kegiatan untuk menetapkan sifat, format, isi dan waktu dari laporan tercetak, dokumen, dan tampilan layar.
- b) Mendesain *database* adalah kegiatan untuk mendesain *file database*.
- c) Mendesain *input*, adalah kegiatan untuk mengidentifikasi jenis *input* data (formulir dan tampilan layar) dan metode yang optimal.
- d) Mengembangkan program, adalah kegiatan untuk menetapkan kebutuhan pemakai, mengembangkan rencana, menulis perintah program, memasang sistem serta menggunakan dan mengubah sistem.
- e) Mengembangkan prosedur adalah kegiatan untuk pembuatan *input*, pemrosesan transaksi, deteksi kesalahan dan perbaikan, pengendalian dan pembuatan *ouput*.
- f) Mendesain pengendalian untuk kegiatan untuk memastikan efektifitas, efisiensi, dan akurasi serta untuk meminimalkan kesalahan dan memperbaiki kesalahan yang terjadi.

4) Tahap Implementasi dan Konversi Sistem

- a) Mengembangkan rencana implementasikan dan perubahan untuk kegiatan untuk memperkirakan tanggal penyelesaian, perkiraan biaya dan orang-orang yang bertanggung jawab untuk setiap pekerjaan.

- b) Memasang *Hardware* dan *Software*
- c) Melatih personil untuk kegiatan untuk melatih karyawan agar sistem dapat diorientasikan kepada kebijakan dan operasi yang baru.
- d) Menguji sistem adalah kegiatan untuk menguji dokumen, *input* dari pemakai, prosedur operasi dan pengendalian, prosedur pemrosesan dan program komputer.
- e) Melengkapi dokumentasi perubahan dari sistem lama ke sistem baru untuk kegiatan melengkapi dokumentasi sistem.

5) Operasional dan Pemeliharaan (*Metode Cost Effectiveness*)

- a) Melakukan penyesuaian dengan tinjauan pasca implementasi, mengoperasikan sistem dan mengubah sistem yaitu kegiatan untuk memastikan bahwa sistem tersebut memenuhi tujuan yang direncanakan, mengoperasikan sistem yang baru dan mengubah sistem yang lama.
- b) Melakukan pemeliharaan yaitu kegiatan untuk melakukan pemeliharaan atas sistem yang baru.

Menurut George, (2004:442) Langkah-langkah perancangan sistem informasi berbasis komputerisasi yaitu antara lain :

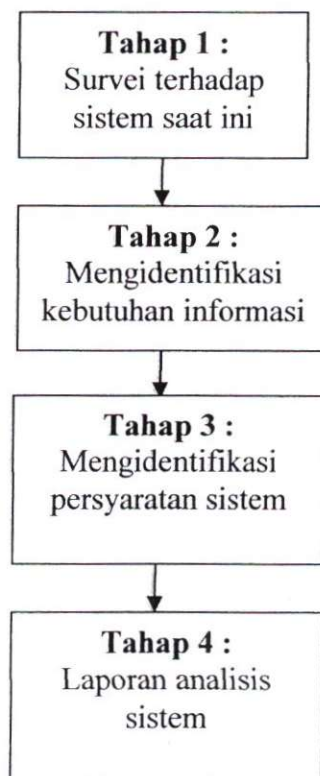
1) Analisis Sistem

Ada empat tujuan survei sistem :

- Memperoleh pemahaman mendasar mengenai aspek operasional sistem.
- Menetapkan sebuah hubungan kerja dengan pengguna sistem
- Mengumpulkan data-data penting yang berguna untuk pengembangan desain sistem
- Mengidentifikasi permasalahan-permasalahan khusus yang membutuhkan lebih banyak perhatian dalam upaya desain subsekuen.

Untuk melihat tahap-tahap analisis sistem dapat dilihat pada Gambar II.1

Gambar II.1
Tahap-Tahap Analisis Sistem

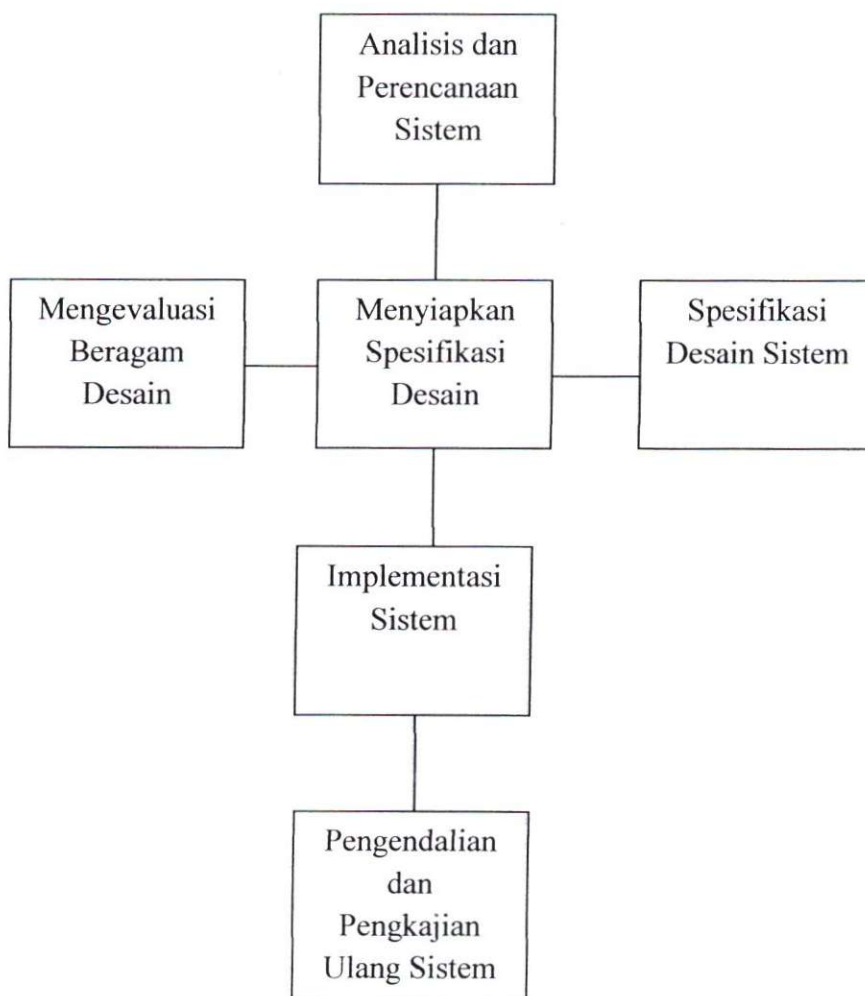


Sumber : George, 442, 201

2) Desain Sistem

Desain sistem dapat didefinisikan sebagai perumusan cetak biru untuk sebuah sistem yang lengkap. Desain sistem dimulai dari hal-hal yang umum ke hal-hal yang khusus. Gambar II.2 di bawah ini merumuskan langkah-langkah pokok dalam desain sistem yaitu :

Gambar II.2
Desain Sistem

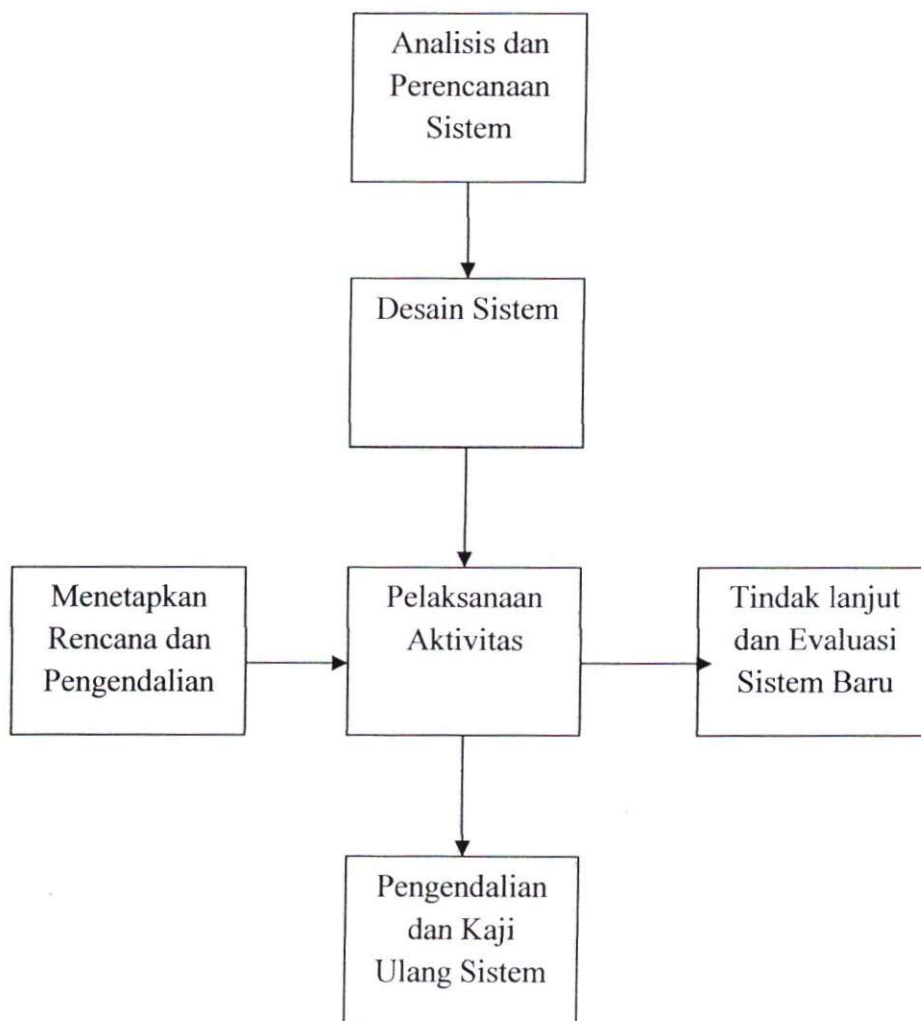


Sumber : George, 454, 2011

3) Implementasi Sistem

Langkah-langkah dalam implementasi sistem dapat dilihat pada Gambar II.3 dibawah ini :

**Gambar II.3 :
Implementasi Sistem**



Sumber : George, 488, 2011

Menurut Supriyanto (2008:85) menjelaskan dalam perancangan sistem informasi perpustakaan berpedoman pada 7 langkah perancangan yang harus diaplikasikan yaitu :

- 1) Pertama, Harus di ketahui terlebih dahulu tentang siklus pengembangan sistem. Pendekatan siklus ini adalah untuk mengetahui perkembangan dari pemecahan sistem informasi perpustakaan, nantinya terdapat banyak proses dan siklus yang timbul.
- 2) Kedua, Pemeriksaan sistem .Pemeriksaan sistem ini meliputi perancangan sistem informasi perpustakaan, studi kelayakan , dan kelayakan suatu sistem.
- 3) Ketiga, adalah analisa sistem. Digunakan oleh pengguna akhir sebelum perancangan sistem informasi perpustakaan baru dapat diselesaikan.
- 4) Keempat, adalah rancangan sistem. Rancangan sistem ini terdiri dari rancangan pengguna antar muka, rancangan data, rancangan proses, rancangan sistem logika, perancangan sistem fisik. Rancangan sistem ini lebih menekankan pada konsep pengembangan struktur database perpustakaan yang akan di buat.
- 5) Kelima, Keterlibatan unsur pengembang sistem. Unsur pengembang yang di maksud di sini adalah kondisi intern perpustakaan itu sendiri.
- 6) Keenam, Langkah pengembangan sistem informasi perpustakaan. Dalam langkah ini yang di lakukan adalah pembuatan dan pengembangan software yang akan di gunakan perpustakaan tersebut.

7) Ketujuh, adalah perencanaan pengembangan. Rencana perencanaan pengembangan harus dinyatakan secara jelas dan detail.

Dari beberapa langkah-langkah perancangan sistem informasi perpustakaan di atas maka dapat disimpulkan bahwa perancangan sistem informasi perpustakaan melalui 5 tahapan yaitu :

- Analisis Sistem
- Desain Konseptual
- Desain Fisik
- Tahap Implementasi dan Konversi Sistem
- Operasional dan Pemeliharaan (Metode *Cost Effectiveness*)

2. Delphi 7.0

a. Pengertian Delphi 7.0

Menurut Pranata, (2003-1) mengemukakan bahwa *Borland Delphi* 7.0 merupakan bahasa pemrograman berbasis *Windows* . *Delphi* 7.0 dapat membantu untuk membuat berbagai macam aplikasi yang berjalan di sistem operasi *Windows*, mulai dari sebuah program sederhana sampai dengan program yang berbasiskan *client/server* atau jaringan. *Delphi* , termasuk aplikasi yang dapat digunakan untuk mengolah teks, grafik, angka, *database* dan aplikasi *web*.

Menurut Pujianto, (2007:1) *Delphi* adalah suatu bahasa pemrograman yang terintegrasi berbasis *windows*. *Delphi* dapat digunakan untuk membangun sebuah aplikasi sederhana yang berbasis database sampai dengan aplikasi yang berbasis *client/server*.

Menurut Rifai, (2008:1) *Delphi* merupakan suatu bahasa pemrograman *visual* dan berorientasi obyek. Tidak hanya *Delphi*, di pasaran juga terdapat *Visual Basic (VB)*, *Visual C++*, *FoxPro*, dan *KyLix*.

Menurut Adi, (2002:1) *Delphi* adalah salah satu dari pemrograman *visual*. , bahasa yang digunakan lebih mengarah ke bahasa pascal karena *delphi* berbentuk *visual*, maka pembuatannya pun sangat mudah, cepat serta menyenangkan.

Dari beberapa pengertian di atas maka dapat disimpulkan bahwa *Delphi 7.0* adalah merupakan bahasa pemrograman yang terintegrasi berbasis *windows* dan merupakan bahasa pemrograman *visual*.

b. Kelemahan Delphi 7.0

Menurut Dedy, (2009:5) kelemahan dari *delphi 7.0* yaitu:

- 1) *Partial Single vendor lock in (Borland* dapat menetapkan standar bahasa, kompatibilitas yang harus mengikutinya).
- 2) Terbatasnya kemampuan *portabilitas* antar-platform OS (sebelum ada *kylix*).

- 3) Akses pada *platform* dan *library* pihak ketiga membutuhkan *file-file header* yang yang diterjemahkan ke dalam bahasa pascal.
- 4) Dokumentasi atas *platform* dan teknik-teknik yang menyertainya sulit ditemukan dalam bahasa pascal (contoh akses *COM* dan *WIN32*)

Menurut Anjar, (2008:2) Kelemahan dari *Borland Delphi* yaitu :

- 1) Pengguna yang tidak memiliki dasar pemrograman dengan bahasa Pascal akan mengalami kesulitan untuk pertama kalinya.
- 2) Setiap komponen yang dimasukkan dalam *form* tampilan, akan diikutsertakan kode deklarasi dan inisiliasinya dalam *list code*, sehingga apabila terjadi perubahan komponen, penamaan maupun kesalahan penulisan kode, program tidak mau membetulkan otomatis.
- 3) Apabila terdapat *form/list code* lain yang di-*include*-kan, harus dituliskan code/nama dari *form/lost code* dibagian "uses" dan juga inisiliasi variabelnya.

Dari beberapa kelemahan *Delphi 7.0* di atas maka dapat disimpulkan bahwa kelemahan *delphi 7.0* adalah dokumentasi atas *platform* dan teknik-teknik yang menyertainya sulit ditemukan dalam bahasa pascal (contoh akses *COM* dan *Win32*)*Net*.

c. Kelebihan *Delphi 7.0*

Menurut Pranata, (2003:5) beberapa kelebihan dari *Delphi* :

- 1) Berbasis *Object Oriented Programming* (OOP). Setiap bagian yang ada pada program dipandang sebagai suatu *object* yang mempunyai sifat-sifat yang dapat diubah dan diatur.
- 2) Satu file .exe. Setelah program dirancang dalam IDE (*Intergrated Development Environment*) *Delphi* , *Delphi* akan mengkompilasinya menjadi sebuah file *executable* tunggal.
- 3) Program yang dibuat dapat langsung didistribusikan dan dijalankan pada komputer lain tanpa perlu menyertakan *file* DLL dari luar. Ini merupakan sebuah kelebihan yang sangat berarti.
- 4) *Borland Delphi 7* hadir bersama *Borland Kylix 3* yang berbasiskan *Linux* , sehingga memungkinkan programmer untuk membuat aplikasi *multi-platform*.

Menurut Madcoms, (2002:1) Kelebihan bahasa pemrograman *delphi* ini terletak pada produktivitas, kualitas, pengembangan perangkat lunak, kecepatan kompilasi, pola desain yang menarik yang menarik serta diperkuat dengan pemrogramannya yang terstruktur.

Menurut Anjar, (2008:1) Kelebihan dari *delphi* yaitu antara lain :

- 1) Sifatnya *freeware*
- 2) Dikembangkan dengan bahasa Pascal, sehingga bagi pengguna yang terbiasa dengan dasar pemrograman turbo Pascal akan lebih familiar.

- 3) Komponen yang sudah disediakan sudah cukup lengkap tanpa harus *add component* dari sumber lain.
- 4) Dokumentasi cukup lengkap.

Dari beberapa kelebihan *Delphi 7.0* di atas maka dapat disimpulkan bahwa kelebihan *delphi 7.0* adalah *delphi* dapat membantu untuk membuat berbagai macam aplikasi yang berjalan di sistem operasi *windows*, mulai dari sebuah program sederhana sampai dengan program yang berbasiskan *client/server* atau jaringan *delphi*

e. Sejarah *Delphi 7.0*

Menurut Catherine, (2007:3) sejarah *delphi 7.0* antara lain yaitu :

- 1) *Delphi* versi 1 (berjalan pada *windows 3.1* atau *windows 16 bit*)
- 2) *Delphi* versi 2 (Berjalan pada *windows 95* atau *delphi 32 bit*)
- 3) *Delphi* versi 3 (berjalan pada *windows 95* keatas dengan tambahan fitur internet atau *web*)
- 4) Perkembangan selanjutnya diikuti dengan *Delphi* versi 4, 5 dan 6.
- 5) Versi terkini dari *delphi* adalah versi 7 dengan tambahan fitur *.net* dengan tambahan *file XML*

Menurut Suradi, (2009:1) sejarah *delphi 7.0* antara lain yaitu :

Mengenal *Delphi* berarti kita harus melakukan perjalanan ulang (*flash-back*), dimana *Delphi* sendiri sudah melalui perjalanan panjang nan berliku-liku dan ujian dalam sejarahnya hingga dapat hadir dan dipakai hingga saat ini.

- 1) Pertama, dimulai dengan ide brilian Prof. Niclaus Wirth yang mengemukakan paparan tentang Struktur Data dan Algoritma (*Algorithm and Data Structure*). Prof. Niklaus Wirth menerjemahkan paparan ini yang kemudian dikristalisasi ke dalam bahasa yang populer dan digunakan pertama kalinya sebagai bahasa yang berorientasi pada hal-hal yang *Science* dan Ilmiah yaitu Pascal.
- 2) Kemudian, 20 Nopember 1983, *Borland* melakukan riset untuk menerjemahkan ide dari kristalisasi ANSI *Pascal* (*Pascal* yang distandarisasi) yang kemudian menelurkan kompiler *Pascal* ke dalam pengembangan perangkat lunaknya yaitu *Turbo Pascal* 1.0.
- 3) Pada 17 April 1984, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 1.0 menjadi *Turbo Pascal* 2.0
- 4) Pada 17 September 1986, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 2.0 menjadi *Turbo Pascal* 3.0
- 5) Pada 20 Nopember 1987, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 3.0 menjadi *Turbo Pascal* 4.
- 6) Pada 24 Agustus 1988, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 4.0 menjadi *Turbo Pascal* 5.0
- 7) Pada 2 Mei 1989, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 5.0 menjadi *Turbo Pascal* 5.5
- 8) Pada 23 Oktober 1990, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal* 5.5 menjadi *Turbo Pascal* 6.0

- 9) Pada 13 Pebruari 1991, *Borland* melakukan migrasi perangkat lunaknya ke dalam *platform* sistem operasi *Microsoft Windows* dengan menelurkan produk *Turbo Pascal for Windows 1.0*.
- 10) Pada 8 Juni 1992, *Borland* merevisi ulang perangkat lunak *Turbo Pascal for Windows 1.0* menjadi *Turbo Pascal for Windows 1.5*
- 11) Pada 27 Oktober 1992, *Borland* melakukan *revitalisasi Turbo Pascal 6.0* dan mengarahkan *platform* perangkat lunaknya menuju pemrograman berorientasi pada objek dengan menelurkan produk *Borland Pascal 7.0 (With Objects)*.
- 12) Pada 14 Pebruari 1995, bertepatan dengan hari *Valentine*, untuk pertama kalinya dalam sejarah *Borland* menelurkan produk terbarunya, yang merupakan gabungan pengembangan *Turbo Pascal for Windows 1.5* dan *Borland Pascal 7.0 (With Objects)* dengan menerbitkan *Borland Delphi for Windows 95* atau ***Borland Delphi 1.0***.
- 13) Pada 10 Pebruari 1996, setahun setelah kelahiran *Delphi 1.0*, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak ini dan menelurkan produk *Borland Delphi 2.0*. *Delphi* versi ini berjalan pada *Windows 95* atau *Delphi 32 bit*.
- 14) Tanggal 5 Agustus 1997, *Borland* kembali merevisi ulang *Delphi 2.0* dan menelurkan produk *Borland Delphi 3.0*. *Delphi* versi ini berjalan pada *Windows 95* ke atas dengan tambahan fitur internet atau *web*.
- 15) Pada 17 Juni 1998, *Borland* kembali merevisi ulang *Delphi 3.0* dan menelurkan produk *Borland Delphi 4.0*.

- 16) Pada 10 Agustus 1999, *Borland* kembali merevisi ulang *Delphi* 4.0 dan menelurkan produk *Borland Delphi* 5.0.
- 17) Pada 21 Mei 2001, *Borland* kembali merevisi ulang *Delphi* 5.0 dan menelurkan produk *Borland Delphi* 6.0.
- 18) Pada 9 Agustus 2002, *Borland* kembali merevisi ulang *Delphi* 6.0 dan menelurkan produk *Borland Delphi* 7.0.
- 19) Pada 22 Desember 2003 bertepatan dengan *The Mother Day* alias Hari Ibu Nasional, *Borland* melakukan migrasi untuk memindahkan platform
- 20) Pada 12 Oktober 2004, *Borland* menggabungkan pengembangan perangkat lunak
- 21) Pada 10 Oktober 2005, *Borland* kembali merevisi ulang perangkat lunak *Delphi* 2005 ke dalam perangkat lunak baru *Borland Delphi Studio* 2006.

Dari beberapa sejarah *Delphi* di atas maka dapat disimpulkan bahwa *Delphi* 7, dirilis pada bulan Agustus 2002, menjadi versi standar yang digunakan oleh pengembang *Delphi* lebih dari versi tunggal lainnya. Ini juga merupakan versi terakhir dari *Delphi* yang dapat digunakan tanpa aktivasi.

f. Komponen standar-standar *Delphi* 7.0

Menurut Pranata, (2003:7) Komponen-komponen standar pada *Borland Delphi* yang nantinya akan dipakai oleh aplikasi ini antara lain:

1) *Pointer*

Pointer adalah komponen khusus dan terdapat di setiap *tab* dalam *component palette*. Komponen *pointer* adalah komponen *select* yang digunakan untuk memilih komponen dalam *form designer*.

2) *Frames*

Sebuah kontainer yang digunakan untuk menampung komponen *frame* dapat diletakkan dalam form atau *frame-frame* yang lain.

3) *PopUp Menu*

Komponen yang digunakan untuk membuat menu *popup* yang akan muncul jika pemakai melakukan proses klik kanan. Komponen ini bersifat *invisible*.

4) *Main Menu*

Komponen yang digunakan untuk membuat menu *bar* dan menu *drop down*. Komponen ini bersifat *invisible*.

5) *Memo*

Komponen *Memo* dipakai untuk memasukkan atau menampilkan beberapa baris teks di dalam *form*.

7) *Label*

Komponen ini digunakan untuk menambahkan teks di dalam *form*.

8) *Edit*

Komponen yang digunakan untuk menerima satu baris teks yang merupakan data input pemakai. Komponen ini juga dapat digunakan untuk menampilkan teks.

9) *Button*

Komponen yang dipakai untuk membuat *button* yang akan dipakai untuk memilih pilihan di dalam aplikasi. Jika mengklik komponen *button* tersebut maka suatu perintah atau kejadian akan dijalankan.

10) *CheckBox*

Komponen yang digunakan untuk memilih atau membatalkan suatu pilihan, yaitu dengan cara mengklik komponen.

11) *RadioButton*

Komponen yang digunakan untuk memberikan sekelompok pilihan dan hanya ada satu pilihan yang dapat dipilih. Untuk memilih salah satu pilihan adalah dengan mengklik tombol pilihan yang diinginkan.

12) *ComboBox*

Komponen yang digunakan untuk membuat sebuah daftar pilihan, dimana hanya ada satu pilihan yang dapat dipilih. Untuk mencari dan kemudian memilih salah satu pilihan yang terdapat di dalam daftar dapat menggunakan mengklik tombol *drop down*.

Menurut Pujianto, (2007:54) komponen-komponen pada Delphi

7.0 adalah :

1) *Frames*

Sebuah *container* untuk komponen-komponen *delphi*.

2) *Main Menu*

Digunakan untuk membuat menu *bar* dan menu *drop down*.

3) *Pop Up Menu*

Digunakan untuk membuat menu *pop up* yang akan tampil bila user menklik tombol kanan *mouse*.

4) *Label*

Digunakan untuk membuat tulisan di dalam *form*.

5) *Edit*

Digunakan untuk satu baris *text* yang merupakan masukan dari *user*.

6) *Memo*

Digunakan untuk menerima beberapa baris *text* yang merupakan masukan dari *user*.

7) *Button*

Digunakan untuk membuat tombol.

8) *Check Box*

Digunakan untuk membuat beberapa pilihan atau membatalkan pilihan.

9) *Radio Button*

Digunakan untuk membuat sekumpulan pilihan dan hanya satu pilihan yang dapat dipilih.

10) *List Box*

Digunakan untuk membuat sebuah daftar *item* dan *user* dapat memilih satu pilihan.

Dari beberapa komponen-komponen Delphi di atas maka dapat disimpulkan bahwa komponen-komponen delphi 7. 0 adalah :

- 1) *Pointer*
- 2) *Frames*
- 3) *Pop up Menu*
- 4) *Main Menu*
- 5) *Memo*
- 6) *Label*
- 7) *Edit*
- 8) *Button*
- 9) *Check Box*
- 10) *Radio Button*
- 11) *Combo Box*

g. Cara Menjalankan *Delphi*

Menurut Pujianto, (2007:3) untuk menjalankan *borland delphi* , lakukan langkah-langkah sebagai berikut :

- 1) Klik tombol ***Start.***
- 2) Arahkan *pointer* ke menu ***Programs,*** kemudian *Borland Delphi 7.0* dan lanjutkan dengan mengklik *Delphi 7.0.*
- 3) Tunggu beberapa saat, karena komputer sedang memproses pemanggilan *delphi 7.0.* Bila komputer telah selesai melakukan proses kemudian akan tampil jendela *Delphi 7.0.*

Menurut Madcoms, (2002:1) Langkah-Langkah Menjalankan *Delphi* yaitu :

- 1) Klik tombol *START*
- 2) Pilih *All Programs*
- 3) Pilih *Borland Delphi 7*
- 4) Klik *Delphi 7*

Menurut Adi, (2002:4) Langkah-Langkah menjalankan *Delphi* yaitu :

- 1) Klik *Start*
- 2) Klik *Programs*
- 3) Klik *Borland Delphi*
- 4) Klik *Delphi 7.0*
- 5) Kemudian klik *enter* tunggu sebentar.....kemudian akan muncul *window-window* yang terpisah-pisah yang merupakan bagian-bagian *delphi*.

Dari beberapa cara menjalankan *delphi 7.0* di atas maka dapat disimpulkan bahwa untuk menjalankan *delphi 7.0* dengan cara klik *start*, klik program, klik, *Borland Delphi*, klik *delphi 7.0* kemudian klik *enter*.

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian

Menurut Sugiono (2006:11) ditinjau dari tingkat eksplanasi jenis penelitian dibagi menjadi tiga macam, yaitu :

1. Penelitian Deskriptif

Yaitu penelitian yang dilakukan untuk mengetahui nilai variabel mandiri, baik satu variabel atau lebih tanpa membuat perbandingan atau menghubungkan dengan variabel yang lain.

2. Penelitian Komparatif

Yaitu penelitian yang bersifat membandingkan, yang variabelnya masih sama dengan penelitian variabel mandiri tetapi yang untuk lebih dari satu atau dalam waktu yang berbeda.

3. Penelitian Asosiatif

Yaitu penelitian yang bertujuan untuk mengetahui hubungan antara dua variabel atau lebih.

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah penelitian deskriptif, yaitu penulis akan melakukan suatu perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *delphi* 7.0 terintegrasi pada fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang.

B. Tempat Penelitian

Tempat penelitian ini adalah di Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang . Lokasi Perpustakaan ini di Jalan Jenderal Ahmad Yani 13 Ulu Palembang Telp.(0711-513022).

C. Operasionalisasi Variabel

Operasionalisasi Variabel adalah suatu definisi yang diberikan kepada suatu variabel dengan cara memberi arti bagaimana variabel tersebut diukur.

Untuk menjelaskannya dapat dilihat pada Tabel III.1 berikut ini :

Tabel III.1
Operasionalisasi Variabel

No	Variabel	Definisi	Indikator
1.	Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan	sebuah sistem yang terintegrasi untuk menyediakan informasi guna mendukung operasi, manajemen, dan fungsi pengambilan keputusan dalam Perpustakaan.	a. Analisis Sistem b. Desain Konseptual c. Desain fisik d. Tahap Implementasi dan konversi sistem e. Operasional dan Pemeliharaan
2.	<i>Delphi 7.0</i>	salah satu bahasa pemrograman yang berbasis <i>windows</i> .	a. <i>Pointer</i> b. <i>Frames</i> c. <i>Pop up Menu</i> d. <i>Main Menu</i> e. <i>Memo</i> f. <i>Label</i> g. <i>Edit</i> h. <i>Button</i> i. <i>CheckBox</i> j. <i>RadioButton</i> k. <i>ComboBox</i>

Sumber : Penulis, 2011

D. Data yang Diperlukan

Menurut Nur dan Bambang (2004:146-147) data dilihat dari cara memperolehnya terdiri dari :

1. Data Primer

Merupakan sumber data penelitian yang diperoleh secara langsung dari sumber asli (tidak melalui perantara)

2. Data Sekunder

Merupakan sumber data penelitian yang diperoleh peneliti secara langsung melalui media perantara.

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Data Primer, yaitu berupa :

- a. Gambaran Umum Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang
- b. Data jumlah buku perpustakaan
- c. Data jumlah anggota baik dari akuntansi , manajemen dan D3 manajemen pemasaran.
- d. Data jumlah skripsi dari akuntansi , manajemen dan D3 manajemen pemasaran.

E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data menurut Nan Lin (dalam buku Gulo, 2000:116-123) terdiri dari :

1. Pengamatan (observasi), adalah metode pengumpulan data, peneliti mencatat informasi sebagaimana yang mereka saksikan selama penelitian.

2. Survei, adalah metode pengumpulan data dengan menggunakan instrumen untuk meminta tanggapan dan respon terhadap sampel.
3. Wawancara, adalah bentuk komunikasi langsung dalam bentuk tanya jawab dalam hubungan tatap muka sehingga gerak dan mimic responden merupakan pola media yang melengkapi kata-kata secara verbal.
4. Kuesioner, adalah pertanyaan yang disusun dalam bentuk Dokumentasi, adalah catatan tertulis tentang berbagai kegiatan atau peristiwa pada waktu lalu. Semua dokumen yang berhubungan dengan penelitian perlu dicatat sebagai sumber informasi.
5. Dokumentasi, adalah catatan tertulis tentang berbagai kegiatan atau peristiwa pada waktu lalu. Semua dokumen yang berhubungan dengan penelitian perlu dicatat sebagai sumber informasi.

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah wawancara dengan pengelola perpustakaan yang berwenang untuk memberikan informasi yang berkaitan dengan data yang diperlukan. Kemudian Dokumentasi berupa data nama-nama buku, data jumlah anggota, dan jumlah skripsi yang dijadikan sebagai sumber informasi untuk penelitian.

F. Analisis Data dan Teknik Analisis

Menurut Nur dan Bambang, (2000:146) menyatakan bahwa analisis data terdiri dari :

1. Analisis Kualitatif, yaitu analisis yang tidak dinyatakan dalam angka-angka dan merupakan jawaban dari suatu peristiwa.

2. Analisis Kuantitatif, yaitu analisis yang dapat dinyatakan dalam angka-angka dan dapat dihitung dengan rumus statistik.

Analisis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah analisis kualitatif yaitu melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan berbasis komputerisasi dengan *delphi* 7.0 terintegrasi pada Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang. Teknik analisis yang akan digunakan dalam penelitian ini adalah teknik kualitatif yaitu dengan mengevaluasi pelaksanaan sistem yang sedang berjalan, menemukan kendala sistem yang menyebabkan timbulnya masalah. Selanjutnya menentukan alternatif pemecahan masalah melalui perancangan sistem informasi perpustakaan yang baru dengan *delphi* 7.0 terintegrasi pada Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian

1. Gambaran Umum Tempat Penelitian

a. Sejarah Berdirinya Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah didirikan pada tanggal 20 Rajab 1399 H/15 Juni 1979 M oleh Persyarikatan Muhammadiyah yang dibina oleh Majelis Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan Muhammadiyah Wilayah Sumatera Selatan. Pendirian ini dikukuhkan dengan piagam pendirian perguruan tinggi Muhammadiyah Nomor 034/III.SMS-79/80 tanggal 17 Muharram 1401 H/25 Nopember 1980 oleh pimpinan Pusat Muhammadiyah Majelis Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan.

Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang, pada awalnya bernama Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Muhammadiyah yang berstatus Izin Operasional dari Kopertis Wilayah II Nomor 15/S tahun 1981 tanggal 20 Agustus 1981, hanya memiliki satu jurusan yaitu Jurusan Manajemen yang berkedudukan di Jl. KH.Ahmad Dahlan Komplek Muhammadiyah Bukit Kecil Palembang. Baru pada tahun 1981, kampus Universitas Muhammadiyah Palembang pindah ke Jl.Jend.A.Yani dan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi

Muhammadiyah menjadi Fakultas Ekonomi Muhammadiyah Palembang. Kemudian tahun 1987 Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang menambah 1 jurusan lagi, yaitu Jurusan Akuntansi. Tahun 1998 kembali membuka satu Program Diploma III Jurusan Manajemen Pemasaran. Disamping itu untuk menampung mahasiswa yang bekerja, Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang pada tahun 2000 membuka kelas Khusus Reguler Malam.

Tabel IV.1
Status Perizinan FE UMP

Manajemen	
Status	Operasional : Nomor : 15/S Tahun 1981 Terdaftar : SK Mendikbud No.090/O/1985 Diakui : SK Mendikbud No.048/O/1989 Disamakan :SK Mendikbud No.329/DIKTI/1989
Akreditasi	1. 001/BAN-PT/AK-1/VIII/1998
	2. 001/BAN-PT/AK-VII/S1/VII/2003
	3. 001/BAN-PT/AK-XI/S1/VIII/2008
Izin Penyelenggaraan Program Studi	SK.Diknas Nomor : 3450/D/T/2005
Akuntansi	
Status	Terdaftar : SK Mendikbud No.0416/O/1989
Akreditasi	1. 010/BAN-PT/AKA-1/VI/2000
	2. 020/BAN-PT/AK-IX/S1/X/2005
Izin Penyelenggaraan Program Studi	SK.Diknas Nomor : 3449/D/T/2005
D III Manajemen	
Status	Terdaftar: SK Mendikbud No.21/DIKTI/KEP/1998
Akreditasi	SK.Nomor : 003/BAN-PT/AK-IV/DPL-III/V/2004
	SK.Diknas Nomor : 1611/D/T/2005

Sumber : Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang, 2011

Upaya peningkatan kemampuan, sarana dan mutu pendidikan terus dilakukan, sehingga mendapatkan status perizinan Program Studi/Jurusan

mulai dari izin operasional sampai dengan terakreditasi. Adapun Status perizinan yang diperoleh dari Mendikbud dengan nomor keputusan dapat dilihat pada Tabel IV.1

b. Visi, Misi Dan Tujuan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

1) Visi

Menjadi Fakultas Ekonomi terdepan di Sumatera pada tahun 2020 yang kreatif, inovatif dan dinamis dalam pendidikan, penelitian dan pengabdian yang berjiwa Islami dan menjunjung tinggi Ukhuwah Islamiyah.

2) Misi

- a) Menghasilkan lulusan yang berkualitas serta mampu bersaing dan berakhlakul karimah dan berukhuwah Islamiyah.
- b) Mengembangkan dan mehasilkan penelitian yang bermanfaat bagi masyarakat.
- c) Mengembangkan dan meningkatkan peran serta dalam pengabdian masyarakat.
- d) Menumbuhkan budaya kerja dan ukhuwwah Islamiyah di Kalangan Pimpinan, Dosen dan Karyawan serta Mahasiswa.

3) Tujuan

a) Tujuan Penelitian

Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang sekarang ini mempunyai dua jenis jenjang pendidikan, yaitu pendidikan akademik

untuk program sarjana (S1) dan pendidikan vokasi untuk program diploma III.

- (1) Pendidikan akademik bertujuan menyiapkan peserta didik untuk menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik dalam menerapkan, mengembangkan, dan atau memperkaya khasanah ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian, serta menyebarkan dan mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.

Program sarjana diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi sebagai berikut :

- (a) Menguasai dasar-dasar ilmiah dan keterampilan dalam bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada didalam kawasan keahliannya.
- (b) Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat dengan sikap dan perilaku yang sesuai dengan tata kehidupan bersama.
- (c) Mampu bersikap dan berperilaku dalam membawakan diri berkarya dibidang keahliannya maupun dalam kehidupan bersama dimasyarakat.

(d) Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian yang merupakan keahliannya.

(2) Sedangkan pendidikan vokasi (diploma III) bertujuan menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan profesional dalam menerapkan, mengembangkan, dan menyebarluaskan teknologi dan/atau kesenian serta mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya budaya nasional. Program diploma III diarahkan pada lulusan yang bersifat rutin maupun yang belum akrab dengan sifat-sifat maupun kontekstualnya, secara mandiri dalam pelaksanaan maupun tanggung jawab pekerjaannya, serta mampu melaksanakan pengawasan dan bimbingan atas dasar ketermapilan manajerial yang dimilikinya.

b) Tujuan Fakultas Ekonomi UMP

Tujuan pendidikan yang diselenggarakan oleh Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang adalah sebagai berikut :

- (1) Terwujudnya sarjana muslim yang berakhlaq mulia, menjunjung tinggi Agama Islam, cakap, percaya diri, berguna bagi negara dan masyarakat, beramal yang diridhoi Allah SWT.
- (2) Menyiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik, profesional dan berakhlaq mulia yang dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesenian yang berdasarkan nilai-nilai yang Islami.

- (3) Memajukan dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi dan kesenian untuk pembangunan masyarakat dan negara Republik Indonesia yang berasaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.

c) Tujuan Pendidikan Jurusan

- (1) Jurusan Manajemen bertujuan menghasilkan sarjana-sarjana manajemen yang berkualifikasi sebagai berikut :

- Mempunyai kemampuan dalam menganalisis dan mengantisipasi dinamika lingkungan usaha berjangka panjang (*strategic*).
- Memiliki pengetahuan dan menguasai teknik-teknik analisis dalam pengelolaan fungsional manajemen usaha.
- Memiliki jiwa kewirausahaan

- (2) Jurusan Akuntansi bertujuan untuk menghasilkan sarjana-sarjana akuntansi yang mampu bekerja secara profesional sebagai kandidat akuntan publik, akuntan pemerintahan atau akuntan pendidik, lebih khusus lagi sebagai akuntan intern.

d) Tujuan Pendidikan Program Diploma III Manajemen Pemasaran

Tujuan pendidikan Program Diploma III Manajemen Pemasaran adalah sebagai berikut :

- (1) Memiliki nilai dan sikap, pengetahuan dan kecerdasan, keterampilan dan kemampuan sebagai tenaga pembangunan di bidang manajemen pemasaran.

- (2) Mampu mengikuti perubahan dan perkembangan pemasaran baik di Indonesia maupun yang berlaku di dunia Internasional.
- (3) Mampu mengisi jabatan dan dapat melaksanakan tugas operasional di bidang Manajemen Pemasaran.

4) Struktur Organisasi dan Pembagian Tugas

Struktur organisasi Pimpinan Staff dan karyawan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang dapat dilihat pada Gambar IV.1 di bawah ini dan dijelaskan pembagian tugasnya masing-masing yaitu sebagai berikut:

a) Pimpinan Fakultas

Pimpinan Fakultas adalah Dekan dan dibantu oleh empat Pembantu Dekan yaitu Pembantu Dekan I (Bidang Akademik), Pembantu Dekan II (Bidang Administrasi Umum), Pembantu Dekan III (Bidang Kemahasiswaan) dan Pembantu Dekan IV (Bidang Al-Islam Kemuhammadiyah)

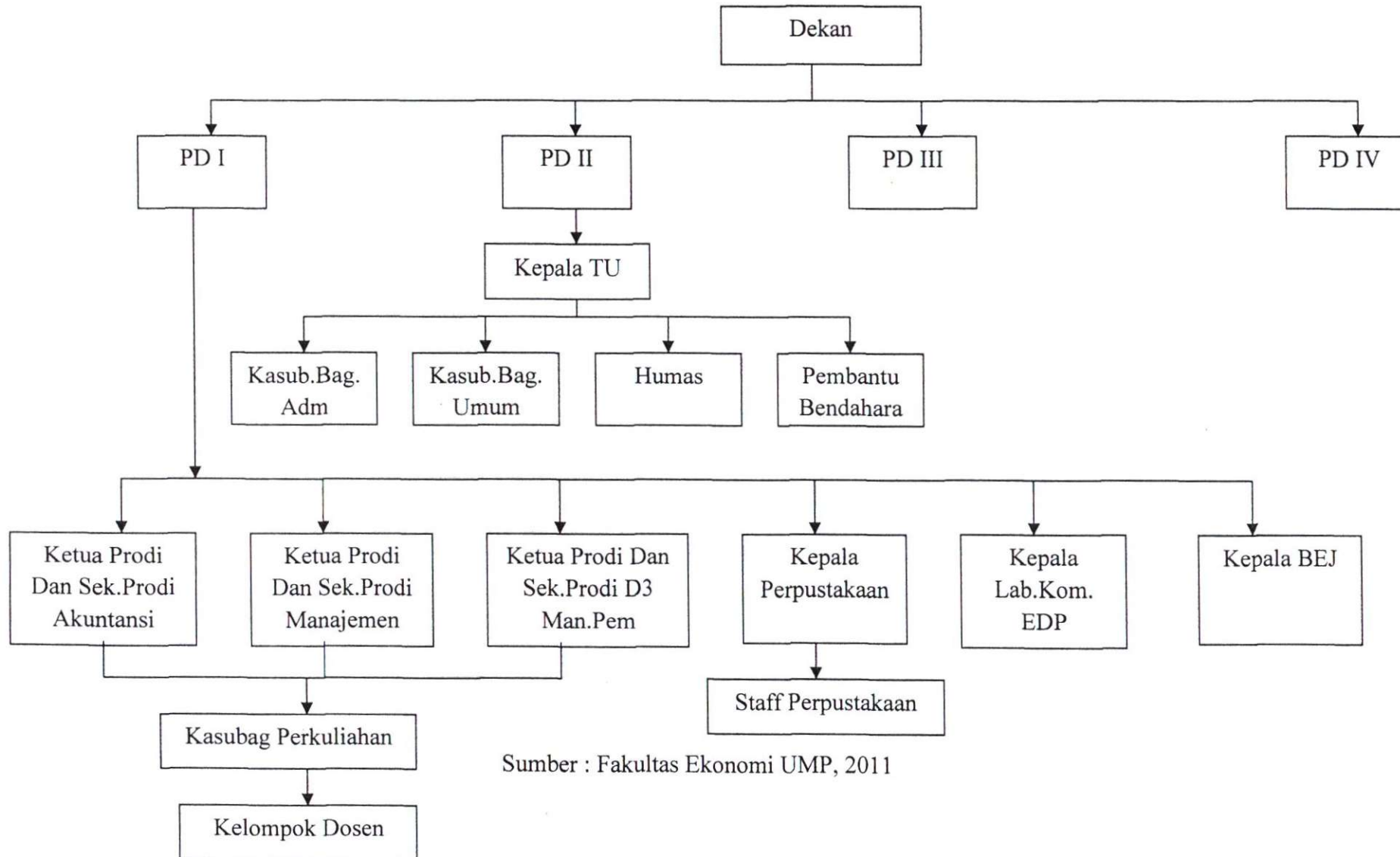
(1) Dekan

Dekan mempunyai tugas memimpin penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, pengembangan Al-Islam Kemuhammadiyah, mahasiswa dan tenaga administrasi tingkat Fakultas. Dekan bertanggung jawab kepada Rektor

(2) Pembantu Dekan I

Pembantu Dekan I (Bidang Akademik) membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang akademik.

Gambar IV.1
Struktur Organisasi Fakultas Ekonomi UMP



Sumber : Fakultas Ekonomi UMP, 2011

(3) Pembantu Dekan II

Pembantu Dekan II (Bidang Administrasi Umum) membantu dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan di bidang administrasi umum dan keuangan.

(4) Pembantu dekan III

Pembantu Dekan III (Bidang Kemahasiswaan) membantu dekan dalam memimpin kegiatan pembinaan dan pengembangan mahasiswa sejalan dengan program pengembangan fakultas dengan meningkatkan kualitas dan frekuensi kegiatan kemahasiswaan.

(5) Pembantu Dekan IV

Pembantu Dekan IV (Bidang Al-Islam dan Kemuhammadiyah) membantu dekan dalam pelaksanaan kegiatan di bidang keimanan dan ketaqwaan kepada Allah SWT.

b) Senat Fakultas

Senat Fakultas merupakan badan normati dan perwakilan dilingkungan Fakultas. Senat Fakultas mempunyai wewenang untuk memberikan pertimbangan tentang kebijakan dan peraturan Fakultas.

c) Ketua Prodi dan Sekertaris Prodi Jurusan Manajemen

Tugasnya menyiapkan tenaga pengajar yang berkualitas agar menghasilkan sarjana-sarjana yang berkualitas sebagai berikut:

- (1) Mempunyai kemampuan dalam menganalisis dan mengantisipasi dinamika lingkungan usaha berjangka panjang.

(2) memiliki pengetahuan dan menguasai teknik-teknik analisis dalam pengelolaan fungsional manajemen usaha

(3) Memiliki jiwa kewirausahaan.

d) Ketua Prodi dan Sekertaris Prodi Jurusan Akuntansi

Tugasnya menyiapkan tenaga pengajar yang berkualitas agar menghasilkan sarjana-sarjana akuntansi yang mampu bekerja secara profesional sebagai kandidat akuntan publik, akuntan pemerintah, atau akuntan pendidik, lebih khusus lagi sebagai akuntan intern.

e) Ketua Prodi dan Sekertaris Prodi Program DIII

Tugasnya menyiapkan tenaga pengajar yang berkualitas yang memiliki nilai dan sikap, pengetahuan dan kemampuan sebagai tenaga pembangunan di bidang manajemen pemasaran agar peserta didik mampu mengikuti perubahan dan perkembangan pemasaran baik di Indonesia maupun yang berlaku di dunia internasional.

f) Kepala Tata Usaha

Tugas kepala bagian tata usaha yaitu:

(1) Mengkoordinir dan mengawasi terhadap kelancaran urusan administrasi umum, personalia, kenangan rumah tangga, dan kebersihan, perkuliahan, akademik, humas dan laboratorium komputer serta sistem info pendidikan.

(2) Mengkoordinir dan mengawasi terhadap kelancaran pelaksanaan pekerjaan yang berhubungan dengan akademik, kemahasiswaan dan

alumni, Al-Islam Kemuhammadiyah dan keuangan serta perkuliahan.

(3) Mendisposisikan setiap surat yang masuk sesuai dengantujuan surat.

(4) Memberi paraf pada setiap surat yang dikeluarkan oleh Dekan atau Pembantu Dekan.

(5) Menandatangani surat-surat yang berhubungan dengan izin riset mahasiswa dan keterangan untuk tanggungan orang tua dan ASKES.

(6) Memberi laporan dan masukan kepada pimpinan (khususnya Pembantu Dekan II) sehubungan dengan tugasnya.

g) Kepala Humas dan Kepala Laboratorium Komputer

Tugas dari kepala humas dan kepala laboratorium komputer yaitu sebagai berikut:

(1) Memberikan pelayanan informasi kepada semua pihak yang berhubungan dengan civitas akademika.

(2) Menerima, menyambungkan dan mendistribusikan sambungan telepon dari pihak luar

(3) Membantu setiap aktivitas pimpinan yang berhubungan dengan fakultas.

(4) Mendistribusikan dan mengagendakan surat kepada pimpinan.

(5) Mengatur aktivitas yang berhubungan dengan laboratorium komputer.

h) Kepala Perpustakaan

Tugasnya yaitu:

- (1) Memberikan pelayanan kepada mahasiswa dibidang kepastakaan (peminjaman dan pengembalian buku).
- (2) Mengatur distribusi peminjaman buku.
- (3) Mencatat dan memberi masukan kepada pimpinan tentang kebutuhan buku perpustakaan.

i) Kepala BEJ

Tugasnya yaitu:

- (1) Memberikan pelayanan informasi mengenai bursa efek jakarta keada semua pihak yang membutuhkan.
- (2) Memberikan pelayanan data kepada semua pihak yang berhubungan dengan data Bursa Efek Jakarta.

j) Kelompok Dosen

Dosen adalah seseorang yang berdasarkan pendidikan dan keahlian diangkat oleh yayasan melalui Rektor Universitas Muhammadiyah Palembang yang mempunyai tugas utama di bidang:

- (1) Pendidikan dan pengajaran.
- (2) Penelitian.
- (3) Pengabdian kepada masyarakat.

Kelompok pengajar ini tersebar di jurusan-jurusan yang akademiknya bervariasi dari yang terendah sampai yang tertinggi sebagai berikut:

- (a) Asisten Ahli Madya
- (b) Asisten Ahli
- (c) Lektor Muda
- (d) Lektor Madya
- (e) Lektor
- (f) Lektor Kepala Madya
- (g) Lektor Kepala
- (h) Guru Besar Madya
- (i) Guru Besar

k) Kepala Bagian Sub Perkuliahan

Tugasnya yaitu:

- 1) Melaksanakan/menginput nomor induk mahasiswa serta merencanakan penggunaan ruang kelas.
- 2) Mengurus daftar hadir mahasiswa dan dosen.
- 3) Mempersiapkan semua peralatan yang diperlukan untuk terlaksananya perkuliahan.
- 4) Mengatur pelaksanaan perkuliahan pengganti/tambahan yang diperlukan dosen-dosen tertentu pada saat diperlukan.
- 5) Menyampaikan jadwal kuliah pada dosen/asisten yang akan mengajar.
- 6) Merencanakan dan mempersiapkan semua administrasi yang diperlukan dalam pelaksanaan perkuliahan.

- 7) Merencanakan dan mempersiapkan semua peralatan yang dibutuhkan dalam perkuliahan.
- 8) Mencatat dan melaporkan tenaga pengajar yang indiscipliner ke jurusan.
- 9) Mencatat dan melaporkan keluhan tenaga pengajar ke jurusan.
- 10) Memberikan tegiran kepada karyawan dibidangnya yang kurang disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya.
- 11) Menghimpun semua informasi yang berhubungan dengan pekerjaan dari karyawan di bawah bidangnya.
- 12) Memberikan laporan dan masukan kepada KTU sehubungan dengan tugas-tugasnya.

L) Kepala Sub Bagian Akademik

Tugasnya yaitu:

- 1) Mengkoordinir dan mengawasi proses penginputan nilai mahasiswa.
- 2) Mengkoordinir dan mengawasi proses penyeleksian kelengkapan administrasi usulan penelitian mahasiswa.
- 3) Mengkoordinir dan mengawasi proses pendataan mahasiswa aktif, *stop-out*, wisuda setiap semesternya
- 4) Memberikan teguran kepada karyawan di bawah bidangnya yang kurang disiplin dalam menyelesaikan tugas dan kewajibannya.
- 5) Menghimpun semua informasi yang berhubungan dengan pekerjaan di bidangnya

- 6) Memberikan laporan dan masukkan kepada KTU sehubungan dengan tugas-tugasnya
- 7) Mengkoordinir dan mempersiapkan bahan dan penyusunan rencana program kalender akademik.

M.) Kepala Sub Bagian Utama

Tugasnya yaitu:

- 1) Mengkoordinir dan mengawasi proses penyelesaian surat-menyurat (baik surat masuk dan surat keluar) dan pengagendaannya
- 2) Mengkoordinir dan mengawasi pelaksanaan pekerjaan yang berhubungan dengan rumah tangga dan kebersihan
- 3) Mengkoordinir dan mengawasi atas kelancaran administrasi yang berhubungan dengan kepegawaian dan personalia
- 4) Menghimpun dan mendistribusikan kebutuhan ATK dan rumah tangga lainnya
- 5) Memberi paraf pada surat-surat yang berhubungan dengan izin riset mahasiswa dan keterangan untuk tanggungan orang tua serta ASKES
- 6) Mengkoordinir dan mengawasi penggunaan kendaraan (transportasi) fakultas
- 7) Memberikan teguran kepada karyawan di bawah bidangnya yang kurang disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya

- 8) Menghimpun semua informasi yang berhubungan dengan pekerjaan dari karyawan di bawah bidangnya Memberikan laporan dan masukkan kepada KTU sehubungan dengan tugas-tugasnya.

5) Aktivitas

Aktivitas yang rutin di fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang yaitu:

a) Perkuliahan atau Belajar Mengajar

Proses belajar mengajar di Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang dilakukan selama 16 kali pertemuan dalam satu semester untuk masing-masing mata kuliah yang di ambil. Mid semester dilakukan pada pertemuan ke delapan dan ujian semester dilakukan setelah selesai 16 kali pertemuan

b) Semester Pendek

Semester pendek dilakukan satu kali dalam dua semester. Biasanya dilakukan setelah ujian semester pada semester genap.

c) Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kuliah Kerja Nyata atau KKN dilakukan satu kali pada setiap semester baik ganjil maupun genap. Syarat mahasiswa mengikuti KKN yaitu apabila mahasiswa telah menempuh 120 SKS

d) Kuliah Kerja Lapangan (KKL) untuk Program DIII Pemasaran

Kuliah Kerja Lapangan dilakukan apabila mahasiswa akan menyusun laporan akhir

e) *Study Tour* atau Kuliah Lapangan

Study Tour atau Kuliah Lapangan merupakan suatu pembelajaran lapangan baik di perusahaan swasta maupun sektor publik. *Study tour* dilakukan satu kali dalam setiap semester

2. Sejarah Singkat Berdirinya Perpustakaan Fakultas Ekonomi UMP

Setiap Perguruan Tinggi perlu adanya perpustakaan untuk memudahkan proses belajar mengajar bagi mahasiswa dan dosen. Maka dari itu Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang berusaha untuk memberikan pelayanan yang terbaik bagi Mahasiswa dan Dosen. Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang berdiri pada tahun 1979 tapi sifatnya tertutup (hanya dibuka untuk dosen). Adapun perpustakaan ini dikelola oleh Asmi Burmawi. Pada tahun 1990 barulah perpustakaan ini dibuka untuk umum (Mahasiswa dan Dosen) sedangkan bagi Mahasiswa hanya bisa membaca dan *fotocopy* jika perlu dan bagi Dosen boleh meminjam buku. Pada tahun 1992-1996 Perpustakaan FE UMP dikelola oleh Firman Azhari, tahun 1997-1998 dikelola oleh Machmudin, S.Pd, tahun 1999-2000 dikepalai oleh Mgs. Anwar Husin Umrie, S.E, dan tahun 2000-2008 dikepalai oleh Dra.Maryamah, dan tahun 2009 dikepalai oleh Hj.Ayunah sampai sekarang.

Untuk ketertiban dalam pengelolaan Perpustakaan dalam hal mengelola buku-buku yang ada maka pada Bulan September 2005 administrasi di Perpustakaan FE UMP telah dilakukan perbaikan yaitu dengan cara menggunakan kartu (*Barcode*) dalam mendata setiap buku yang ada. Ini bertujuan untuk memudahkan dalam mengetahui jumlah dan jenis buku serta referensi yang ada di

perpustakaan. Adapun jumlah buku yang ada di perpustakaan sampai saat ini di Tabel IV.2 adalah sebagai berikut :

a. Tata Tertib Perpustakaan Fakultas Ekonomi UMP

1) Pada Saat Masuk Perpustakaan

- a) Menunjukkan kartu perpustakaan
- b) Tidak boleh memakai kartu orang lain
- c) Bagi laki-laki dilarang memakai jaket dan kaos oblong
- d) Bagi perempuan dilarang memakai baju pendek, tangan pendek harus baju berlengan panjang dan memakai jilbab
- e) Tidak boleh memakai sandal
- f) Isi buku tamu

Tabel IV. 2
Jumlah Buku, Anggota, dan Skripsi

No	Keterangan	Akuntansi	Manajemen	D3 Manajemen Pemasaran	Total
1.	Jumlah Anggota	1.206	612	5	1.823
2.	Jumlah Skripsi (dari tahun 2008 sampai tahun 2009)	432	259	51	742
3.	Jumlah Buku	terdiri dari berbagai macam jenis, judul, dan penerbitnya			5.230

Sumber : Perpustakaan Fakultas Ekonomi UMP, 2011

2) Pada Saat Di Dalam Perpustakaan

- a) Hp bila perlu dimatikan
- b) Dilarang berpacaran didalam ruang baca
- c) Dilarang mengobrol didalam ruang baca

- d) Dilarang merobek buku yang ada didalam perpustakaan baik skripsi, usulan penelitian, jurnal / *fordema*, majalah, Koran, dan sebagainya.
- e) Selesai membaca buku kembalikan dan rapikan pada tempatnya masing-masing

3. Sanksi

Apabila peraturan diatas dilanggar maka akan dikeluarkan dari ruangan perpustakaan.

a. Tugas Staff Perpustakaan

Tugas-tugas yang harus di lakukan oleh yang di lakukan oleh staff perpustakaan yaitu antara lain :

- 1) Melakukan pengawasan kepada seluruh mahasiwa dan mahasiswi dan dosen yang akan berhubungan dengan perpustakaan.
- 2) Membuat tata aturan perpustakaan.
- 3) Memberikan teguran terhadap mahasiwa dan mahasiswi yang tidak mematuhi aturan perpustakaan.
- 4) Memelihara buku-buku dan bahan-bahan perpustakaan serta dokumen-dokumen lain nya sehingga dapat di pergunakan dan di pinjamkan.
- 5) Membuat daftar buku katalog untuk perpustakaan.
- 6) Mengatur dan mengurus peminjaman buku dan perpustakaan.
- 7) Mencatat penerimaan buku-buku baru, skripsi baru, jurnal baru dan mencatat ke katalog perpustakaan.
- 8) Mencatat buku-buku yang di pinjamkan serta menginformasikan batas waktu peminjaman buku.

- 9) Mengusahakan penambahan buku-buku perpustakaan .
- 10) Membuat laporan aktivitas di perpustakaan dan masalah yang di hadapi kepada pimpinan fakultas ekonomi UMP.

b. Tanggung Jawab Staff Perpustakaan

Tanggung jawab staff perpustakaan yaitu antara lain :

- 1) Memelihara buku, skripsi, dan jurnal yang ada di dalam perpustakaan .
- 2) Melayani para pemakai jasa perpustakaan baik dosen maupun mahasiswa dan mahasiswi.

B. Pembahasan

1. Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan

a. Analisis Sistem

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi saat ini serta untuk meningkatkan efisiensi kerja dan waktu, maka sistem yang ada saat ini yang masih manual, harus diganti dengan sistem yang lebih baik lagi, yaitu dengan membangun sistem yang terkomputerisasi.

Untuk memulai membangun suatu program yang berupa aplikasi mengenai Sistem Informasi Perpustakaan, maka penulis terlebih dahulu merencanakan alur kerja berdasarkan kebutuhan dari *user* yang akan menggunakan aplikasi basis data ini. Aplikasi sistem informasi perpustakaan ini dibuat atas dasar kebutuhan Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang. Berdasarkan

pengamatan penulis mengenai analisis sistem yang berjalan pada perpustakaan ini adalah masih ditemuinya beberapa kendala yaitu :

- 1) Diperpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang sebenarnya menggunakan komputer tetapi hanya digunakan untuk memasukkan data nama buku, nama penerbit dan nama mahasiswa tetapi data tersebut masih belum terstruktur. Pada saat pengembalian buku ada beberapa mahasiswa yang harus membayar denda karena mahasiswa tersebut tidak mengembalikan buku tepat pada waktunya dan hal ini hanya dicatat dalam sebuah buku dan masih bersifat manual.
- 2) Diperpustakaan apabila kita akan mencari buku yang dibutuhkan maka kita merasa sulit untuk mencari buku yang kita butuhkan tersebut.
- 3) Pelayanan yang dilakukan diperpustakaan juga belum memuaskan karena pada saat akan meminjam buku harus menunggu terlebih dahulu.
- 4) Pada saat membaca buku penulis melihat ada halaman buku yang hilang dan pengelola perpustakaan tidak mengetahui hal tersebut.

Dari kendala tersebut maka terdapat beberapa akibat yang di timbulkan oleh kendala tersebut yaitu :

- 1) Akibat dari kendala yang pertama mengakibatkan data – data yang ada diperpustakaan tidak akurat. Walaupun telah menggunakan komputer tetapi komputer yang ada pada perpustakaan fakultas ekonomi tidak digunakan sebagaimana mestinya mengakibatkan data-data tidak termasuk ke dalam database. Kemudian pada saat pengembalian buku

yang mahasiswanya terkena denda masih menggunakan sistem manual hal ini mengakibatkan informasi denda yang di catat melalui buku akan hilang dan tidak akurat.

- 2) Akibat dari kendala yang kedua menyebabkan pengunjung (*user*) merasa sulit menemukan buku dan membuat pengunjung menjadi bingung dan sulit untuk menemukan buku yang dicari.
- 3) Akibat dari kendala yang ketiga mengakibatkan beramai – ramai nya pengunjung yang memenuhi meja pengelola perpustakaan .
- 4) Akibat dari kendala yang ke empat menyebabkan buku yang ada dipergustakaan menjadi hilang .

Mengetahui kendala dan akibat yang ada, maka penulis melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan dengan menggunakan bahasa pemrograman *Delphi 7.0* pada fakultas ekonomi universitas muhammadiyah palembang. Kelebihan *Delphi 7.0* yaitu *delphi* dapat membantu untuk membuat berbagai macam aplikasi yang berjalan di sistem operasi *windows* dan bahasa yang digunakan lebih mengarah ke bahasa pascal karena *delphi* berbentuk *visual*, maka pembuatannya pun sangat mudah, cepat serta menyenangkan.

Kelemahan dari *Delphi 7.0* yaitu Bahasa yang terdapat didalam program *delphi 7.0* menggunakan bahasa asing maka sering sulit mengartikan bahasa tersebut. Program *Delphi 7.0* akan terlalu mudah dimanipulasi datanya apabila password dari program tersebut bocor dan diketahui oleh user. Di mana perancangan ini akan membantu perpustakaan fakultas ekonomi UMP

melakukan pekerjaannya dengan lebih baik lagi dan melayani para pengunjung dengan efektif dan efisien.

Berdasarkan studi lapangan dan analisa yang dilakukan, pihak-pihak yang terlibat pada sistem ini adalah sebagai berikut :

a) Pihak *User Internal*

Pihak *user internal* yang termasuk ke dalam kelompok pihak ini adalah:

- (1) Pihak Pustakawan adalah seorang yang diberi tanggung jawab untuk mengelola perpustakaan.
- (2) Pihak Dekan fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang adalah seorang yang mempunyai peran dalam pengembangan ruang baca perpustakaan.

b) Pihak *User Eksternal*

Pihak *user eksternal* adalah semua pihak yang tidak termasuk dalam pihak *user internal* seperti dosen, anggota mahasiswa dan anggota luar

b. Desain Konseptual

Desain konseptual adalah adalah sebuah proses yang di mulai secara urut mulai dari tingkat paling umum dengan memerhatikan tujuan sebuah sistem tertentu. Terdapat sejumlah teknik desain sistem yang dapat di gunakan, termasuk di dalamnya beberapa teknik desain standar, seperti *flowcharting*, diagram alur data, dan analisis *input/output*.

Penulis membuat perancangan sistem dengan menggunakan metode yang terdiri dari metode perancangan *data flow diagram* (DFD), Perancangan *Flowchart*, Perancangan *database*.

1) Perancangan Diagram Arus Data Logika (DFD)

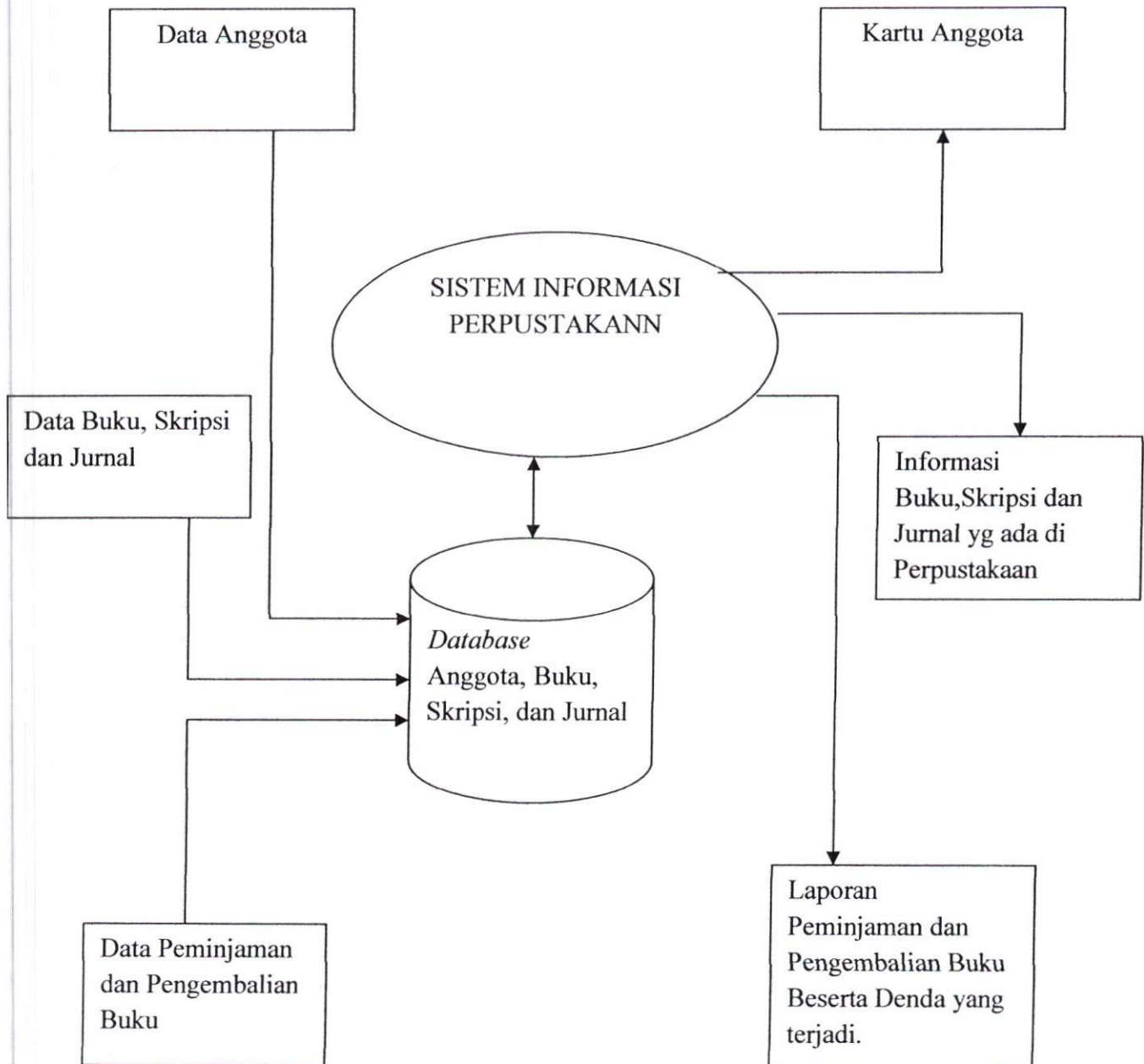
Didalam penyusunan laporan ini, penulis melakukan perancangan awal sistem dengan menggunakan *Data Flow Diagram* (DFD) sesuai dengan hasil penelitian. Diagram arus data logika atau diagram alur data (di singkat DFD) digunakan terutama oleh personel pengembangan sistem dalam analisis sistem. *Data Flow Diagram* (DFD) merupakan suatu bagian yang menggambarkan urutan kerja/proses secara garis besar.

Perancangan Diagram Sistem Informasi Perpustakaan dapat di lihat di gambar IV.2 di bawah ini. Dari gambar tersebut diagram ini menggambarkan *input* dan *output* dari sistem yang di rancang. *Input* terdiri dari *input* data anggota, *input* data buku, *input* data skripsi, *input* data jurnal, *input* data peminjaman dan *input* data pengembalian buku. *Input* setiap data ini akan masuk ke dalam *databasenya* masing-masing. Di dalam *database* akan menyimpan berbagai berbagai data-data yang telah di masukkan dari setiap *input* data. *Database* dan sistem informasi perpustakaan saling berhubungan. *Database* akan masuk ke dalam sistem informasi perpustakaan dan menghasilkan *output*.

Output terdiri dari kartu anggota, informasi mengenai buku, skripsi, dan jurnal yang ada di perpustakaan, kemudian laporan mengenai peminjaman buku dan pengembalian buku yang telah di lakukan mahasiswa beserta denda yang terjadi apabila terdapat mahasiswa yang terlambat mengembalikan buku tepat pada waktunya. *Output* tersebut berasal dari sistem informasi

perpustakaan karena data yang ada telah diolah didalam sistem informasi perpustakaan.

Gambar IV.2
Diagram Sistem Informasi Perpustakaan



Sumber : Penulis, 2011

Delphi 7.0 merupakan suatu bahasa pemrograman yang membantu dalam melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan. Komponen-komponen delphi 7.0 yang telah dirancang pada perpustakaan fakultas ekonomi dapat dilihat pada gambar IV.3 ,IV.4 dan IV.5 dibawah ini :

1. Pointer

Gambar IV.3
Pointer



Sumber : Penulis, 2011

2. Frames, 3. PopUp Menu, 4. Main Menu

Gambar IV.4
Frames,PopUp Menu,Main Menu



Sumber : Penulis, 2011

5. Memo, 6. Label, 7. Edit, 8. Button, 9. CheckBox, 10. Radio Button, 11. ComboBox

Gambar IV.5

Memo,Label,Edit,Button,CheckBox,Radio Button,ComboBox

File Transfer Pemrograman Transfer Pengantar Halaman Pemrograman Doc

Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah

Memo

FORM DATA ANGGOTA

Kode Anggota: A/0002
 Nama Anggota: PUTRI MANDASARI
 Alamat: BANTEN 6 RT. 60 NO 203
 No Telp: 081958125199
 NIM: 222008273
 Jurusan: AKUNTANSI
 Tanggal Masuk Anggota: 24/12/2011
 Tanggal kadaluarsa: 24/12/2012

Label

Baru Edit Hapus

Cetak Kartu Anggota Button

Front Preview
Back Preview

Preview

Radio Button Anggota Check Box

NIM	Alamat	No Telp	Jurusan	Tanggal Masuk Ar
222008291	1 ULU KERTAPATI	081958151028	AKUNTANSI	27/12/2011
222008273	BANTEN 6 RT. 60 NO 203	081958125199	AKUNTANSI	24/12/2011
212008074	KM 11, SIMPANG KADES	087797391910	MANAJEMEN	24/12/2011
222008151	LOROK PAKJO	085268672331	AKUNTANSI	24/12/2011
222007008	SUNGAI LAIS	08973032765	MANAJEMEN	24/12/2011

Combo Box

Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

Sumber : Penulis, 2011

2) Perancangan *Flowchart* (Diagram Alir)

Flowchart adalah sekumpulan simbol yang menunjukkan menggambarkan kegiatan-kegiatan pemrograman dari awal hingga akhir.

Ada empat kelompok simbol *flowchart* yaitu sebagai berikut :

- Simbol Dasar
- Simbol *Input/Output* yang Spesifik
- Simbol Proses Khusus
- Simbol Tambahan

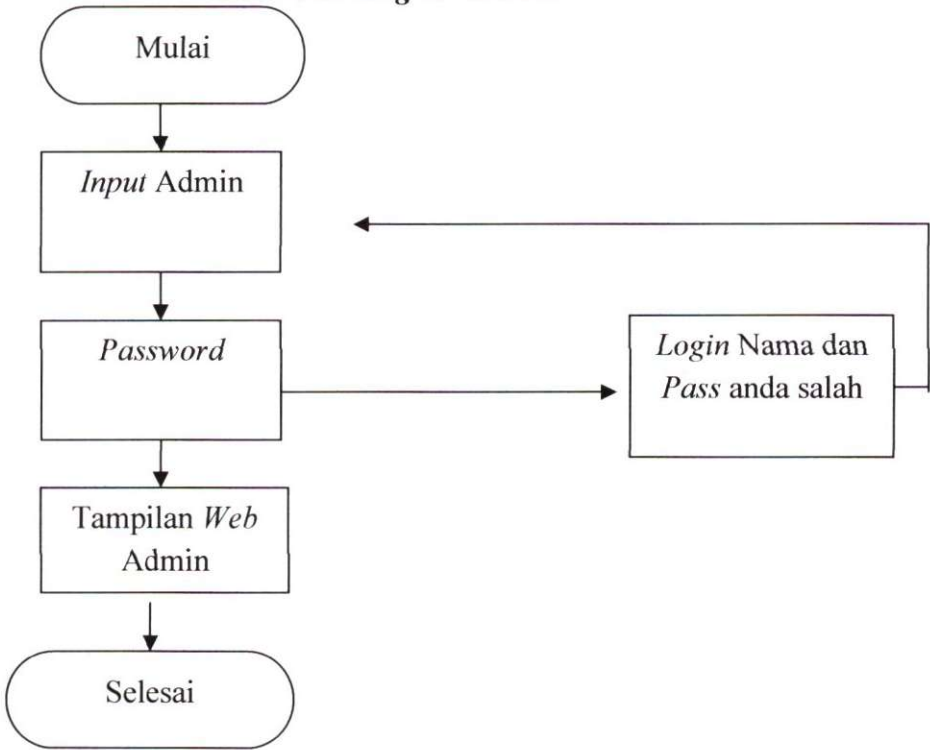
Simbol digunakan dalam *flowchart* untuk membuat menggambarkan fungsi suatu informasi atau fungsi suatu jenis sistem yang lain. Arah aliran digambarkan sebagai garis antar simbol. Jika arah aliran tidak dari kiri ke kanan ataupun dari atas ke bawah, maka garis tersebut perlu dilengkapi dengan anak panah untuk memudahkan memahami aliran data.

a) *Flowchat* untuk Perancangan *Login* Pengelola Perpustakaan

Dimulai dengan suatu proses munculnya halaman utama . Aliran data memasukkan *input* data sebagai pengelola perpustakaan. Proses memasukkan *password* sebagai admin apabila salah memasukkan nama dan *password* maka tidak bisa masuk sebagai admin. *Password* bertujuan untuk menjaga kerahasiaan suatu sistem. Setelah masuk sebagai admin maka *input* data dan tampilan *web* admin akan muncul yang berisi tampilan awal layar sistem informasi perpustakaan. Kemudian sistem selesai dan keluar dari sistem. Untuk melihat *flowchart* untuk

perancangan *log in* pengelola perpustakaan dapat di lihat pada Gambar IV.6 dan untuk melihat tampilan nya lihat pada gambar IV.7

Gambar IV. 6
Flowchart Log in Admin



Sumber : Penulis, 2011

Gambar IV.7
Log in Admin

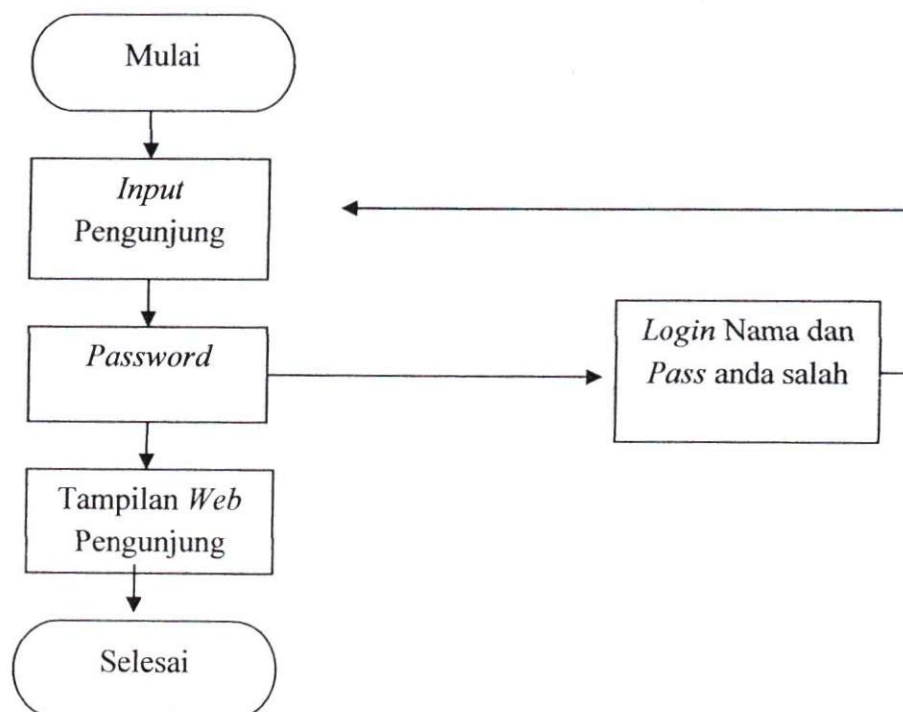


Sumber : Penulis, 2011

b) Flowchat untuk Perancangan Log in Pengunjung

Dimulai dengan suatu proses munculnya halaman utama . Aliran data memasukkan *input* data sebagai pengunjung perpustakaan. Proses memasukkan *password* sebagai pengunjung apabila salah memasukkan nama dan *password* maka tidak bisa masuk sebagai pengunjung. *Password* bertujuan untuk menjaga kerahasian suatu sistem. Setelah masuk sebagai pengunjung maka *input* data dan tampilan *web* pengunjung akan muncul yang berisi tampilan awal layar sistem informasi perpustakaan. Selesai dan keluar dari sistem. Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan log in pengunjung perpustakaan dapat di lihat pada Gambar IV.8 dan untuk melihat tampilannya lihat pada gambar IV.9

Gambar IV. 8
Flowchart Log in Pengunjung



Sumber : Penulis, 2011

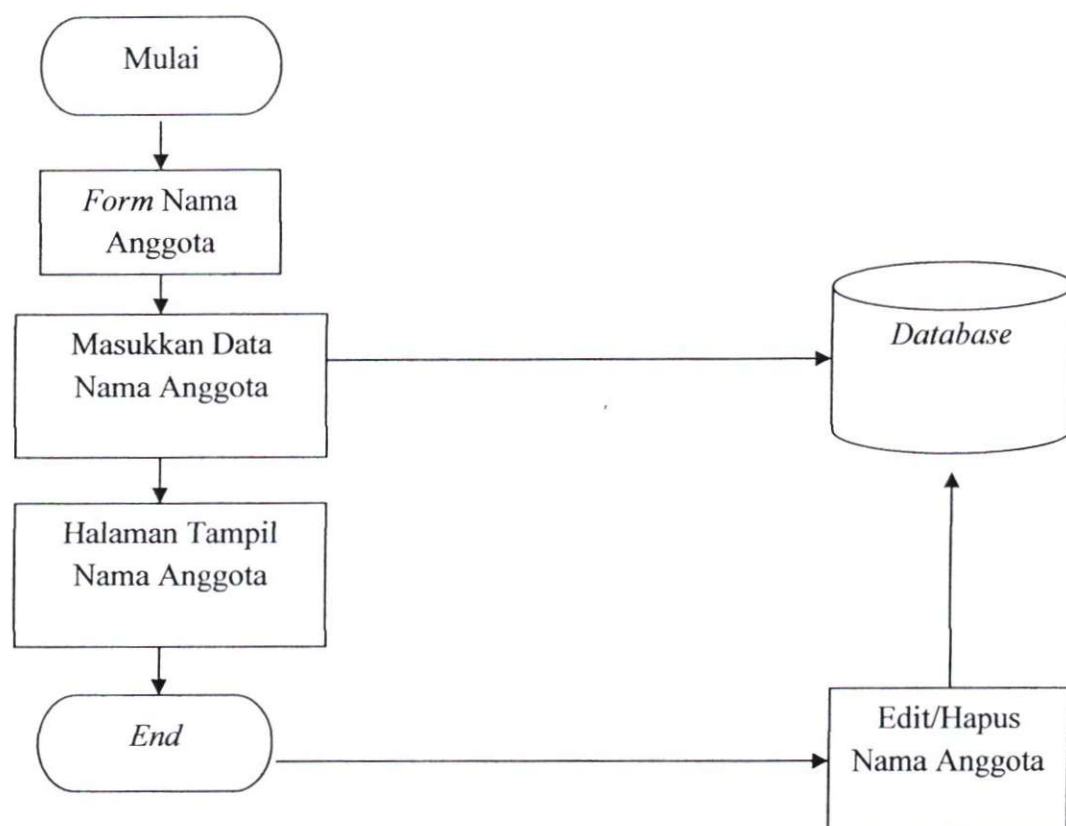
Gambar IV.9
Log in Pengunjung

Sumber : Penulis, 2011

c) Flowchart untuk Perancangan *Input* Nama Anggota

Dimulai dengan masuk ke dalam *form* nama anggota. Keputusan untuk *Input* data nama anggota berdasarkan kode anggota, jurusan, no.telpon dan alamat. suatu proses munculnya halaman tampilan utama nama anggota. Data tersebut akan masuk ke dalam *database* .Kemudian akhir sistem dan keluar dari sistem. Apabila proses untuk melakukan edit/hapus nama anggota bisa di lakukukan di*database*. Dimana *database* ini menyimpan beberapa data . Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan *input* nama anggota dapat di lihat pada Gambar IV.10 dan untuk melihat tampilan nya lihat pada tabel IV.3

Gambar VI.10
Flowchart Perancangan Input Nama Anggota



Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.3
Input Nama Anggota

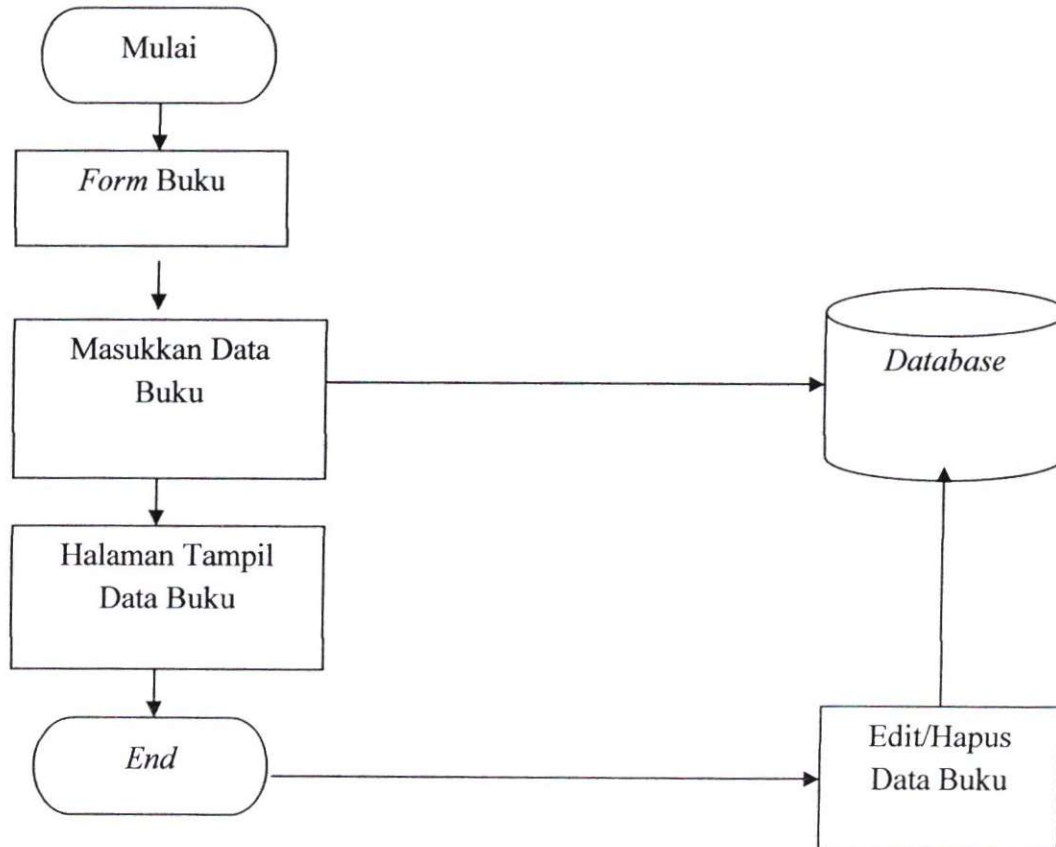
kode Anggd	Nama Anggota	NIM	Alamat	No Telpon	Jurusan	Tanggal Masu
A/0001	ANUGERAH UTAMA	222008291	1 ULU KERTAPATI	081958151028	AKUNTANSI	27/12/2011
A/0002	PUTRI MANDASARI	222008273	BANTEN 6 RT. 60	081958125199	AKUNTANSI	24/12/2011
M/0001	PUTRI WIDYASTUT	212008074	KM 11, SIMPANG K	087797391910	MANAJEMEN	24/12/2011
A/0003	REDYANSA BATUB,	222008151	LOROK PAKJO	085268672331	AKUNTANSI	24/12/2011
M/0002	M HADI IRAWAN	222007008	SUNGAI LAIS	08973032765	MANAJEMEN	24/12/2011

Sumber : Penulis, 2011

d) Flowchart untuk Perancangan Input Buku

Dimulai dengan masuk ke dalam *form* buku. *Input* data buku berdasarkan kode buku, judul buku, pengarang buku, dan penerbit buku. Data buku ini akan masuk ke dalam *database* buku. suatu proses munculnya halaman tampilan utama data buku. Apabila keputusan untuk melakukan edit/hapus data bisa dilakukan di *database*. Dimana *database* ini menyimpan beberapa data. Kemudian akhir program. Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan *input* buku dapat dilihat pada Gambar IV.11 dan untuk melihat tampilan nya lihat pada tabel IV.4

Gambar IV.11
Flowchart Perancangan Input Buku



Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.4
Input Buku

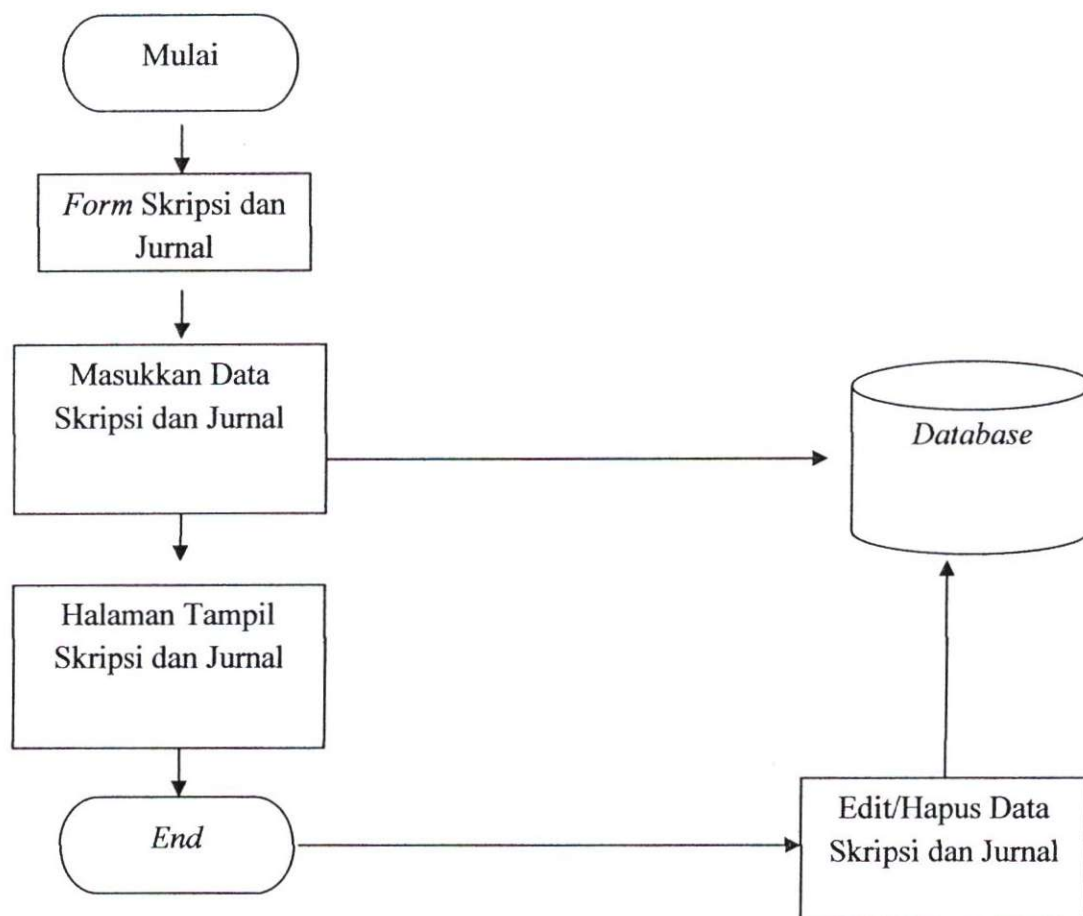
Kode Buku	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Stok	Nomor Rak
A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGANTAR SOEMARSO		SALEMBA EMPAT	5	1A
A/0002	AKUNTANSI BIAYA	CARTER USRY	SALEMBA EMPAT	10	1B
A/0003	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI MUYADI		SALEMBA EMPAT	10	1C
A/0004	AKUNTANSI MANAJEMEN	CHARLES T HORN	FERLANGGA	5	2A
M/0001	PENGANTAR MANAJEMEN	RUSDI RIVAI	LPPK UMP	10	3A
M/0002	MANAJEMEN KOPERASI	SUPARDI	BUMI AKSARA	5	3B

Sumber : Penulis, 2011

e) Flowchart untuk Perancangan Input Skripsi dan Jurnal

Dimulai dengan masuk ke dalam *form* skripsi dan jurnal. *Input* data skripsi dan jurnal berdasarkan kode, judul, dan penulis skripsi dan jurnal. Data skripsi dan jurnal ini akan masuk ke dalam *database* skripsi dan jurnal. suatu proses munculnya halaman tampilan utama data skripsi dan jurnal. Apabila keputusan untuk melakukan edit/hapus data bisa dilakukan di *database*. Dimana *database* ini menyimpan beberapa data. Kemudian akhir program. Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan *input* skripsi dan jurnal dapat dilihat pada Gambar IV.12 dan untuk melihat tampilannya lihat pada tabel IV.5 dan tabel IV.6 tampilan *input* jurnal.

Gambar IV. 12
Flowchart Perancangan Input Skripsi dan Jurnal



Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.5
Input Skripsi

KD_SKRIPSI	JDL_SKRIPSI			
A/0001	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS KOMPUTERISASI DENGAN DELPHI.7			
A/0002	FAKTOR YANG DIPERTIMBANGKAN PERUSAHAAN DALAM MENENTUKAN BOP PADA PERUSAHAAN M			
M/0001	PERBEDAAN KINERJA SAHAM PADA PERUSAHAAN AGRICULTURE SEBELUM DAN PADA SAAT KRISIS			
A/0003	ANALISIS PENERAPAN AKUNTANSI SOSIAL EKONOMI PADA PT SEMEN BATURAJA			
PENULIS	JURUSAN	MAKUL_POKOK	TH_SKRIPSI	NO_RAK
PUTRI MANDASARI	AKUNTANSI	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI II	2011	9A
ANUGERAH UTAMA	AKUNTANSI	AKUNTANSI BIAYA	2011	12A
PUTRI WIDYASTUTY	MANAJEMEN	MANAJEMEN KEUANGAN	2011	12C
REDYANSA BATUBARA	AKUNTANSI	TEORI AKUNTANSI	2011	12D

Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.6
Input Jurnal

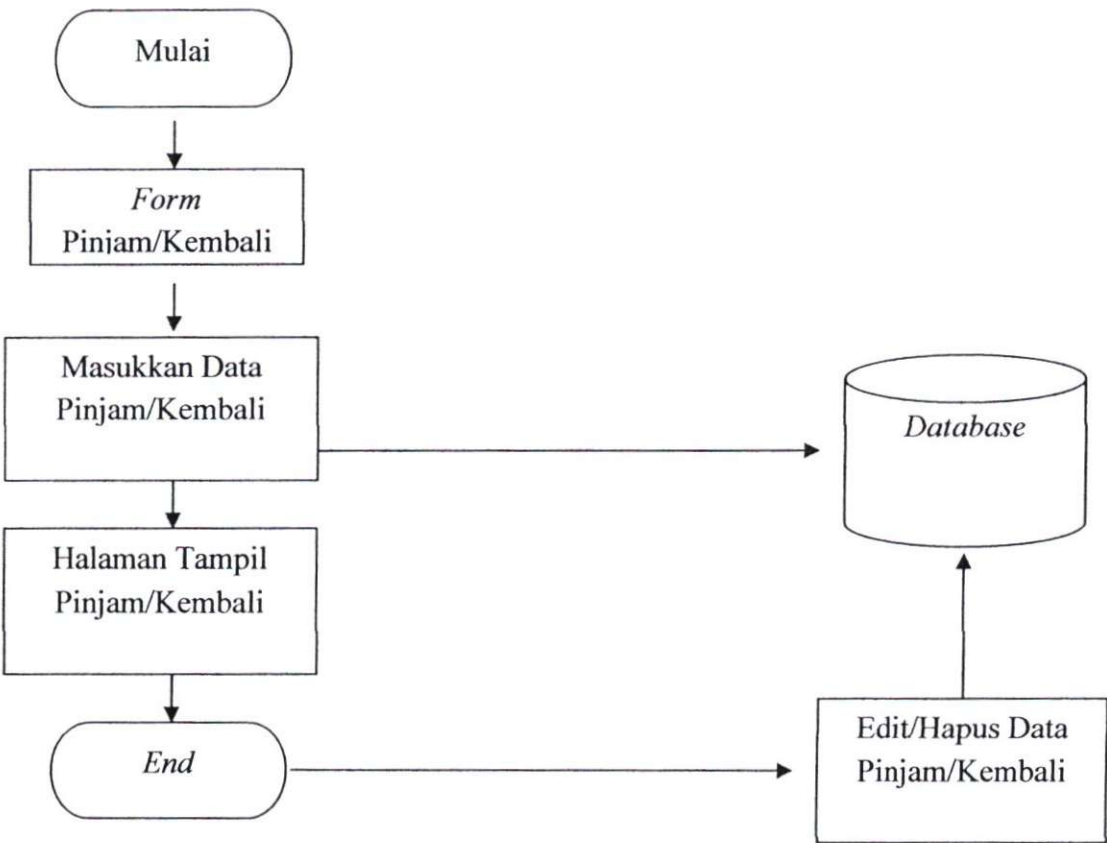
KD_JURNAL	JDL_JURNAL	PENULIS	PENERBIT	THN_TERBIT	NO_RAK
J/001	JURNAL AKUNTANSI DAN UMUM	SUTRSNA DKK	JURNAL ONLINE	2010	7C
J/002	JURNAL EKONOMI	HANSEN	DUTA GRAHA	2006	7A

Sumber : Penulis, 2011

f) Flowchart untuk Perancangan Input Pinjam/Kembali

Dimulai dengan masuk ke dalam *form* pinjam/kembali. *Input* data pinjam/kembali berdasarkan judul buku yang di pinjam, tanggal pinjam dan tanggal pengembalian buku. Data pinjam/kembali akan masuk ke dalam *database* pinjam/kembali. suatu proses munculnya halaman tampilan utama pinjam/kembali. Apabila keputusan untuk melakukan edit/hapus data bisa di lakukan *didatabase*. Dimana *database* ini menyimpan beberapa data .Kemudian akhir program. Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan *input* pinjam/kembali dapat di lihat pada Gambar IV.13 untuk melihat tampilan nya lihat pada tabel IV.7

Gambar IV. 13
Flowchart Perancangan *Input* Pinjam/Kembali



Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.7
***Input* Peminjaman Buku**

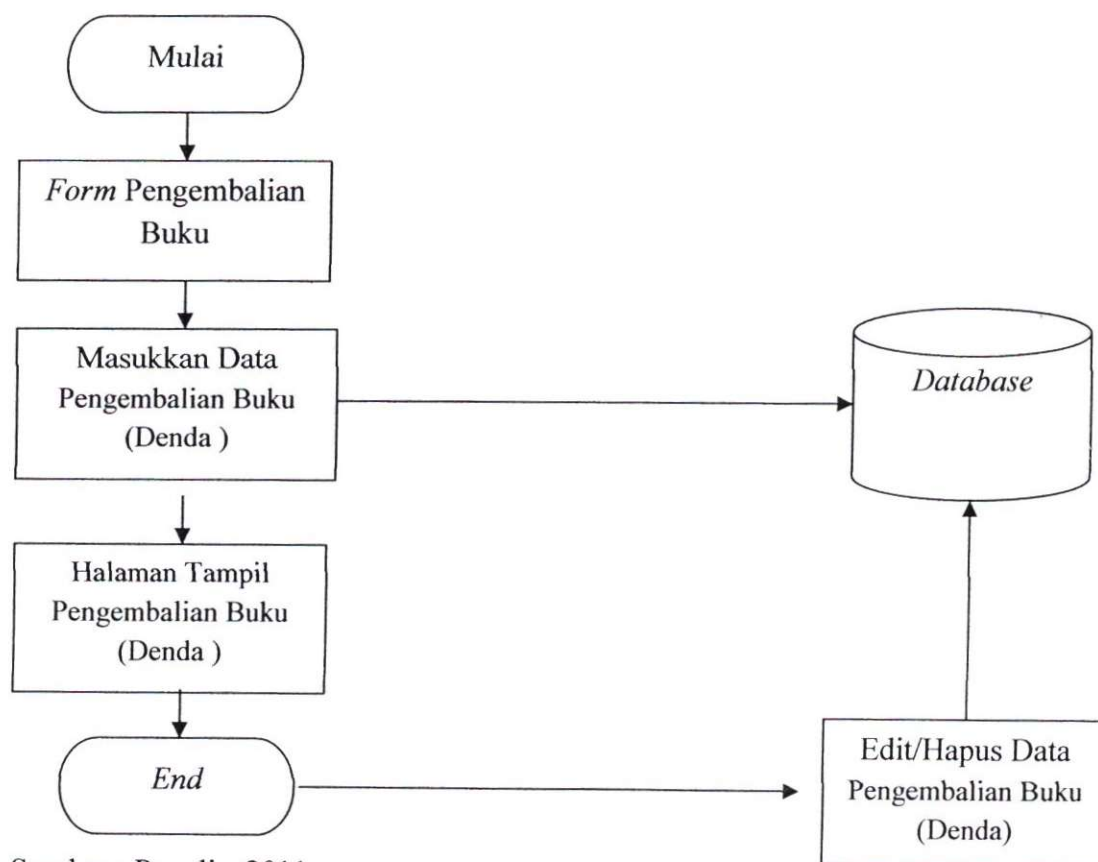
KD_ANGGOTA	NAMA	NIM	KD_BUKU	JDL_BUKU	TGL_PINJAM
A/0001	ANUGERAH UTAMA	22200829	A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGANTAR	12/01/2012
A/0002	PUTRI MANDASARI	22200827	A/0004	AKUNTANSI MANAJEMEN	12/01/2012

Sumber : Penulis, 2011

g) Flowchart untuk Perancangan Output Denda Pengembalian Buku

Dimulai dengan masuk ke dalam *form* pengembalian buku. *Input* data pengembalian buku berdasarkan tanggal peminjaman dan tanggal pengembalian buku. Data denda pengembalian buku akan masuk ke dalam *database*. suatu proses munculnya halaman tampilan utama data denda pengembalian buku. Apabila keputusan untuk melakukan edit/hapus data bisa dilakukan di *database*. Dimana *database* ini menyimpan beberapa data. Kemudian akhir program. Untuk melihat *flowchart* untuk perancangan *output* denda pengembalian buku dapat dilihat pada Gambar IV.14 untuk melihat tampilannya lihat pada tabel IV.8

Gambar IV.14
Flowchart Perancangan Output Denda Pengembalian Buku



Sumber : Penulis, 2011

Tabel IV.8
Ouput Denda Pengembalian Buku

KD_ANG	NAMA	NIM	KD_BUK	JDL_BUKU	TGL_PINJ	TGL_KE	TERLAMBA	DEND
A/0001	ANUGERAH UTAM	222008	A/0003	SISTEM INFORMASI	27/12/2011	31/12/2011	1	1000
M/0001	PUTRI WIDYASTU	212008	M/0005	MANAJEMEN KEUANG	27/12/2011	04/01/2012	5	5000
A/0001	ANUGERAH UTAM	222008	A/0001	AKUNTANSI SUATU	28/12/2011	26/01/2012	26	26000
A/0001	ANUGERAH UTAM	222008	A/0003	SISTEM INFORMASI	11/01/2012	31/12/2012	13	13000

Sumber : Penulis, 2011

3) Perancangan Database

Database merupakan salah satu komponen yang sangat penting dalam sistem informasi. Berikut ini adalah perancangan *database* yang dapat penulis uraikan sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan sebagai media *input*, penyimpanan data dan serta sebagai media *output*.

a) Database Anggota

Database ini berisi tentang data nama anggota mahasiswa dan mahasiswi.

Untuk melihat lebih jelasnya *database* anggota ini dapat di lihat di Tabel IV.9

Tabel IV.9
Database Anggota

Kode Anggota	Nama Anggota	NIM	Alamat	No.Telp	Jurusan	Tanggal Masuk

Sumber : Penulis, 2011

b) *Database Buku*

Database ini berisi tentang data buku yang terdapat didalam Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang. Untuk melihat lebih jelasnya *Database* Buku ini dapat di lihat di Tabel IV.10

Tabel IV.10
Database Buku

Kode Buku	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Stok	No. Rak

Sumber : Penulis, 2011

c) *Database Skripsi*

Database ini berisi tentang data skripsi yang terdapat didalam Perpustakaan. Untuk melihat lebih jelasnya *database* Skripsi ini dapat dilihat di Tabel IV.11

Tabel IV.11
Database skripsi

Kode Skripsi	Judul Skripsi	Penulis	Jurusan	Makul. Pokok	Thn. Skripsi	No. Rak

Sumber : Penulis, 2011

d) *Database Jurnal*

Database ini berisi tentang data jurnal-jurnal akuntansi yang di buat oleh orang yang mempunyai pengetahuan dan wawasan yang tinggi. Untuk melihat lebih jelasnya *Database* jurnal ini dapat di lihat di Tabel IV.12

Tabel IV.12
Database Jurnal

Kode Jurnal	Judul Jurnal	Penulis	Penerbit	Thn. Terbit	No. Rak

Sumber : Penulis, 2011

c. Desain Fisik

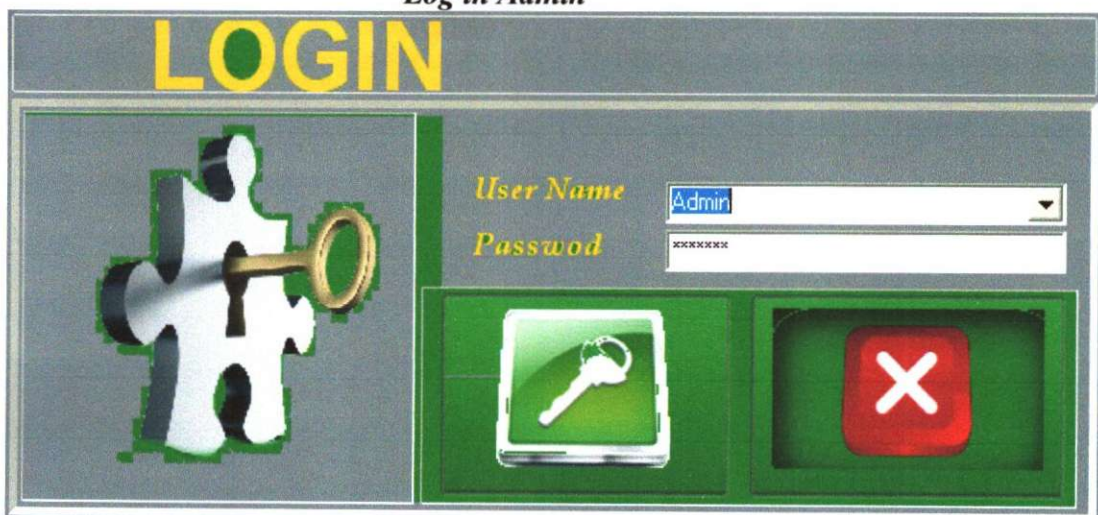
Desain fisik ini akan menghasilkan desain *output*, *database*, dan *input*. Desain fisik pada perancangan sistem informasi perpustakaan ini menggunakan bahasa pemrograman *Delphi 7.0*.

Berikut ini adalah tampilan desain dari sistem informasi perpustakaan fakultas ekonomi universitas muhammadiyah Palembang sebagai berikut :

1) Tampilan *Log in Admin*

Tampilan ini terdiri dari *user name* dan *password*. *User name* diisi dengan *Admin* dan *password* yang di gunakan adalah *password* sebagai *admin* . *Password* ini harus menjadi rahasia *admin* untuk menjaga sistem informasi perpustakaan. Setelah selesai maka *log in* . Nantinya akan muncul beberapa menu yang digunakan oleh admin untuk mengelola sistem informasi perpustakaan agar berjalan dengan efektif dan efisien. Untuk melihat tampilan *log in admin* dapat di lihat pada gambar IV.15 di bawah ini.

Gambar IV.15
Log in Admin



Sumber : Penulis, 2011

2) Tampilan *Log in* Pengunjung

Tampilan ini terdiri dari *user name* dan *password*. *User name* diisi dengan pengunjung dan *password* yang digunakan adalah *password* sebagai pengunjung yang terdiri dari kode anggota. *Password* ini harus menjadi rahasia pengunjung. Setelah selesai maka *log in*. Nanti akan muncul beberapa menu yang digunakan oleh pengunjung. Ada tampilan menu pencarian buku, pencarian skripsi, dan pencarian jurnal. Untuk melihat tampilan *log in* pengunjung dapat dilihat pada gambar IV.16 di bawah ini.

Gambar IV.16
***Log in* Pengunjung**



Sumber : Penulis, 2011

3) Tampilan *Form* Anggota

Tampilan ini terdiri dari kode anggota, nama anggota, alamat, No.Telp, NIM, Jurusan, Tanggal masuk anggota, Tanggal kadaluarsa. Pada *form* ini data anggota akan di isi sebagai riwayat hidup anggota perpustakaan. Di*form* ini dapat melakukan pembuatan data anggota yang baru, Edit anggota apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari *form* ini. Untuk melihat tampilan *form* anggota dapat di lihat pada gambar IV.17 di bawah ini dan output menghasilkan kartu anggota tampak depan dan belakang dapat dilihat digambar IV.18 dan IV.19.

Gambar IV.17
***Form* Data Anggota**

FORM DATA ANGGOTA

Kode Anggota:
 Nama Anggota:
 Alamat:
 No Telp:
 NIM:
 Jurusan:
 Tanggal Masuk Anggota: 24/12/2011
 Tanggal kadaluarsa: 24/12/2011

Buttons: Baru, Edit, Hapus, Simpan, Batal, Cetak

Cari berdasarkan Nama Anggota:

Kode Anggota	Nama Anggota	NIM	Alamat
A/0001	ANUGERAH UTAMA	222008291	1 ULU KERTAPATI
A/0002	PUTRI MANDASARI	222008273	BANTEN 6 RT. 60 NO 203
M/0001	PUTRI WIDYASTUTY	212008074	KM 11, SIMPANG KADES
A/0003	REDYANSA BATUBARA	222008151	LOROK PAKUD
M/0002	M HADI IRAWAN	222007008	SUNGAI LAIS

Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah

Sumber : Penulis, 2011

Gambar IV.18

Output Kartu Anggota (Tampilan Depan)

	PERPUSTAKAAN FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG Jl. A. Yani 13 Ulu Palembang telp. 0711-511433
2 x 3	A/0002 PERPUS_FE-UMP/ 2012 Nam a Anggota : PUTRI MANDASARI NIM : 222008273 Alamat : BANTEN 6 RT. 60 NO 203
Berlaku Sampai dengan 24/12/2012 Kepala Perpustakaan HJ. AYUNAH	

Sumber : Penulis, 2011

Gambar IV.19

Output Kartu Anggota (Tampilan Belakang)

PERHATIAN
1. Jika kartu hilang harap segera melapor 2. Kartu ini tidak boleh dipergunakan orang lain 3. Setiap kali hendak meminjam buku, kartu harus diperlihatkan kepada petugas perpustakaan 4. Perubahan status, alamat, dll harap diberitahukan kepada petugas perpustakaan

Sumber : Penulis, 2011

4) Tampilan *Form Data Buku*

Tampilan ini terdiri dari kode buku, judul buku, nama pengarang, penerbit, stok buku (yang di pinjam dan tersedia) , nomor rak. Pada *form* ini data buku akan di isi sebagai riwayat buku yang ada di perpustakaan. Di *form* ini dapat melakukan pembuatan data anggota yang baru, Edit anggota apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari *form* ini. Untuk melihat tampilan form data buku dapat di lihat pada gambar IV.20 di bawah ini.

Gambar IV.20
Form Data Buku

Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah

FORM DATA BUKU

Kode Buku:
 Judul Buku:
 Nama Pengarang:
 Penerbit:
 Stok Buku: 0 Di Pinjam:
 Nomor Rak: Tersedia:

Cari Berdasarkan Judul Buku:

Kode Buku	Judul Buku	Pengarang
A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGANTAR	SOEMARSO
A/0002	AKUNTANSI BIAYA	CARTER USRY
A/0003	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	MULYADI
A/0004	AKUNTANSI MANAJEMEN	CHARLES T. HORNREIN
M/0001	PENGANTAR MANAJEMEN	RUSDI RINAI

Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah F

Sumber : Penulis, 2011

5) Tampilan Pencarian Data Buku

Tampilan ini merupakan tampilan pencarian data buku. Dimana pada tampilan ini pencarian data buku dapat di cari berdasarkan judul buku dan berdasarkan pengarang buku. Tampilan ini terdiri dari kode buku, judul buku, pengarang, penerbit, stok buku (yang di pinjam dan tersedia) , nomor rak. Untuk melihat tampilan pencarian data buku dapat di lihat pada gambar IV.21 dibawah ini.

Gambar IV.21
Pencarian Data Buku

KD_BUKU	JUDL_BUKU	PENGARANG	PENERBIT	STOK	NO
A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGANTAR	SOEMARSO	SALEMA EMPAT	5	1A
A/0002	AKUNTANSI BIAYA	CARTER USRY	SALEMA EMPAT	10	1B
A/0003	SISTEM INFORMASI AKUNTANSI	MULYADI	SALEMA EMPAT	10	1C
A/0004	AKUNTANSI MANAJEMEN	CHARLES T HORNREN	ERLANGGA	5	2A
M/0001	PENGANTAR MANAJEMEN	RUSDI RINAI	LPPK UMP	10	3A
M/0002	MANAJEMEN KOPRASI	SUPARDI	BUMI AKSARA	5	3B
M/0004	MANAJEMEN STRATEGI	SUPRIADI	LBPK JOGJA	5	3D
M/0005	MANAJEMEN KEUANGAN	SUTRISNO	UMPYKPN JOGJA	3	4A
M/0006	MANAJEMEN PEMASARAN	PHILIP KOTLER	SALEMA EMPAT	8	4C

Sumber : Penulis, 2011

6) Tampilan *Form Data Skripsi*

Tampilan ini terdiri dari kode skripsi, judul skripsi, penulis, jurusan, mata kuliah pokok, tahun skripsi, dan nomor rak. Pada *form* ini data buku akan di isi sebagai riwayat buku yang ada di perpustakaan. Di *form* ini dapat melakukan pembuatan data skripsi yang baru, Edit judul skripsi apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari *form* ini. Untuk melihat tampilan *form* data skripsi dapat di lihat pada gambar IV.22 dibawah ini.

Gambar IV.22
Form Data Skripsi

The screenshot shows a web application titled "FORM DATA SKRIPSI". On the left, there is a logo for "Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah". The main area contains a form with the following fields: Kode Skripsi, Judul Skripsi, Penulis, Jurusan, Mata Kuliah Pokok, Tahun Skripsi, and Nomor Rak. Below the form are buttons for "Baru", "Edit", "Hapus", "Simpan", and "Batal". At the bottom, there is a table with the following data:

KD_SKRIPSI	JUDL_SKRIPSI
A/0001	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS KOMPUTERISASI DENGAN DELPHI.7
A/0002	FAKTOR YANG DIPERTIMBANGKAN PERUSAHAAN DALAM MENENTUKAN BOP PADA PERUSAHAAN M
M/0001	PERBEDAAN KINERJA SAHAM PADA PERUSAHAAN AGRICULTURE SEBELUM DAN PADA SAAT KRISIS
A/0003	ANALISIS PENERAPAN AKUNTANSI SOSIAL EKONOMI PADA PT SEMEN BATURAJA

Sumber : Penulis, 2011

7) Tampilan Pencarian Data Skripsi

Tampilan ini merupakan tampilan pencarian data skripsi. Dimana pada tampilan ini pencarian data skripsi dapat di cari berdasarkan judul skripsi dan berdasarkan mata kuliah pokok. Tampilan ini terdiri dari kode skripsi, judul skripsi, penulis, jurusan, mata kuliah pokok, tahun skripsi dan nomor rak. Untuk melihat tampilan pencarian data skripsi dapat di lihat pada gambar IV.23 dibawah ini.

Gambar IV.23
Pencarian Data Skripsi

Perpustakaan
Fakultas E
Universita

Pencarian data

Pencarian Data Skripsi

☐ Berdasarkan Judul Skripsi
☐ Berdasarkan Mata Kuliah Pokok

Judul Skripsi:

Nomor Rak:

KD_SKRIPSI	JUDL_SKRIPSI	PENULIS
A/0001	PERANCANGAN SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN BERBASIS KOMPUTERISASI DENGAN DELPHI 7 PADA FE UMP	PUTRI MF
A/0002	FAKTOR YANG DIPERTIMBANGKAN PERUSAHAAN DALAM MENENTUKAN BOP PADA PERUSAHAAN MANUFAKTURI PALEMBANG	ANUGER
M/0001	PERBEDAAN KINERJA SAHAM PADA PERUSAHAAN AGRICULTURE SEBELUM DAN PADA SAAT KRISIS EKONOMI DI BEI	PUTRI WI
A/0003	ANALISIS PENERAPAN AKUNTANSI SOSIAL EKONOMI PADA PT SEMEN BATURAJA	REDYANE

Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

Sumber : Penulis, 2011

8) Tampilan *Form Data Jurnal*

Tampilan ini terdiri dari kode jurnal, judul jurnal, penulis, penerbit, tahun terbit, dan nomor rak. Pada *form* ini data jurnal akan diisi sebagai riwayat jurnal yang ada di perpustakaan. Di *form* ini dapat melakukan pembuatan data jurnal yang baru, Edit judul jurnal apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari *form* ini. Untuk melihat tampilan *form* data jurnal dapat dilihat pada gambar IV.24 dibawah ini.

Gambar IV.24
Form Data Jurnal

Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah

FORM DATA JURNAL

Kode Jurnal:
 Judul Jurnal:
 Penulis:
 Penerbit:
 Tahun Terbit:
 Nomor Rak:

Cari berdasarkan Judul Singkat:

ID JURNAL	JUDL JURNAL	PENULIS	P
J/001	JURNAL AKUNTANSI DAN UMUM	SUTRANA DIK	J
J/002	JURNAL EKONOMI	HANSEN	D

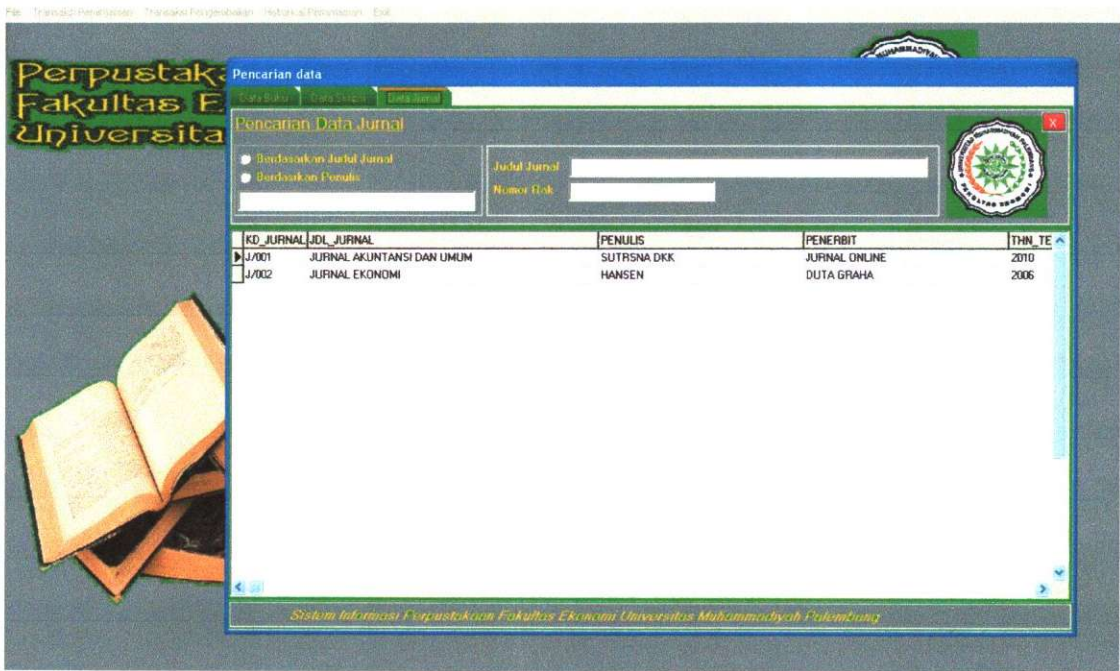
Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah + Yekmah

Sumber : Penulis, 2011

9) Tampilan Pencarian Data Jurnal

Tampilan ini merupakan tampilan pencarian data skripsi. Dimana pada tampilan ini pencarian data skripsi dapat di cari berdasarkan judul jurnal dan berdasarkan penulis. Tampilan ini terdiri dari kode jurnal, judul jurnal, penulis, penerbit, tahun jurnal dan nomor rak. Untuk melihat tampilan pencarian data jurnal dapat di lihat pada gambar IV.25 dibawah ini.

Gambar IV.25
Pencarian Data Jurnal



Sumber : Penulis, 2011

10) Tampilan *Form* Transaksi Peminjaman

Tampilan ini terdiri dari kode anggota, nama anggota, nomor induk mahasiswa, kode buku, judul buku, dan tanggal pinjam. Pada form ini akan diisi sebagai riwayat transaksi peminjaman buku yang ada di perpustakaan. Di form ini dapat melakukan pembuatan data peminjaman yang baru, Edit data peminjaman buku apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari form ini. Untuk melihat tampilan *form* transaksi peminjaman dapat dilihat pada gambar IV.26 dibawah ini.

Gambar IV.26
***Form* Transaksi Peminjaman**

Perpustakaan
Fakultas Ekonomi
Universitas Muhammadiyah Palembang

FORM TRANSAKSI PEMINJAMAN

Kode Anggota:
 Nama Anggota:
 Nomor Induk Mahasiswa:
 Kode Buku:
 Judul Buku:
 Tanggal Pinjam: 24/12/2011

Carilah berdasarkan Nama Anggota:

KD_ANGGOTA	NAMA	NIM	KD_BUKU	JDL_BUKU
A/0001	ANUGERAH UTAMA	22200829	A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGAT
A/0002	PUTRI MANDASARI	22200827	A/0004	AKUNTANSI MANAJEMEN

Sistem Informasi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

Sumber : Penulis, 2011

11) Tampilan *Form* Transaksi Pengembalian Buku (Denda)

Tampilan ini terdiri dari kode anggota, nama anggota, nomor induk mahasiswa, kode buku, judul buku, dan tanggal pinjam, tanggal harus kembali, tanggal kembali, keterlambatan dan denda.. Pada *form* ini akan di isi sebagai riwayat transaksi pengembalian buku beserta denda yang ada di perpustakaan. Informasi denda akan secara otomatis muncul dan langsung mengetahui berapa jumlah uang yang harus di bayar. Di*form* ini dapat melakukan pembuatan data pengembalian buku yang baru, Edit data pengembalian buku apabila ada yang salah, dan hapus apabila ada data yang tidak sesuai. Apabila telah selesai simpan dan keluar dari *form* ini. Untuk melihat tampilan *form* transaksi pengembalian dapat di lihat pada gambar IV.27 dibawah ini.

Gambar IV.27
Form Transaksi Pengembalian (Denda)

KD_ANGGOTA	NAMA	NIM	KD_BUKU	JDL_BUKU
A/0001	ANUGERAH UTAMA	22200829	A/0003	SISTEM INFORMASI AKUNT/
M/0001	PUTRI WIDYASTUTY	21200807	M/0005	MANAJEMEN KEUANGAN
A/0001	ANUGERAH UTAMA	22200829	A/0001	AKUNTANSI SUATU PENGAI
A/0001	ANUGERAH UTAMA	22200829	A/0003	SISTEM INFORMASI AKUNT/

Sumber : Penulis, 2011

d. Tahap Implementasi dan Konversi Sistem

Sistem yang telah dirancang selanjutnya akan di lanjutkan kepada tahap pengimplementasian sistem. Implementasi sistem merupakan tahap meletakkan sistem supaya siap untuk dioperasikan. Tujuan implementasi adalah :

- a. Menyelesaikan desain sistem yang ada dalam dokumen perancangan sistem yang di setuju.
- b. Menulis, menguji, mendokumentasikan program-program dan prosedur-prosedur yang di perlukan oleh dokumen perancangan sistem yang di setuju.
- c. Mempertimbangkan bahwa sistem memenuhi permintaan pemakai, yaitu dengan menguji sistem secara keseluruhan.

Tahap Implementasi Sistem

Pada tahap ini di lakukan penganalisaan terhadap masalah yang akan di proses. Adapun kebutuhan sistem yang akan di perlukan dalam penelitian ini adalah :

1) Perangkat Keras (*Hardware*)

Perangkat keras (*Hardware*) adalah komponen-komponen peralatan yang membentuk suatu sistem komputer dan peralatan – peralatan lain nya yang mungkin komputer menjalankan tugas nya sesuai dengan yang diberikan. Komponen ini bersifat nyata secara fisik, arti nya dapat di lihat dan di digunakan, misal nya monitor, CPU (*Central Processing Unit*), printer, keyboard, dan mouse.

2) Perangkat Lunak (*Software*)

Hardware tidak dapat menyelesaikan masalah tanpa ada nya *software*.

Software merupakan komponen di dalam sistem data berupa program .

3) Perangkat Manusia (*Brainware*)

Brainware adalah sumber daya manusia yang nanti nya akan berperan sebagai user ataupun administrator.

Untuk melihat tabel rancangan biaya ya di perkira kan penulis dapat di lihat pada tabel IV.13 di bawah ini .

Tabel IV.13
Rancangan Biaya

No	Keterangan	Jumlah Satuan	Harga/Unit	Jumlah	Total
1.	Komputer PC	3 Unit	5.000.000,	15.000.000	
2.	Printer	3 Unit	500.000,	1.500.000	
3.	Pembuatan Software	1 Program	5.000.000	5.000.000	
6.	Rak	* 6 Unit	600.000	3.600.000	
7.	Biaya Pemeliharaan Per Semester	Per Semester	200.000	600.000	
	Total Keseluruhan				25.700.000,

Sumber : Penulis, 2011

Keterangan :

* 6 Unit = Rak di perlukan 14 unit tetapi di perpustakaan hanya terdapat 8 unit rak
maka perlu di tambah 6 unit rak lagi.

e. Operasional dan Pemeliharaan (Metode *Cost Effectiveness*)

Pada tahap ini kegiatan untuk mengubah sistem yang lama ke sistem yang baru untuk memastikan bahwa sistem tersebut memenuhi tujuan yang direncanakan. Menjalankan sistem yang baru sesuai dengan prosedur yang telah di terapkan. Mengoperasikan sistem informasi perpustakaan agar sistem tersebut dapat berjalan secara efektif dan efisien. Sistem di lihat dalam jangka waktu 1 tahun apakah sistem tersebut masih mempunyai kendala atau tidak.

Pemeliharaan sistem dilakukan dengan cara melakukan *upgrade* atau *update* terhadap sistem informasi perpustakaan setiap 1 semester. *Upgrade* terhadap sistem harus dilakukan agar sistem tetap berjalan dengan baik.

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

A. Simpulan

Berdasarkan pembahasan dan uraian pada bab empat, dapat disimpulkan bahwa Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang belum menggunakan sistem informasi yang berbasis komputerisasi. Hal lain yang ditemukan adalah bahwa di Perpustakaan Fakultas Ekonomi mempunyai komputer tetapi komputer hanya di gunakan untuk memasukkan data-data seperti data buku, anggota, data skripsi dan data jurnal. Tetapi, data yang ada di perpustakaan masih belum terstruktur dan ada data yang tidak masuk ke dalam *database*.

Transaksi yang ada pada perpustakaan fakultas ekonomi seperti transaksi peminjaman dan pengembalian buku masih menggunakan sistem yang manual hanya dicatat di buku. Denda pengembalian buku juga masih dicatat dengan menggunakan buku. Buku-buku yang ada di perpustakaan sering ada yang hilang dan hal tersebut tidak diketahui oleh pengelola perpustakaan. Pada perpustakaan fakultas ekonomi anggota yang akan meminjam buku akan merasa sulit untuk mencarinya karena tidak mengetahui dimana letak buku yang dicari.

Pada penelitian ini penulis akan melakukan perancangan sistem informasi perpustakaan dengan menggunakan *Delphi 7.0* dengan langkah-langkah sebagai berikut : 1. Analisis Sistem, 2. Desain Konseptual, 3. Desain Fisik, 4. Tahap Implementasi dan Konversi Sistem dan 5. Operasional dan Pemeliharaan. Output yang dihasilkan dalam penelitian ini yaitu berupa kartu anggota, Informasi Buku,

Skripsi dan jurnal yg ada di perpustakaan, dan Laporan peminjaman dan pengembalian buku beserta denda yang terjadi.

B. Saran

Bagi Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang sebaiknya menggunakan sistem informasi perpustakaan dengan *Delphi* 7.0 yang berbasis komputerisasi yang dirancang oleh penulis agar pekerjaan yang ada di perpustakaan dapat dilakukan sebaik mungkin dan lebih efektif. Diharapkan juga dengan adanya sistem informasi perpustakaan ini memungkinkan menambah nilai akreditasi fakultas ekonomi program studi akuntansi, manajemen dan D3 pemasaran.

DAFTAR PUSTAKA

- Annehaira.2009.<http://www.anneahira.com/perpustakaan-ui.htm>istem Informasi Perpustakaan. Jakarta
- Achmad.Rifai. 2008. **Materi Borland Delphi 7.0**, Penerbit Mandar Maju, Jakarta
- Adi Kusuma.Wira 2002. **Pemrograman Database Dengan Delphi 7.0 dan SQL**. Penerbit Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- Anjar Wisnu. 2008. http://anjarwisnu.blogspot.com/2008_10_01_archive.
- Bambang Irawan. 2010. **Analisis dan Aplikasi Peminjaman dan Pengembalian Buku Perpustakaan FMIPA USU Dengan Menggunakan Visual Basic 6.0**, Sumatera Utara
- Beiling Siregar. 2007. **Sistem Informasi Perpustakaan**, Jakarta
- Cathrine.2007.<http://materi-praktek.blogspot.com/2007/02/bag-i-mengenal-delphi.html>Sejarah Delphi 7.0. Jakarta
- Darmono. 2001. **Manajemen dan Tata Kerja Perpustakaan** ,Penerbit Gramedia Widasanan Indonesia, Jakarta
- Dedi Azwar. 2010. **Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan SMK Muhammadiyah Kroya** , Cilacap
- Dedy,Suhartanto. 2009. **Buku Pengenalan Borland Delphi**.
- Desk, Help. 2011. <http://smartlib-online.com/keunggulan-sistem-informasi-perpustakaan-smart-library/>
- George,Bodnar, . 2004. **Sistem Informasi Akuntansi**, Edisi 9, Penerbit Andi, Yogyakarta
- Harmawan. 2009. **Sistem Otomasi Perpustakaan**, [http://www.tartojogja.wordpress.com/2008/10/29/sistem-otomasi-perpustakaan/-66k-\(03 Maret 2010\)](http://www.tartojogja.wordpress.com/2008/10/29/sistem-otomasi-perpustakaan/-66k-(03%20Maret%202010).).
- Indrajit. 2001. **Sistem Informasi**, Penerbit PT Elex Media Komputindo, Jakarta
- Ishak. 2008. **Pengelolaan Perpustakaan Berbasis Teknologi Informasi**, Universitas Sumatera Utara. Pustaka: Jurnal Studi Perpustakaan dan Informasi. Vol. 4, No. 2

- Lutfian. 2010. **Software Informasi Perpustakaan** ,
(<http://www.lutfian.com/sistem-informasi-perpustakaan.htm>, diakses tanggal 20 april 2011)
- Madcoms. 2002. **Seri Panduan Pemrograman Borland Delphi 7, Jilid II**. Penerbit Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- Nan Lin Alih Bahasa W.Gulo. 2000. **Metodologi Penelitian**, Penerbit PT.Grasindo, Jakarta
- Nur Indrianto dan Bambang Supomo. 2002. **Metodologi Penelitian**. Penerbit Erlangga, Jakarta
- Oetomo, Budi Sutejo Dharmo. 2002. **Perencanaan dan pengembangan sistem informasi**, Andi, Yogyakarta
- Pranata, A. (2003). **Pemrograman Borland Delphi**. Edisi4. Yogyakarta: ANDI.
- Pujianto. 2007. **Belajar Borland Delphi**, Penerbit Graha Ilmu, Jakarta
- Rachmat. Effendi.2008. **Sistem Informasi Berbasis Komputer Untuk Pengelolaan media**. diknas.go.id/media/document/4691. (01November 2009).
- Sugiyono. 2003. **Metode Penelitian Bisnis**, Cetakan Kelima, CV. ALFABETA, Bandung
- Sumardi . 2006. **Sistem Informasi Perpustakaan**, Penerbit Pusat layanan Teknologi Fakultas Teknik UNDIP, Semarang
- Supriyanto.2008. **Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan**, Jakarta
- Suradi. 2009. <http://suradigorontalo.wordpress.com/2009/03/16/sejarah-delphi/>. Gorontalo



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG

FAKULTAS EKONOMI

JURUSAN

JURUSAN MANAJEMEN (S1)

JURUSAN AKUNTANSI (S1)

MANAJEMEN PEMASARAN (D.III)

IZIN PENYELENGGARAAN

No. 3619/D/T/K-II/2010

No. 3620/D/T/K-II/2010

No. 3377/D/T/K-II/2009

AKREDITASI

No. 018/BAN-PT/Ak-XI/S1/VIII/2008 (B)

No. 044/BAN-PT/Ak-XII/S1/II/2011 (B)

No. 005/BAN-PT/Ak-X/Dpl-III/VI/2010 (B)

Alamat : Jalan Jenderal Ahmad Yani 13 Ulu (0711) 511433 Faximile (0711) 518018 Palembang 30263

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

SURAT KETERANGAN

Nomor : 352/G-17/FE-UMP/II/2012

Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **Putri Mandasari**
NIM : **22 2008 273**
Jurusan : **Akuntansi**
Matakuliah : **Sistem Informasi Akuntansi**

Adalah mahasiswa Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang, yang telah menyelesaikan Riset pada Perpustakaan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang, dengan judul skripsi :

Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi Dengan Delfhi 7.0 Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang

surat keterangan ini diberikan atas permintaan sendiri, untuk dipergunakan sebagai persyaratan Administrasi Ujian Komprehensif.

Demikianlah agar yang bersangkutan dan yang berkepentingan dapat mempergunakan seperlunya.

Palembang, 11 Rabiulawal 1433 H
04 Februari 2012 M

Hormat Kami,
Dekan
U.h. Kepala Tata Usaha



Barzana, S.Pd
NIMB 859185



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

KARTU AKTIVITAS BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA MAHASISWA : PUTRI MANDASARI	PEMBIMBING
NIM : 22 2008 273	KETUA : HJ. YUNANIS LADEWI, SE, AK, MSI
JURUSAN : AKUNTANSI	ANGGOTA :
JUDUL SKRIPSI : Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi Dengan Delphi 7.0 Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang	

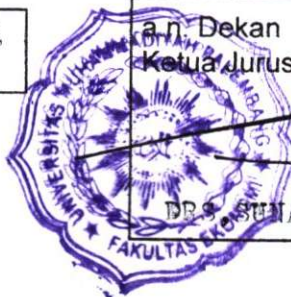
NO.	TGL/BL/TH KONSULTASI	MATERI YANG DIBAHAS	PARAF PEMBIMBING		KETERANGAN
			KETUA	ANGGOTA	
1	13-12-2011	Bab I - IV			Perbaikan
2	15-12-2011	Bab I - IV			Perbaikan
3	20-12-2011	Bab I - IV			Perbaikan
4	11-01-2012	Bab I - III			acc
5		Bab IV			Perbaikan
6	14-01-2012	Bab IV			Perbaikan
7	20-01-2012	Bab IV			acc
8		Bab V, abstrak dll			Perbaikan
9	28-01-2012	Bab V, abstrak dll			acc siap ujian
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

CATATAN

Mahasiswa diberikan waktu menyelesaikan Skripsi, 6 bulan terhitung sejak tanggal ditetapkan

Di dikeluarkan di : Palembang
Pada tanggal : 13 / 12 / 2011

Ketua Jurusan, AKUNTANSI



DRS. SUNARDI, SE, MSI



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS EKONOMI

JURUSAN	IZIN PENYELENGGARAAN	AKREDITASI
AKUNTANSI	...	...
...	...	...
...	...	...

Alamat: Jalan Jenderal Ahmad Yani 1000, Palembang 30132, Sumatera Selatan, Indonesia. Telp. (071) 5111111

LEMBAR PENGESAHAN PERBAIKAN SKRIPSI

Hari / Tanggal Ujian : Jum'at/ 2 Maret 2012
Waktu Ujian : 08.00 – 12.00 WIB
Nama Mahasiswa : Putri Mandasari
NIM : 22 2008 273
Program Studi : Akuntansi
Mata Kuliah Pokok : Sistem Informasi Akuntansi
Judul Skripsi : Perancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis Komputerisasi Dengan Delphi 7.0 Terintegrasi Pada Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang.

TELAH DIPERBAIKI DAN DISETUJUI OLEH TIM PENGUJI SERTA PEMBIMBING SKRIPSI SEHINGGA DIPERKENANKAN UNTUK MENDAFTAR WISUDA

NO	NAMA DOSEN	JABATAN	TGL PERSETUJUAN	TANDA TANGAN
1	Hj. Yuhanis Ladewi, S.E, Ak., M.Si	Pembimbing	10 / 2012	[Signature]
2	Hj. Yuhanis Ladewi, S.E, Ak., M.Si	Ketua Penguji	03	[Signature]
3	Betri Sirajuddin S.E, Ak., M.Si	Anggota Penguji 1	9/3 - 2012	[Signature]
4	Nina Sabrina, S.E, M.Si	Anggota Penguji 2	9/3 - 2012	[Signature]

Palembang, Maret 2012
An. Dekan
Ketua Program Studi Akuntansi



Drs. Sunardi, S.E., M.Si
NIDN : 0206046303



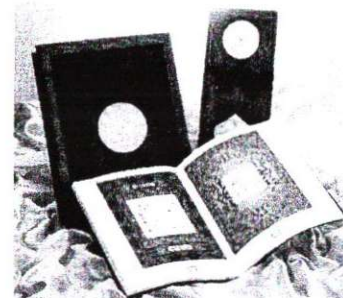
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

DIBERIKAN KEPADA :

NAMA : PUTRI MANDASARI
NIM : 222008273
JURUSAN : Akuntansi



Yang dinyatakan **LULUS** Membaca dan Hafalan Al - Qur'an
di Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Palembang
Dengan Predikat **MEMUASKAN**

Palembang, 28 Maret 2011

an. Dekan

Pembantu Dekan IV



Drs. Antoni



ECONOMICS FACULTY
UNIVERSITY OF MUHAMMADIYAH PALEMBANG
LANGUAGE INSTITUTE & CAREER
Jl. Ahmad Yani - 14 Ulu Palembang
Telp. 0711.511433
e-mail: lbpk_feump@yahoo.com

TOEFL PREDICTION SCORES			
SECTION 1	SECTION 2	SECTION 3	TOTAL SCORE
47	38	47	440

DATE OF REPORT
07/02/2012

Prof. Dr. Indawan Syahri, M.Pd.
Consultant

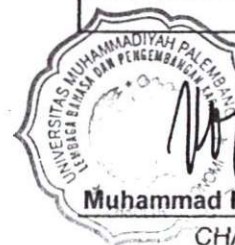
When properly signed, this report certifies that the candidate whose name appears above has taken the TOEFL prediction Test of Economics faculty - language institute & career under secure conditions. This score is valid for only six months. This report is confidential

TOEFL PREDICTION TEST

FULL NAME	TIME TAKEN
PUTRI MANDASARI	08.00-10.00 AM

SEX	DATE OF BIRTH	TEST DATE
M/F	D/M/Y	D/M/Y
F	13-Mar-1991	29-Jan-2012

EXAMINEE'S NUMBER
1299



Muhammad Fahmi, S.E., M.Si
CHAIRMAN

BIODATA PENULIS

Nama : PUTRI MANDASARI
NIM : 22 2008 273
Fakultas : Ekonomi
Jurusan : Akuntansi
Tempat dan Tanggal Lahir : Palembang, 13 Maret 1991
Jenis Kelamin : Perempuan
Alamat : Jln. Banten 6 RT. 60 A RW 01 No. 203A Palembang
30265
No. Telp : (0711) 7336920 / 081958125199
Nama Orang Tua
Ayah : Mukhsin Zawawi,S.E
Ibu : Nuryati
Pekerjaan Orang Tua
Ayah : PNS
Ibu : Guru
Alamat : Jln. Banten 6 RT. 60 A RW 01 No. 203A Palembang
30265

Palembang, 2012

Penulis