

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PIUTANG DALAM
MENJAGA ASET ORGANISASI PADA PT. INDOMARCO ADI
PRIMA DEPO ILIR TIMUR I PALEMBANG**

SKRIPSI



**Nama : Megawati
NIM : 222014003M**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
2018**

**ANALISIS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PIUTANG DALAM
MENJAGA ASET ORGANISASI PADA PT. INDOMARCO ADI
PRIMA DEPO ILIR TIMUR I PALEMBANG**

SKRIPSI

**Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Memperoleh Gelar Sarjana Ekonomi**



**Nama : Megawati
NIM : 222014003M**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
2018**

PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Megawati
NIM : 222014003M
Program Studi : Akuntansi

Menyatakan bahwa skripsi ini telah ditulis sendiri dengan sungguh-sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan menjiplak karya orang lain.

Apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya siap menerima sanksi sesuai peraturan yang berlaku.

Palembang, Maret 2018



Megawati

NIM: 222014003M

Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Muhammadiyah
Palembang

TANDA PENGESAHAN SKRIPSI

Judul : Analisis Sistem Pengendalian Internal Piutang Dalam Menjaga Aset
Organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang
Nama : Megawati
NIM : 222014003M
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
Program Studi : Akuntansi
Mata Kuliah Pokok : Sistem Informasi Akuntansi

Diterima dan Disahkan
Pada Tanggal,

Pembimbing I,

Betri Sirajuddin, S.E., M.Si., Ak., CA
NIDN/NBM : 0216106902/955806

Pembimbing II,

Muhammad Fahmi, S.E., M.Si
NIDN : 002911780

Mengetahui,
Dekan

u.b Ketua Program Studi Akuntansi



Betri Sirajuddin, S.E., M.Si., Ak., CA
NIDN/NBM : 0216106902/955806

MOTTO

"Jangan pernah mengenal kata menyerah dalam mencapai suatu tujuan hidup".

Skripsi ini kupersembahkan kepada:

- ❖ *Kedua orang tuaku tercinta Abah (Wancik) dan Mak (Jamiah) yang tiada henti memberikan dukungan dan do'anya untukku*
- ❖ *Kakakku tersayang (Yopi), ayukku yang selalu memberikan dukungan dan do'anya (Yuyun Yuliana) dan adikku tersayang (Fatimah)*
- ❖ *Seluruh keluarga besarku*
- ❖ *Almamaterku*

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

PRAKATA

Assalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarohkatuh

Segala puji kehadiran Allah SWT atas berkat dan rahmat-Nya jualah penulisan skripsi dengan judul “Analisis Sistem Pengendalian Intern Piutang Dalam Menjaga Aset Organisasi pada PT Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang” ini dapat penulis selesaikan sebagaimana waktu yang dijadwalkan.

Perkembangan dunia usaha dan persaingan bisnis yang semakin kompetitif seiring pertumbuhan perekonomian dan teknologi yang semakin pesat dalam era globalisasi menuntut perusahaan bekerja lebih keras untuk meningkatkan kinerja, mengembangkan inovasi dan melakukan perluasan usaha agar dapat terus bertahan dan bersaing untuk mencapai tujuan yang di kehendaki perusahaan. Perusahaan yang mampu menghadapi persaingan akan dapat terus bertahan. Sebaliknya, perusahaan yang tidak mampu bersaing akan mengalami kebangkrutan. Kegiatan penjualan baik tunai maupun kredit merupakan aktivitas yang penting bagi perusahaan dalam mencapai tujuan utama yaitu memperoleh laba yang optimal.

Unsur-unsur pengendalian intern adalah struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab fungsional secara tegas, sistem wewenang dan prosedur pencatatan, karyawan yang cakap. Tujuan pengendalian intern tersebut adalah untuk mengamankan harta kekayaan perusahaan, menyediakan data yang diandalkan,

mendorong ditaatinya kebijakan manajemen yang telah ditetapkan, serta untuk meningkatkan efisiensi perusahaan.

Penulisan skripsi ini tentu tidak akan selesai tanpa dorongan dan dukungan banyak pihak. Untuk itu penulis sampaikan tarima kasih terutama pada kedua orang tuaku, ayahnda (Wancik) dan ibunda (Jamiah) tercinta. Do'a, restu dan dukungan mereka yang selalu menyertai di setiap langkah penulis. Kakak tersayang, yopi. Ayuk tersayang, Yuyun Yuliana serta adik tersayanag Fatimah yang selalu memberikan semangat dan dukungannya. Penulis juga mengucapkan terimah kasih kepada Bapak Betri Sirajuddin, SE.,M.Si., Ak., CA selaku pembimbing I dan Bapak Muhammad Fahmi, S.E., M.Si selaku pembimbing II yang membimbing dari awal hingga selesainya penyusunan skripsi ini. Serta penghargaan yang setulus tulusnya kepada:

1. Bapak Dr. Abid Djazuli, SE.,M.M selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Palembang.
2. Bapak Drs. H. Fauzi Ridwan, SE.,M.M selaku Dekan Fakultas Universitas Muhammadiyah Palembang.
3. Bapak Betri Sirajuddin, SE.,M.Si., Ak., CA selaku Ketua Program Studi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Palembang..
4. Bapak Mizan, SE.,M.Si., Ak., CA selaku Sekretaris Program Studi Akuntansi Universitas Muhammadiyah Palembang.
4. Bapak Yudha Mahrom DS selaku Penasihat Akamedik (PA) kelas malam.
5. Seluruh Bapak, Ibu Dosen, dan Staf pegawai Universitas Muhammadiyah Palembang.

6. Pegawai PT Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang yang bersedia meluangkan waktu untuk memberikan data dan bersedia diwawancara.
7. Dan seluruh pihak yang telah membantu yang tidak bisa disebutkan satu persatu.

Palembang, Maret 2018

Megawati

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman

HALAMAN COVER.....	i
HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN BEBAS PLAGIAT.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN DAN MOTTO.....	v
HALAMAN PRAKATA.....	vi
HALAMAN DAFTAR ISI.....	ix
HALAMAN DAFTAR TABEL.....	xi
HALAMAN DAFTAR GAMBAR.....	xii
HALAMAN DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
ABSTRAK.....	xiv
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	1
B. Rumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Penelitian.....	6
D. Manfaat Penelitian.....	7
BAB II. KAJIAN KEPUSTAKAAN	
A. Landasan Teori.....	8
1. Sistem Pengendalian Internal.....	8
a. Definisi Sistem Pengendalian Internal.....	8
b. Tujuan Sistem Pengendalian Internal.....	10
c. Elemen-elemen Sistem Pengendalian Internal.....	12
1. Unsur-unsur Sistem Pengendalian Internal.....	12
2. Lingkungan Pengendalian.....	21
2. Sistem Pengendalian Internal Piutang.....	33
B. Penelitian Terdahulu.....	34
BAB III. METODE PENELITIAN	
A. Jenis Penelitian.....	38
B. Lokasi Penelitian.....	38
C. Operasionalisasi Variabel.....	39
D. Data Yang Diperlukan.....	39
E. Metode Pengumpulan Data.....	40
D. Analisis Data.....	41

BAB IV. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
A. Hasil Penelitian.....	43
B. Pembahasan Hasil Penelitian.....	52
BAB V. SIMPULAN DAN SARAN	
A. Simpulan.....	64
B. Saran.....	65
DAFTAR PUSTAKA.....	67
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel I.1.....	5
Tabel II.1.....	37
Tabel III.1.....	39
Tabel IV.1.....	57
Tabel IV.2.....	58
Tabel IV.3.....	58
Tabel IV.4.....	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar IV.1	48
Gambar IV.2	54

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 Jadwal Kegiatan Penelitian Mahasiswa
- Lampiran 2 Surat Pernyataan Selesai Melakukan Penelitian Dari Lokasi Penelitian
- Lampiran 3 Daftar Pertanyaan, Panduan Wawancara dan Observasi
- Lampiran 4 Foto Copy Aktivitas Bimbingan Skripsi
- Lampiran 5 Foto Copy Sertifikat TOEFL
- Lampiran 6 Foto Copy Sertifikat AIK
- Lampiran 7 Surat Keterangan Terjemahan Abstrak Dari Lembaga Bahasa UM
Palembang
- Lampiran 8 Surat Keterangan Persetujuan Perbaikan Skripsi
- Lampiran 9 Biodata Penulis

Abstrak

Megawati/222014003M/2018/Analisis Sistem Pengendalian Internal Piutang dalam Menjaga Aset Organisasi pada PT Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang/Akuntansi

Rumusan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana sistem pengendalian internal piutang pada PT Indomarco Adi Prima Palembang. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sistem pengendalian internal piutang pada PT Indomarco Adi Prima Palembang. Penelitian ini termasuk penelitian deskriptif kualitatif. Unit penelitian dalam penelitian ini adalah PT Indomarco Adi Prima Palembang. Data yang digunakan dalam penelitian ini adalah data wawancara dan dokumentasi, yaitu data laporan penjualan, piutang dan piutang tak tertagih, dan melakukan wawancara secara terstruktur maupun tidak terstruktur dan melakukan wawancara melalui tatap muka maupun dengan menggunakan telepon. Metode analisis data yang digunakan penelitian ini adalah analisis kualitatif. Hasil penelitian ini sistem pengendalian internal piutang pada PT Indomarco Adi Prima Palembang kurang memadai. Manajemen perusahaan seharusnya memiliki fungsi penagihan sehingga fungsi penjualan tidak merangkap menjadi fungsi penagihan.

Kata Kunci: Sistem Pengendalian internal, Piutang

Abstract

Megawati / 222014003M / 2018 / *Analysis of Internal Control System Receivable Keep Assets Organization at PT Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang / Accounting.*

The formulation of the problem in this study was how internal control credit system of PT Indomarco Adi Prima Palembang. The Objective of this study was to find out the internal control credit system of PT Indomarco Adi Prima Palembang. This study was qualitative descriptive research. The data used in this study are interview data and documentation ie sales report, credit and uncollectible credit and conducted structural interview and unstructured interview and conducted face-to-face interview by phone. The method for analyzing the data used in this study was qualitative analysis. The result of this study found that how internal control credit system of PT Indomarco Adi Prima Palembang was not effective. The company's management should have a billing function so that the sales function did not become a billing function.

Keywords: *Internal Control System, Credit.*



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Perkembangan dunia usaha dan persaingan bisnis yang semakin kompetitif seiring pertumbuhan perekonomian dan teknologi yang semakin pesat dalam era globalisasi menuntut perusahaan bekerja lebih keras untuk meningkatkan kinerja, mengembangkan inovasi dan melakukan perluasan usaha agar dapat terus bertahan dan bersaing untuk mencapai tujuan yang dikehendaki perusahaan. Perusahaan yang mampu menghadapi persaingan akan dapat terus bertahan. Sebaliknya, perusahaan yang tidak mampu bersaing akan mengalami kebangkrutan. Kegiatan penjualan baik tunai maupun kredit merupakan aktivitas yang penting bagi perusahaan dalam mencapai tujuan utama yaitu memperoleh laba yang optimal.

Penjualan kredit merupakan salah satu cara yang dilakukan perusahaan untuk meningkatkan volume penjualan dan dapat membantu perubahan dalam meningkatkan laba. Penjualan kredit pada umumnya dilakukan agar dapat menarik banyak pelanggan sehingga penjualan dapat ditingkatkan. Di dalam kondisi sekarang ini, dimana persaingan bisnis sangat ketat dari perusahaan yang bergerak di bidang yang sama maka perusahaan harus berupaya menarik pelanggan sebanyak mungkin yang sama dapat dilakukan oleh perusahaan adalah dengan memberikan fasilitas penjualan secara kredit, harga cukup bersaing dan diskon penjualan.

Piutang usaha suatu perusahaan pada umumnya merupakan bagian terbesar dari aset lancar, sehingga pengendalian intern terhadap piutang usaha sangat penting diterapkan. Kecurangan yang mungkin terjadi pada bagian piutang usaha adalah tidak mencatat pembayaran dari debitur dan mengatongi uangnya, menunda pencatatan dengan melakukan kas *lapping*, melakukan pembukuan palsu atas mutasi piutang, dan lain sebagainya.

Sujarweni (2015: 69), pengendalian internal adalah suatu sistem yang dibuat untuk memberi jaminan keamanan bagi unsur-unsur yang ada dalam perusahaan. Kalau berbicara mengenai pengendalian internal atas piutang usaha, maka sesungguhnya yang menjadi pusat perhatian adalah bagaimana pengamanan yang efisien dan efektif dilakukan atas piutang usaha, baik dari segi pengamanan atas peroleh fisik kas, pemisahan tugas (termasuk masalah otoritas persetujuan), sampai pada tersediannya data catatan akuntansi yang akurat. Setiap pengajuan kredit dilakukan oleh calon pembeli haruslah diuji atau dievaluasi terlebih dahulu kelayakan kreditnya. Bagian penjualan tidak boleh merangkap bagian kredit. Persetujuan pemberian kredit hanya boleh dilakukan oleh manajer kredit. (Hery 2012: 270).

Fungsi yang terkait dengan transaksi penjualan kredit adalah fungsi penjualan, fungsi pemberi otoritas kredit, fungsi pengimanan barang, fungsi penagihan, fungsi pencatatan piutang, fungsi akuntansi biaya, fungsi umum, fungsi penerimaan barang dan fungsi penerimaan kas. Dokumen yang terkait dengan transaksi penjualan kredit adalah surat pesanan pembelian, surat pesanan penjualan, laporan pesanan bentuk terpenuhi, dokumen pengiriman,

faktur penjualan, daftar resmi, jurnal penjualan, laporan pelanggan, buku pembantu piutang usaha, nota kredit.

Pengawasan piutang sangatlah penting dilakukan karena tanpa pengawasan perusahaan akan menanggung resiko-resiko yang mungkin terjadi dalam mengadakan investasi dalam bentuk piutang. Resiko-resiko yang timbul antara lain: kemungkinan terjadinya kelambatan dalam penerimaan piutang, kemungkinan piutang tidak dapat dibayar sekaligus, kemungkinan piutang tidak dapat dibayar seluruhnya dan resiko yang mungkin timbul karena tertanamnya modal dalam jangka waktu lama.

Pengendalian intern dirancang agar manajemen dapat selalu mengikuti perkembangan ekonomi dan persaingan, meningkatkan permintaan konsumen, dan merancang kegiatan-kegiatan demi pertumbuhan di masa depan karena pengendalian intern yang efektif sangat dibutuhkan untuk mengendalikan aktivitas penjualan, pengendalian intern juga meningkatkan efisiensi, mencegah timbulnya kegiatan atas aktiva, mempertinggi tingkat keandalan data dalam laporan keuangan, dan mendorong dipatuhinya hukum dan aturan yang telah ditetapkan.

Unsur-unsur pengendalian intern adalah struktur organisasi yang memisahkan tanggung jawab fungsional secara tegas, sistem wewenang dan prosedur pencatatan, karyawan yang cakap. Tujuan pengendalian intern tersebut adalah untuk mengamankan harta kekayaan perusahaan, menyediakan data yang diandalkan, mendorong ditaatinya kebijakan manajemen yang telah ditetapkan, serta untuk meningkatkan efisiensi perusahaan.

Prosedur adalah suatu bagian suatu bagian sistem yang merupakan rangkaian tindakan yang menyangkut beberapa bagian yang ditetapkan untuk menjamin agar semua kegiatan usaha dan transaksi dapat terjadi berulang kali dan dilaksanakan secara seragam. Prosedur adalah segala urusan kegiatan klerikal, biasanya melibatkan beberapa orang dalam satu departemen atau lebih, yang dibuat untuk menjamin penanganan secara seragam transaksi perusahaan yang terjadi berulang-ulang.

Pengendalian piutang dimulai sebelum ada persetujuan untuk mengirimkan barang dagangan, sampai setelah penyiapan dan penerbitan faktur, dan berakhir dengan penagihan yang berhasil. Prosedur pengendalian piutang berhubungan erat dengan pengendalian penerimaan kas disatu pihak, sehingga piutang merupakan mata rantai diantara keduanya.

Secara keseluruhan kegiatan dan permasalahan yang terjadi ada di dalam perusahaan sehingga tidak sulit untuk melakukan pengawasan. Upaya untuk mencapai tujuan perusahaan, hendaknya pimpinan mengupayakan agar kegiatan operasional perusahaan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Efisien berarti menekan seminimal mungkin pemborosan yang ada dilakukan perusahaan. Efektif berarti usaha agar kegiatan yang dilakukan mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

PT. Indomarco Adi Prima Palembang merupakan salah satu perusahaan yang bergerak dalam bidang perdagangan. Dimana disetiap kecamatan PT. Incomarco memiliki satu cabang pembantu yang disebut dengan Depo. Prosedur penjualan kredit yang terjadi diperusahaan pelanggan yang baru

terdaftar sebagai pelanggan diperusahaan diharuskan membayar secara tunai terlebih dahulu secara tiga kali tidak langsung diberi kredit. Setelah itu barulah perusahaan memberi kredit dengan syarat: kredit limit selama 14 hari, mengisi form data pelanggan (nama, alamat, nomor telfon, siup dan ktp) dan pendaftaran asuransi (form dari aca).

Peningkatan piutang tak tertagih disebabkan karena adanya peraturan perusahaan yang tidak dipatuhi, pengendalian yang dilakukan tidak sesuai dengan prosedur perusahaan yaitu pelanggan yang mengalami *over due* masih diberi barang dengan tidak mengecek berapa banyak faktur yang mengalami *over due* sehingga terjadinya *over limit* melewati estimasi perusahaan dalam menilai tingkat kemampuan pelanggan dalam melakukan pembayaran piutang.

Pembayaran yang sudah jatuh tempo dan angsuran pembayaran belum dibayarkan oleh konsumen kepada perusahaan, maka perusahaan akan memberikan toleransi selama 2 (dua) minggu dan apabila konsumen tidak dapat bayar atau menunggak angsuran selama 3 (tiga) bulan maka perusahaan akan menarik barang dari konsumen dan sales atau kolektor ,masih harus melakukan penagihan.

Tabel I.1

Daftar Penjualan, Piutang dan Piutang Tak Tertagih 2017

Bulan	(Dalam Rupiah)		
	Penjualan Kredit	Piutang	Piutang Tak Tertagih
Agustus	993,511,857	1,390,861,379	12,097,627
September	1,009,028,043	1,754,951,013	15,669,899
Oktober	1,923,565,199	1,010,887,551	18,475,000
November	1,385,688,909	1,019,787,394	20,775,737
Desember	1,286,210,005	1,119,376,296	25,552,778

Sumber : PT. Indomarco Adi Prima, 2017

Berdasarkan Tabel I.1 piutang tak tertagih pada PT. Indomarco Adi Prima menunjukkan piutang tak tertagih mengalami peningkatan sebesar 19%. Hal ini dikarenakan sales selalu menggunakan nota manual tanpa persetujuan pimpinan. Sales juga tidak memperhatikan limit kredit yang diberikan kepada pelanggan karena sales hanya mengejar target penjualan. Dari uraian diatas, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian terhadap **“Analisis Sistem Pengendalian Internal Piutang Dalam Menjaga Aset Organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang.”**

B. Rumusan Masalah

Berkaitan dengan apa yang telah diuraikan latar belakang masalah maka permasalahan yang akan dibahas yaitu: Bagaimanakah sistem pengendalian internal piutang dalam menjaga aset organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang.?

C. Tujuan Penelitian

Berkaitan dengan apa yang telah diuraikan latar belakang masalah dan perumusan masalah permasalahan, maka tujuan dari penelitian ini adalah

“Untuk Mengetahui sistem pengendalian internal piutang dalam menjaga aset organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang.”

D. Manfaat Penelitian

Berdasarkan tujuan penelitian, maka penelitian ini diharapkan akan memberi manfaat bagi semua pihak diantaranya:

1. Bagi Penulis

Dapat menambah pengetahuan mengenai Sistem Pengendalian Internal Piutang dalam menjaga aset organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang.

2. Bagi Objek Penelitian

Diharapkan dapat memberikan bahan masukan kepada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang.

3. Bagi Almamater

Memberikan informasi yang berkenaan tentang Sistem Pengendalian Internal Piutang Dalam Menjaga Aset Organisasi pada PT. Indomarco Adi Prima Depo Ilir Timur I Palembang dan sebagai bahan referensi tambahan untuk melakukan penelitian selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Edy Siswanto dan Mitahurrohman, 2017. Sistem Informasi Pengendalian Intern Atas Piutang Usaha Untuk Meminimalkan Jumlah Piutang Tak Tertagih pada KSU Makmur Mandiri Menggunakan Metode Umur Piutang. *Jurnal Teknologi Informasi dan Komunikasi*, Vol 8, No 2. Diakses 8 Desember 2017 dari <http://ejurnal.provisi.ac.id/index.php/JTIKP/issue/view/16>
- Hery, 2012. *Rahasia Cermat dan Mahir Menganalisis Laporan Keuangan*. Jakarta: Grasindo.
- Hery, 2014. *Pengendalian Akuntansi dan Manajemen*. Edisi Pertama Jakarta: Kencana.
- Manik Cahyani, 2015. Umur Piutang Untuk Meminimalkan Piutang Tak Tertagih pada PT. Bisma Karang Pilang Surabaya. *Jurnal Cendekia Akuntansi*, Vol 3, No 3. Diakses 8 Desember 2017 dari <http://publikasi.uniska kediri.ac.id/data/uniska/CendekiaAkuntansi/Vol3No3Sep2015/Akuntansi-Cendekia-vol3no3sep2015-06.ManikCR.pdf>
- Marshall B. Romney dan Paul John Steinbart, 2017. *Sistem Pengendalian Akuntansi*. Edisi 13 jakarta: Salemba Empat.
- Mulyadi, 2016. *Sistem Akuntansi*. Edisi 4 Jakarta: Salemba Empat.
- Natalia Nur Afifah, Santirianingrum Soebandhi, Rony Wardhana, 2015. Sistem Pengendalian Internal Atas Piutang pada PT. GIS. *Jurnal E-jurnal Spirit Pro Patria*, Vol 1, No1. Diakses 8 Desember 2017 dari https://www.researchgate.net/publication/280603641_Analisis_Sistem_Pengendalian_Internal_atas_Piutang_pada_PT_GIS
- Misbahuddin dan Iqbal Hasan, 2014. *Analisis Data Penelitian dengan Statistik*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Sujarweni, V. Wiratna, 2015. *Metodologi Penelitian Bisnis & Ekonomi*. Yogyakarta: Pustaka Baru Press.
- Sujarweni, V. Wiratna, 2014. *Metodologi Penelitian Bisnis & Ekonomi*. Yogyakarta: Pustaka Baru Press.