

**PERANAN PIMPINAN DALAM MEMOTIVASI KERJA PEGAWAI
PADA BAGIAN PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU) DIKANTOR
CAMAT ALANG ALANG LEBAR KOTA PALEMBANG**

SKRIPSI

**OLEH
PUTRI UTAMI
NIM 322015018**



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI ADMINITRASI PENDIDIKAN
FEBRUARI 2020**

**PERANAN PIMPINAN DALAM MEMOTIVASI KERJA PEGAWAI
PADA BAGIAN PELAYANAN ADMINISTRASI TERPADU) DIKANTOR
CAMAT ALANG ALANG LEBAR KOTA PALEMBANG**

SKRIPSI

**Diajukan Kepada
Universitas Muhammadiyah Palembang
untuk Memenuhi salah satu persyaratan
dalam Menyelesaikan Program Sarjana Pendidikan (S.Pd.)**

**Oleh
Putri Utami
NIM 322015018**

**UNIVERSTITAS MUHAMMADIYAH PALEMBANG
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI ADMINITRASI PENDIDIKAN
FEBRUARI 2020**

Skripsi oleh Putri Utami telah di periksa dan disetujui untuk di uji

Palembang, 13 Februari 2020

Pembimbing I,



Dra. Hj. Rosmini Djohari, M.M.

Palembang, 13 Februari 2020

Pembimbing II,



Samsilayurni, S.Pd.M.Si.

**Skripsi oleh Putri utami ini telah dipertahankan di depan penguji pada
tanggal 13 Februari 2020**

Dewan Penguji:



Dra. Hj. Rosmini Djohari, M.M., Ketua



Samsilayurni, S.Pd., M.Si., Anggota



Dr. Herman Seri, M.Pd., Anggota

**Mengetahui
Ketua Program Studi
Administrasi pendidikan,**



Samsilayurni, S.Pd., M.Si

**Mengetahui
Dekan
FKIP UMP,**



Dr. H. Rusdy A.S., M.Pd.

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :PUTRI UTAMI
Tempat/Tanggal Lahir :PALEMBANG 08 JANUARI 1997
NIM :322015018
Program Studi :Administrasi Pendidikan
Perguruan Tinggi :Universitas Muhammadiyah Palembang (UMP)

Menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini adalah hasil karya dan saya susun sendiri dengan sungguh-sungguh serta bukan merupakan penjiplakan karya orang lain. Apabila kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya sanggup menerima sanksi berupa pembatalan skripsi ini dengan segala konsekuensinya.
2. Saya bersedia menanggung segala bentuk tuntutan hukum yang mungkin timbul jika terdapat pelanggaran Hak Cipta dalam karya ilmiah saya ini.
3. Memberikan hak kepada Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Palembang untuk menyimpan, alih menyimpan, mengelola dan menampilkan/mempublikasikannya di media secara *fulltext* untuk kepentingan akademis tanpa perlu meminta izin dari saya

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Palembang ,Januari 2020



MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto: Maka sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan. Sesungguhnya bersama kesulitan ada kemudahan.maka apabila engkau telah selesai dari sesuatu urusan, tetaplah bekerja keras untuk urusan yang lain. Dan hanya kepada tuhanmu lah engkau berharap.”(QS.AL-Insyirah,6-8).”

Puji Syukur Atas Kehadirat Allah SWT Ku Persembahkan Skripsi ini Kepada:

- ♥ Terimah kasih banyak kuucapkan kepada orang yang terkait dalam terselesaikanya proses skripsi ini. Terimakasih yang sangat teramat teristimewa Kepada kedua orang tua saya, Ayahanda saya PADLI dan Ibunda ERLIKA KRISNA tercinta yang selalu memberikan cinta dan kasi Sayangnya ,dukungan, moral maupun fasilitas sehingga saya tidak merasa kekurangan dan kesusahan dalam menjalani hari hariselama perkuliahan beserta kekuatan doa yang tak pernah putus kepada penulis.
- ♥ Terimah kasih banyak saya ucapkan kepada dosen-dosen Administrasi FKIP UMP saya tercinta. Terutama dosen pembimbing proposal dan skripsi saya. Ibu Samsilayurni S.Pd. M.Si dan Ibu Dra.Hj.RosminiDjohari,M.M yang telah membimbing dan membantu saya untuk menyelesaikan skripsi saya ini.
- ♥ Kepada kedua adik kandung saya REZA PRIAMITRA DAN AZZAHARA AMELYA PADLI yang paling saya sayangi .yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada saya selama ini semoga Kedepanya nanti ayuk bias mendapatkan pekerjaan dan bias menyekolahkan adik-adik ayuk untuk sekolah setinggi-tingginya
- ♥ Kepada Teman dekatku DWI PUTRA SETIAWAN yang saya sayangi ,terimah kasih untuk semuanya. Karena telat memberikan support dan dukungan kepada ku untuk menyelesaikan skripsi ini.Telah meluangkan

Waktu untuku menyelesaikan masa-masa skripsi ini.

- ♥ Kepada sahabat sahabatku Sri wahyuni terimah kasih untuk segala yang kamu berikan buat kuselama ini, kita selalu bersama-sama saat suka dan duka. Yunni selalu memberikan dukungan kepadaku dalam menyelesaikan kuliah ini. Membantu kesulitanku dan keluargaku sehingga pada akhirnya Sedikit bebanku terasa ringan karena yunni dan keluarga. Semoga Allah SWT membalas budi atas kebaikan yunni beserta keluarga
- ♥ Sahabat-sahabat mainku SWAG (Alia, ayu, deyak), yang selalu menghibur dikala rasa bosan jenuh mulai saya rasakan.
- ♥ Sepupu baikku ELMA RELFANI yang telah banyak membantu ku dalam menyelesaikan skripsi ini.
- ♥ Sahabat-sahabat KKN Posko 205 Desa gelebak dalam kecamatan rambutan
- ♥ Teman-teman PPL di SMK Muhammadiyah 2 Palembang
- ♥ Dan untuk HMP (Himpunan mahasiswa program studi administrasi pendidikan) 2015, 2016, 2017, 2018. Terimah kasih banyak atas rasa kekeluargaanya selama ini

ABSTRAK

Putriutami 2020. Peranan pimpinan dalam memotivasi kerja pegawai pada Bagian pelayanan administrasi terpadu di kantor camat alang-alang lebar kota Palembang. Skripsi, Program Sarjana (S1) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammadiyah Palembang.

Pembimbing (I) Dra.Hj.RosminiDjohari,M.M (II) Samsilayurni,S.Pd,M,Si.

Kata Kunci:Peranan ,Motivasi Kerja

Dalam menyelenggarakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan, peran pegawai sangat penting. Karena pegawai merupakan aparatur negara yang melaksanakan pemerintahan dan pembangunan dalam usaha mencapai tujuan nasional. Kualitas dari pemimpin sering kali dianggap sebagai factor terpenting dalam keberhasilan atau kegagalan organisasi. Demikian juga keberhasilan atau kegagalan suatu organisasi baik yang berorientasi bisnis maupun public biasanya di persepsikan sebagai keberhasilan atau kegagalan pemimpin. Rumusan masalah dalam penelitian ini Adakah Peranan pimpinan dalam Memotivasi Kerja Pegawai Pada Pelayanan Administrasi Terpadu di Kantor Camat Alang-Alang Lebar Kota Palembang.

Pelayanan administrasi terpadu di kantor camat alang-alang lebar kota Palembang penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif. Artinya penelitian lapangan penelitian yang dilakukan secara langsung. Yang berarti bahwa datanya diambil atau didapatkan di sekolah. Sedangkan kualitatif artinya penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis artinya penelitian yang menghasilkan data deskriptif berupa kata-kata tertulis atau lisan dari orang-orang atau perilaku yang di amati. subjek kurang dari 100 orang maka tidak perlu dilakukan penarikan sampel, penelitian dilakukan dengan menggunakan *sempel purposive sampling*. Yaitu teknik pengambilan sampel tidak berdasarkan random, daerah atau starta. Melainkan berdasarkan atas adanya pertimbangan yang berfokus pada tujuan tertentu. setelah dilakukan penelitian diperoleh hasil bahwa pimpinan telah berperan dalam memotivasi kerja pegawainya yang ada di bagian pelayanan administrasi terpadu di kantor camat alang-alang lebar kota palelmbang. Kemudian dapat ditarik kesimpulan bahwa pimpinan sudah berperan dalam pembentukan situasi kerja pemberian pengawasan dan cara mengatasi permasalahan yang timbul dalam pemberian motivasi. Saran yang dapat diberikan penulis diharapkan pimpinan selalu menjaga kinerja dalam kedisipinan dan memotivasi kerja pegawainya sehingga tidak ada lagi pegawai yang kurang disiplin dengan alasan telat.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur penulis ucapkan kehadirat Allah SWT Tuhan Semesta Alam atas segala nikmat kesehatan, nikmat rezeki dan kelapangan waktu yang telah diberikanya kepada penulis sehingga terselesaikannya skripsi ini yang berjudul “Peranan Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Pada Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu Di Kantor Camat Alang-alang Lebar Kota Plaembang.”. Sholawat dalm salam senantiasa penulis hanturkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW semoga kelak kita memperoleh syafaatnya di yaumil akhir.

Peneliti ucapkan terimah kasih kepada pihak ang telah membantu dalam menyelesaikan skripsi ini .sehubungan dengan itu penulis mengucapkan terimahkasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr.H.RusdyA.Siroj,M.Pd selaku dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammdiyah Palembang.
2. Ibu Samsilayurni, S.Pd.M.Si selaku ketua prodi Program Studi Administrasi Pendidikan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
3. Ibu Dra. Hj.Rosmini Djohari,M,M. selaku pemimbing pertama dan ibu Samsilayurni,S,Pd.M.Si selaku pembimbing kedua . dimana atas bimbingan , dorongan serta kesabaran bapak ibu sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini

4. Bapak/Ibu Dosen Program Studi Administrasi Pendidikan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Muhammdiyah Palembang yang telah banyak memberikan ilmu pengetahuannya yang berguna bagi penulis.
5. Camat Alang-alang Lebar, Pimpinan Paten beserta Pegawai dan Stafnya juga yang telah memberikan kemudahan bagi penulis dalam mengumpulkan data yang berhubungan dengan skripsi ini
6. Selanjutnya penulis mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua, bapak Padli dan Ibu Erlika Krsna yang telah memberikan materi, kasih sayang dan doa yang tulus. Keberhasilan yang penulis dapat salah satunya adalah berkat doa kedua orang tua.

Serta semua pihak yang telah membantu yang tidak bisa ditulis satu persatu sehingga skripsi ini dapat diselesaikan. Akhir kata penulis ucapkan mudah-mudahan skripsi ini dapat berguna bagi kita semua.

Palembang, 11 Februari 2020

Putri Utami

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|--|----------------|
| HALAMAN JUDUL | |
| HALAMAN PERSETUJUAN | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| SURAT KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN | iii |
| MOTTO DAN PERSEMBAHAN | v |
| ABSTRAK | vii |
| KATA PENGANTAR | viii |
| DAFTAR IS | x |
| DAFTAR TABEL | xii |
| BAB 1 PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang | 1 |
| B. Rumusan Masalah | 4 |
| C. Tujuan Penelitian | 4 |
| D. Manfaat Penelitian | 5 |
| E. Definisi Oprasional | 6 |
| BAB II KAJIAN PUSTAKA | 7 |
| A. Pengertian Peranan Pimpinan | 7 |
| 1. Pengertian Peranan | 7 |
| 2. Pengertian Pimpinan | 8 |
| 3. Peranan Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai | 9 |
| 4. Sifat-sifat Pemimpin | 11 |
| 5. Aspek-aspek Pemimpin | 13 |
| 6. Tanggung Jawab Pemimpin | 14 |
| 7. Upaya Pimpinan Memberikan Informasi | 14 |
| 8. Fungsi Pimpinan | 16 |
| B. Motivasi Kerja | 18 |
| 1. Pengertian Motivasi | 18 |
| 2. Pengertian Kerja | 19 |
| 3. Pengertian Pegawai | 20 |
| 4. Pengertian Motivasi Kerja Pegawai | 20 |
| 5. Bentuk-bentuk Motivasi Kerja | 20 |

| | |
|---|-----------|
| 6. Aspek-aspek motivasi kerja | 22 |
| 7. Tujuan-tujuan Motivasi Kerja | 23 |
| 8. Kerangka Pemikiran | 24 |
| 9. Pedoman wawancara | 25 |
| BAB III METODE PENELITIAN | 29 |
| A. Pendekatan dan jenis penelitian | 29 |
| B. Kehadiran Penelitian | 31 |
| C. Lokasi Penelitian | 32 |
| D. Sumber Data | 32 |
| E. Prosedur Pengumpulan Data | 34 |
| F. Analisis Data | 35 |
| G. Pengecekan Keabsahan Temuan | 37 |
| H. Tahap-tahap Penelitian | 39 |
| BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN | 40 |
| A. Temuan Umum | 40 |
| 1. Lokasi penelitian | 40 |
| 2. Sejarah berdirinya Kantor Camat | 40 |
| 3. Visi dan Misi Kantor Camat Alang-alanglebar | 42 |
| 4. Tugas Pokok Camat | 43 |
| B. Temuan Khusus | 51 |
| 1. Peran Pimpin dalam memberikan motivasi kerja kepada staf | 51 |
| BAB V PENUTUP | 86 |
| A. Kesimpulan | 86 |
| B. Saran | 86 |
| DAFTAR PUSTAKA | 90 |
| LAMPIRAN | |

DAFTAR TABEL

| Tabel | Halaman |
|---------------------------|---------|
| Tabel Wawancara I | 52 |
| Tabel Wawancara II | 53 |
| Tabel Wawancara III..... | 56 |
| Tabel Wawancara IV..... | 61 |
| Tabel Wawancara V | 68 |
| Tabel Wawancara VI..... | 72 |
| Tabel Wawancara VIII..... | 75 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Dalam menyelenggarakan kegiatan pemerintahan dan pembangunan, peran pegawai sangat penting. Karena pegawai merupakan aparatur negara yang melaksanakan pemerintahan dan pembangunan dalam usaha mencapai tujuan nasional. Unsur manusia merupakan salah satu unsur yang penting, karena manusia berperan aktif dalam suatu organisasi. Sumber daya manusia merupakan faktor yang sangat penting dalam sebuah organisasi baik organisasi dalam skala besar maupun kecil.

Kualitas dari pemimpin sering kali dianggap sebagai faktor terpenting dalam keberhasilan atau kegagalan organisasi. demikian juga keberhasilan atau kegagalan suatu organisasi baik yang berorientasi bisnis maupun publik biasanya dipersepsikan sebagai keberhasilan atau kegagalan pemimpin. Begitu pentingnya peran pemimpin sehingga isu mengenai pemimpin menjadi fokus yang menarik perhatian para peneliti bidang perilaku keorganisasian. Veithzal Rivai Menyatakan (2014:393) “Peran pemimpin sebagai model dengan memberikan rumus sederhana yaitu merupakan model perpaduan antara karakter dan kompetensi. Karakter adalah siapa diri kita sebagai pribadi dan kompetensi adalah apa yang bisa kita lakukan”. Pemimpin memegang peran kunci dalam memformulasikan dan mengimplementasikan strategi organisasi.

Bachtiar Menyatakan (2014:62) Pimpinan perlu melakukan pembinaan yang sungguh-sungguh terhadap karyawan agar dapat menimbulkan kepuasan dan komitmen organisasi sehingga pada akhirnya dapat meningkatkan kinerja yang tinggi. Organisasi yang berhasil dalam mencapai tujuan serta mampu memenuhi tanggung jawab sosialnya akan sangat tergantung pada para pimpinan. Bila pimpinan mampu melaksanakan tugasnya dengan baik, sangat mungkin organisasi tersebut akan mencapai sasarnya.

Kemampuan dan keterampilan dari seorang pimpinan adalah faktor penting dalam memotivasi pegawainya agar lebih bekerja dengan baik. Dalam hal ini pengaruh seorang pemimpin sangat menentukan arah tujuan dari organisasi. Karena untuk merealisasikan tujuan organisasi perlu menerapkan peran dalam memimpin kerja yang konsisten terhadap situasi kerja yang dihadapi. Selain itu seorang pemimpin didalam melaksanakan tugasnya, harus berupaya menciptakan dan memelihara hubungan baik dengan bawahannya agar mereka dapat bekerja secara produktif. Dengan demikian secara tidak langsungpun motivasi dari pegawai semakin meningkat.

Seperti pada Sub bidang Pelayanan Umum (PATEN) di Kantor Camat Alang-Alang Lebar kota Palembang, yang memiliki sumber daya manusia berjumlah 7 orang yang terdiri dari Kepala sesinya (Kasih) pimpinanya dan bawahannya (pegawai). PATEN di Kantor camat ini memiliki fungsi penting dalam melaksanakan pelayanan umum masyarakat yang ada di sekitaran kecamatan Alang-Alang Lebar tersebut.

Sehingga dituntut untuk memiliki pegawai yang profesional, melayani masyarakat yang ada di Alang-Alang Lebar. Tuntutan tidak hanya bagi bawahan atau pegawai saja, namun dibutuhkan seorang pemimpin yang bertanggung jawab dan mampu memotivasi semangat kerja para bawahannya sehingga mereka dapat melayani dengan baik dan berpartisipasi dalam jalannya roda organisasi pemerintahan tersebut.

Motivasi merupakan proses untuk mencoba mempengaruhi seseorang agar melakukan suatu yang kita inginkan. Dengan berbagai cara seorang pemimpin melaksanakan motivasi agar tujuan dapat tercapai dengan menempatkan pegawai pada posisi yang tepat sesuai dengan keterampilan, pendidikan dan pengalaman.

Hasibuan Menyatakan (2010:141) Pentingnya motivasi, karena Motivasi adalah hal yang menyebabkan menyalurkan dan mendukung perilaku manusia supaya mau bekerja giat dan antusias mencapai hasil yang optimal. Motivasi mengacu pada dorongan dan upaya untuk memuaskan suatu keinginan dan tujuan. Besar kecilnya motivasi yang diberikan tergantung pada besar kecilnya perwujudan pemenuhan kebutuhan.

Namun berdasarkan fenomena dan berdasarkan pengalaman magang peneliti pada tahun 2014 lalu di PATEN Kantor Camat Alang-Alang Lebar kota Palembang yang nampak dimana masih kurangnya pengawasan dari yang berada pada bagian pelayanan umum (PATEN) terhadap pekerjaan pegawai. Seperti pimpinan dalam memberikan pekerjaan pada bawahannya kurang mengawasi pekerjaan pegawai tersebut. Sehingga hasil kerja yang dicapai tidak memenuhi target. Dengan kenyataan

yang dihadapi oleh Pegawai Pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN) di Kecamatan Alang-Alang Lebar Kota Palembang, dapat dilihat dari cara mereka bekerja yang sangat memerlukan perhatian dan motivasi agar lebih mengutamakan pekerjaan dari pada melakukan kegiatan lain yang sama sekali tidak ada hubungannya dengan tugas mereka sehari-hari.

Bertolak dari pokok pikiran di atas, penelitian ini hanya terfokus pada Sub Bidang Pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN) yang berada di kantor camat Alang-Alang Lebar kota Palembang, maka penulis tertarik untuk mengadakan penelitian dengan formulasi judul sebagai berikut “**Peranan Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Pada Bagian Pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN) di Kantor Camat Alang-Alang Lebar Kota Palembang.**

B. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka penulis merumuskan masalah yang akan diteliti yaitu : Adakah Peranan Pimpinan Dalam Memotivasi Kerja Pegawai Pada Pelayanan Administrasi Terpadu di Kantor Camat Alang-alang Lebar Kota Palembang ?

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan pertanyaan penelitian diatas, maka tujuan penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Ingin mengetahui Peran Pimpinan dalam memotivasi kerja Pegawai pada

bagian Pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN) di Kantor Camat Alang-Alang Lebar Kota Palembang.

D. Manfaat Penelitian

1. Bagi Peneliti

Penelitian ini diharapkan dapat menambah, memperluas serta meningkatkan pengetahuan mengenai peranan pemimpin dalam memotivasi kerja pegawai. Serta menambah pengalaman terutama tentang masalah mengenai bagaimana peran seorang pemimpin dalam meningkatkan motivasi kerja pegawai pada Pelayanan Administrasi Terpadu di kantor Camat Alang-Alang Lebar kota Palembang.

2. Bagi Instansi

Penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat dan menjadi salah satu masukan sebagai bahan pertimbangan dan informasi yang dapat dikembangkan untuk memotivasi kerja pegawai.

3. Bagi Akademik.

Sebagai bahan masukan bagi perbaikan dunia pendidikan serta menambah referensi bagi para pembaca yang membutuhkan data-data tentang kepemimpinan

E. Definisi Oprasional

- a. Pimpinan adalah orang yang mempunyai kemampuan mempengaruhi dan mengarahkan berbagai tugas yang berhubungan dengan aktivitas anggota kelompok serta mampu mempengaruhi berbagai strategi dan tujuan, kemampuan mempengaruhi komitmen dan ketaatan terhadap tugas untuk mencapai tujuan bersama.
- b. Motivasi Kerja adalah suatu dorongan untuk melakukan kegiatan agar dapat mencapai tujuan dan keinginan yang telah ditetapkan bersama.
- c. Peranan Pemimpin adalah seseorang yang mampu memberikan tujuan-tujuan yang bermakna atau arahan untuk mencapai tujuan dan tugas-tugas yang dikerjakan.
- d. Pelayanan Administrasi Terpadu (PATEN) adalah penyelenggaraan pelayanan publik dikecamatan yang proses pengelolaannya mulai dari permohonan sampai ke tahap terbitnyadokumen yang dilakukan dalam satu loket pelayanan

DAFTAR PUSTAKA

- Arikunto,S.(2013). *Prosedur Penelitian*.Jakarta:Rineka Cipta
- Bachtiar.(2014). *Kepemimpinan dan pimpinan*. Bandung:
Refika Aditama.
- Bafadal.(2012).*Peran pemimpin dalam meningkatkan kinerja*. Jakarta:
Rineka cipta
- Danim Sudarwan.(2012).*Motivasi kepemimpinan dan Efektivitas Kelompok*.
Bandung:P.T Remaja Rosdakarya.
- Goldhaber.(2001).*Organisasi, Kepemimpinan dan Perilaku Administrasi*. Jakarta:
Gunung Agung
- George Terry.(2014).*Manajemen kepemimpinan*.Bandung:Pustaka Setia.
- Heidjrachman, Dewi. (2010) *Peranan Kepemimpinan dalam memotivasi dan
Disiplin kerja pegawai di dinas pendidikan palembang*.sososain.
- Hasibuan.(2011).*Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosda Karya
- Komaruddin.(2012) *Kepemimpinan dan motivasi*.Bandung:CV ilmu
- Miftah Thoha.(2012).*Kedisiplinan dan Motivasi kerja pemimpin*.Jakarta:
Gramedia pustaka.
- Munandar.(2011).*Manajemen Sumber Daya Manusia*.Jakarta; Raja Grafindo Persada.
- Rivai Mulyadi.(2012).*Manajemen sumber daya manusia*.Jakarta:
RajaGrafindo Persada.
- R.Kanfer (2014). "*Perilaku Organisasi*", Edisis Pertama, Pustaka Setia.Bandung,
- Sugiyono.2016.*Metode Penelitian Pendidikan(pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan
R&D)*. Bandung: Alfabeta

- Supryatina.Dadang.(2014) *kepemimpinan dalam Manajemen*.Depok:PT RajaGrafindo Persada
- Siswanto (2009).Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia Teori Aplikasi dan Penelitian.Jakarta. Penerbit: Salemba Empat.
- Soedaryono.(2010).Pengantar manajemen.Yogyakarta:CAPS(Center Of Publishing Service)
- Wina Sanjaya.(2014).Metode Penelitian.Jakarta: Rineka Cipta
- Veithzal Rizal.(2010).*Manajemen Sumber Daya Manusia Untuk Perusahaan*, Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Sugiyono.2017.*Metode Penelitian Pendidikan(pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D)*. Bandung: Alfabeta
- Sudayono.(2017).Pengantar manajemen.Yogyakarta:CAPS(Center Of Publishing Service)
- Suprpto A Hugo.2017.Pengaruh Komunikasi efektif Terhadap Hasil belajar siswa. 1 september 2017. <https://www.google.com/search?safe=str>. Diakses pada tanggal 4 April 2019. Pukul 15.230
- Syukur, Abdul. (2011). *Beragam Cara Terapi Gangguan Emosi*. Jogjakarta: Penerbit DIVA Press.
- Sudijono, Anas. 2011. *Evaluasi Pedidikan*. Jakarta; Raja Grafindo Persada.
- Soerjono Soekanto, 2000 *Kamus Sosiologi*.Jakarta: Royandi.
- Sagala, Syaiful. (2007). Konsep dan Makna Pembelajaran. Bandung: CV. ALFABETA.
- Siagian, S. P. (1982). Organisasi, Kepemimpinan dan Perilaku Administrasi. Jakarta: Gunung Agung
- Sedarmayanti. 2010. Manajemen Sumber Daya Manusia Reformasi Birokrasi dan Manjemen Pegawai Negeri Sipil. Bandung: PT. Refika Aditama.
- Thoha Miftha.(2017).*kepemimpinan dalam Manajemen*.Depok:PT RajaGrafindo Persada